



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO III - TECNICO

DETERMINAZIONE

N. 120 DEL 07/04/2021

**OGGETTO: CIG: Z093135177 - FORNITURA E MANUTENZIONE DELLE
ATTREZZATURE DA UTILIZZARE PER LA MANUTENZIONE DEI GIARDINI
- AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA AGER DI FORNACETTE -
IMPEGNO DI SPESA**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	120
DATA	07/04/2021

OGGETTO:

CIG: Z093135177 - FORNITURA E MANUTENZIONE DELLE
ATTREZZATURE DA UTILIZZARE PER LA MANUTENZIONE DEI
GIARDINI - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA AGER DI
FORNACETTE - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

Decisione

- Affida** alla ditta Ager S.r.l. P. IVA 01121330508 con sede in Fornacette – Via T. Romagnola 57 la manutenzione e fornitura di attrezzatura per la manutenzione delle aree a verde, per un importo di € 4.918,05 oltre IVA 22% per € 1081,95 per complessivi € 6.000,00 CIG: Z093135177, per il triennio 2021/2023 come meglio evidenziato nella relazione allegata sub lett. A).
- Impegna** per l'anno 2020 la spesa di € 2.000,00 nel modo seguente:
 - € 1.500,00 al cap. 09021.03.001940 “Parchi e giardini: manutenzione ordinaria immobili-acquisto beni” – P.F. 1.03.02.09.008 del PEG relativo al B.P. 2021/2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 - € 500,00 al cap 09021.03.001970 Parchi e giardini: manutenzione mezzi ed attrezzature – P.F. 1.03.02.09.005 del PEG relativo al B.P. 2021/2023, che presenta la necessaria disponibilità;
 - La medesima cifra di € 2.000,00 verrà impegnata agli stessi capitoli del B.P. 2021/2023 sopra elencati per gli anni 2022 e 2023.
- Liquida** con apposito atto quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco 3A7NHT) e dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.

Motivazione

Questo ufficio ha la necessità di affidare la manutenzione e la fornitura dei mezzi e delle attrezzature utilizzate per la manutenzione delle aree a verde;

L'individuazione della ditta AGER S.r.l. è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1 – comma 130 – della Legge 30 settembre 2018 n° 145 il quale prevede che per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro le pubbliche amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico. La medesima ditta ha presentato il preventivo di spesa, conservato in atti.

Si procede pertanto all'affidamento alla ditta in oggetto e si dispone in conseguenza il relativo impegno di spesa, accertata in fase preventiva alla formazione del presente atto la regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis – c. 1 del Dlgs 267/2000 e ss. mm. ii., il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del provvedimento in oggetto.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo di Gara (CIG) