



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

N. 558 DEL 21/12/2022

**OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 - TRIENNIO 2023 – 2025.
AFFIDAMENTO DITTA DIELLEMMES S.R.L. SB. IMPEGNO DI SPESA. CIG:
ZD43923434**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	558
DATA	21/12/2022

OGGETTO:

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 - TRIENNIO 2023 – 2025. AFFIDAMENTO DITTA DIELLEMME S.R.L. SB. IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZD43923434

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

Decisione

1. **Affida**, tramite la piattaforma START, alla DIELLEMME S.r.l. SB, con sede a Salerno, in via Fratelli Linguiti 8 - P. IVA 05644620659, per il periodo 1/1/2023 - 31/12/2025, ad un costo di € 11.999,50, al netto di IVA (22%) , pari ad € 2.639,89, il servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

2. **Impegna** la spesa complessiva di € 14.639,39, IVA inclusa, al Cap. 01022.02.002322 - INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08 – 2.02.03.99.001 del B.P. 2022/2025, ove è prevista idonea disponibilità, così ripartita per i seguenti esercizi finanziari, relativi al triennio in cui l'obbligazione giuridica verrà a scadenza:

per l'esercizio finanziario 2023, € 4.918,83, corrispondente al 33,6 € della spesa complessiva;

per l'esercizio finanziario 2024, € 4.860,28, corrispondente al 33,2 % della spesa complessiva;

per l'esercizio finanziario 2025, € 4.860,28, corrispondente al 33,2 % della spesa complessiva.

3. **Dà atto** che l'impegno relativo all'esercizio finanziario 2025, che eccede il bilancio triennale, verrà registrato al momento dell'esecutività del rispettivo bilancio.

4. **Approva** lo schema di convenzione allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub lett. A), che regolerà i rapporti tra le parti e che il sottoscritto firmerà per conto dell'Ente.

5. **Liquida e paga** la spesa complessiva alla DIELLEMME S.r.l. SB, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco 1EB45G), previa verifica della regolarità contributiva, con apposito atto di liquidazione, alle scadenze previste dall'art. 2 della convenzione sopra menzionata.

6. **Dà atto** che attualmente non sussistono convenzioni Consip attive, per il servizio in esame.

Motivazione

Con determinazione n. 523 del 12/12/2019, previo parere favorevole della Giunta Comunale, la gestione del servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 è stata affidata alla ditta Dielleme s.r.l. ed il relativo incarico di responsabile è stato affidato alla dr.ssa SIMONETTA DE LUCA MUSELLA, legale rappresentante della ditta, con sede in SALERNO (SA), via Santi Martiri Salernitani n. 48 - P. IVA 05644620659, per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2022.

Vista la scadenza dell'affidamento in essere, siccome non risultano attive convenzioni Consip, né offerte specifiche sul MePA cui fare riferimento per l'affidamento in esame, è necessario procedere per un nuovo affidamento del servizio sopra menzionato.

Con deliberazione n. 136 del 19/10/2022, la Giunta comunale ha indicato le linee guida per la predisposizione dell'affidamento triennale del servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008, per il periodo 01/01/2022 - 31/12/2025.

Con propria precedente determinazione n. 485/2022 è stato pubblicato l'avviso di manifestazione di interesse, non vincolante, per l'individuazione di operatori economici cui affidare il servizio in esame, per il triennio 2023/2025, in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 - Codice dei contratti pubblici.

L'avviso di manifestazione di interesse è stato pubblicato all'albo pretorio dal 18/11/2022 al 28/11/2022 - rep. n. 953/2022.

Entro i termini previsti, è pervenuta all'Ente una sola domanda di partecipazione presentata dalla ditta DIELLEME S.r.l. SB, con sede a Salerno, in via Fratelli Linguiti 8 - P. IVA 05644620659, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n. 14614 del 22/11/2022.

Nel rispetto della normativa vigente, si procede con l'affidamento diretto del servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008, alla ditta menzionata, e del relativo incarico di responsabile, alla dr.ssa SIMONETTA DE LUCA MUSELLA, legale rappresentante della ditta, tramite l'utilizzo della piattaforma regionale START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, sulla quale è stata pubblicata la richiesta d'offerta all'operatore individuato con apposito avviso di manifestazione di interesse.

L'affidamento in esame ha un costo complessivo di € 14.639,39, IVA inclusa, come da offerta economica ricevuta, conservata in atti, e rispetta la normativa vigente in materia:

- ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, è ammissibile l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per servizi o forniture inferiori a € 40.000,00 ad un operatore economico determinato nel rispetto dei principi di imparzialità, di efficienza e di efficacia dell'azione amministrativa;

- ai sensi della Legge n. 208 del 28/12/2015, art.1 c.502-503, per le acquisizioni di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00, è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico;

- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, all'ultimo capoverso prevede che, per l'affidamento di servizi o forniture inferiori a € 40.000,00, la stazione appaltante può procedere ad "affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico professionali, ove richiesti";

- in attuazione dell'art. 36, c. 7 D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, l'ANAC ha emanato Linee Guida che indicano, tra l'altro, "specifiche modalità di rotazione degli inviti e degli affidamenti e di attuazione delle verifiche sull'affidatario scelto senza svolgimento di procedura negoziata". Secondo il Consiglio di Stato (parere n. 361 del 12/2/2018), le Linee Guida dell'ANAC "hanno natura non vincolante" e costituiscono "solo delle indicazioni operative per le stazioni appaltanti che intendono effettuare affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie previste dall'art. 35 del Codice";

- in conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara (CIG) corrispondente al n. ZD43923434;

La ditta DIELLEMME S.r.l. sb, affidataria del servizio in esame, è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013, ed ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5, lett. m) D. Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti, si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Si procede, pertanto, ad impegnare la spesa complessiva di € 14.639,39, IVA inclusa, relativa al triennio 2023-2025, a favore della DIELLEMME S.r.l. sb, al Cap. 01022.02.002322 - INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08 – 2.02.03.99.001 del B.P. 2022/2025, ove è prevista idonea disponibilità, così ripartita per i seguenti esercizi finanziari, relativi al triennio in cui l’obbligazione giuridica verrà a scadenza:

per l’esercizio finanziario 2023, € 4.918,83, corrispondente al 33,6 % della spesa complessiva;

per l’esercizio finanziario 2024, € 4.860,28, corrispondente al 33,2 % della spesa complessiva;

per l’esercizio finanziario 2025, € 4.860,28, corrispondente al 33,2 % della spesa complessiva.

La spesa verrà liquidata, previa verifica della regolarità contributiva, con apposito atto del sottoscritto, alle scadenze previste dall’art. 2 della convenzione che verrà stipulata con la DLM S.r.l., di cui si approva lo schema, allegato sub lett. A).

Adempimenti a cura dell’ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.

La sezione proponente invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati. Curerà inoltre, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell’attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D.lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

Il presente atto diventerà esecutivo con l’apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della normativa vigente in materia².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento Ue 679/2016 GDPR – Regolamento Europeo Privacy;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.
- D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² Regolamento Ue 2016/679.

- Art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- Art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi.
- Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., “Tracciabilità dei flussi finanziari”.
- Art. 22 del D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purché sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

Specifici

Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024.

Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024.

Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024.

Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 28.04.2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024.

Art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Decreto sindacale n. 4 dell’1/03/2022, con il quale è stato rinnovato l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Economico – Finanziario al sottoscritto, per il periodo 01/03/2022 – 28/02/2023.

Il Responsabile
F.to Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2023	INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08	01022.02.002322	154	2023	ZD43923434		U.2.02.03.99.001	DIELLEMME S.R.L. SB	4.918,83
2024	INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08	01022.02.002322	22	2024	ZD43923434		U.2.02.03.99.001	DIELLEMME S.R.L. SB	4.860,28

Totale spesa € 9.779,11

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

Calcinaia 21/12/2022

Il Responsabile del servizio
Serena Biasci

Firmato digitalmente il 21/12/2022 da Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/09/2017 02:00:00 al 19/09/2023 01:59:59 - Firmato digitalmente il 21/12/2022 da Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A. valida dal 18/09/2017 02:00:00 al 19/09/2023 01:59:59 -



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	558
DATA	21/12/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO, AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 - TRIENNIO 2023 – 2025. AFFIDAMENTO DITTA DIELLEMME S.R.L. SB. IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZD43923434

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	BENEFICIARIO	ANNO	IMPEGNO	IMPORTO
2023	INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08	01022.02.002322	DIELLEMME S.R.L. SB	2023	154	4.918,83
2024	INCARICHI PROFESSIONALI D. LGS 81/08	01022.02.002322	DIELLEMME S.R.L. SB	2024	22	4.860,28

Calcinaia 21/12/2022

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

COMUNE DI CALCINAIA

(Provincia di Pisa)

Rep. n.---/----

SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE SUI LUOGHI DI LAVORO AI SENSI DEL D.LGS. 81/2008 PERIODO 01/01/2023 – 31/12/2025.

L'anno duemila _____, il giorno _____ del mese di _____ in Calcinaia, nel Palazzo Comunale

TRA

....., nato a (.....) il
....., non in proprio ma nella sua qualità di responsabile del servizio Economico Finanziario e di datore di lavoro, ai sensi dell'art. 51 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in virtù della delega sottoscritta dagli altri Responsabili dei Servizi e datori di lavoro del Comune di Calcinaia - C.F. 81000390500 - P. I.V.A. 00357960509,

E

la con sede in (.....), via n. – C.F. e P. IVA, nella persona del proprio legale rappresentante,, nato a..... (.....) il e residente a (.....) via n.

PREMESSO CHE:

- attualmente il nostro Ente non dispone, tra il nostro personale dipendente di alcun soggetto che possa ricoprire l'incarico di Responsabile

del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del Titolo I, Capo III, Sez. III, anche a seguito di un ragionevole programma di formazione;

- su parere positivo della Giunta Comunale, con determinazione del Responsabile servizio Economico Finanziario n..... del, è stato stabilito di affidare a, con sede in, via, n....., il servizio in argomento per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025, per un importo di € oltre IVA in misura di legge, per complessivi €

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1

Il Comune di Calcinaia, come sopra rappresentato, affida a nella persona di, la gestione del servizio di prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi della normativa vigente, in particolare del D.Lgs 81/2008, per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2025, per l'importo di € oltre IVA 22% pari a €, per complessivi €

Art. 2

La somma dovuta da parte del Comune di Calcinaia a Diellemme s.r.l. sarà liquidata nel modo seguente: alla stipula e ogni (*anno oppure mese/mesi*). La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolare fattura, vistata dal responsabile del servizio Economico Finanziario, con apposito atto, previa verifica della regolarità contributiva e nel rispetto delle norme sul patto di stabilità.

Articolo 3

Relativamente al servizio prevenzione e protezione l'affidamento prevede che lo Studio individui un consulente competente per titoli ed esperienza specifica che possa adeguatamente ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione, L'affidamento prevede:

- a) assunzione del ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con i compiti e le responsabilità definiti dal D.Lgs81/08;
- b) aggiornamento del DVR (sino a numero due aggiornamenti annuali)
- c) Piani di Emergenza (casa comunale e magazzino): rielaborazione in base ai nuovi disposti normativi;
- d) stesura delle necessarie Procedure di Sicurezza;
- e) elaborazione e stesura del piano formativo aziendale annuale.

Per l'espletamento delle attività sopraindicate, sono proposti numero due accessi del consulente presso l'Ente nel corso dell'anno. Gli eventuali altri accessi che si rendessero necessari saranno preventivamente concordati con l'Ente e saranno addebitati al costo di € 150,00 + IVA ciascuno.

Articolo 4

L'Ente, e per esso il Datore di lavoro, si impegna ad assicurare al Consulente incaricato la collaborazione ed il supporto di personale necessario per l'organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione, nonché i mezzi necessari per il buon funzionamento dello stesso. Allo scopo, l'Ente segnalerà allo Studio i nominativi delle persone con le quali il consulente incaricato dovrà interfacciarsi per la normale gestione del Servizio. L'Ente fornirà altresì tutte le informazioni ed i dati necessari per l'espletamento dei compiti del RSPP previsti dal D.Lgs81/08.

Si evidenzia che la mancata disponibilità di tali supporti potrà costituire motivo di giustificato recesso per lo Studio e per il Consulente da esso incaricato.

Articolo 5

Lo Studio si impegna a garantire il puntuale svolgimento del servizio, fatta eccezione per l'ipotesi di recesso giustificato dalla mancata disponibilità di mezzi e personale per il SPP sopra richiamato. Lo Studio si impegna a garantire qualità ed efficienza del servizio stesso e a questo scopo resta in ogni caso titolare del rapporto con il consulente incaricato, che potrà sostituire in qualsiasi momento a proprio insindacabile giudizio, previa informazione all'Ente. Lo Studio garantirà in ogni caso la conformità ai disposti legislativi dei titoli professionali in possesso del consulente incaricato di svolgere i compiti di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione. Lo Studio, con la sottoscrizione del presente contratto, si assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, obblighi che la ditta dichiara di conoscere.

Il contratto si intenderà risolto di diritto in caso di violazione da parte della ditta dei suddetti obblighi legislativamente imposti, quando cioè le transazioni finanziarie siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

Articolo 6

Le parti, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs 196 del 30.06.2003, si impegnano a trattare i dati contenuti nel presente contratto soltanto per le attività, le finalità e l'esecuzione degli adempimenti ad esso connessi.

Ogni diverso utilizzo ricadrà nella esclusiva responsabilità delle parti stesse.

Articolo 7

Il contraente con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto, si impegna ad osservare e a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.

A tal fine si dà atto che l'amministrazione ha trasmesso (al contraente), ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, copia del decreto stesso, per una sua più completa e piena conoscenza. Il contraente si impegna a trasmettere copia dello stesso ai propri collaboratori a qualsiasi titolo e a fornire prova dell'avvenuta comunicazione. La violazione degli obblighi di cui al D.P. 16 aprile 2013 n.62 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.

Articolo 8

La presente scrittura privata verrà assoggettata a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 1, lettera B, parte II, del D.P.R. 26.04.1996 n. 131 e la relativa imposta verrà corrisposta dalla parte che intenderà avvalersene.

Articolo 9

Sono a totale carico della società incaricata tutte le eventuali spese relative alla stipulazione della presente convenzione e consequenziali.

Articolo 10

Per tutto quanto non espressamente regolato nella presente scrittura privata, si fa rinvio alle norme di legge disciplinanti la materia.

Articolo 11

In caso di controversie insorte in ragione della presente convenzione, le parti assumono come Foro competente esclusivo quello di Pisa.

Letto, approvato e sottoscritto.

p. il Comune di Calcinaia – il Responsabile Servizio Economico Finanziario

.....

p. la..... –

.....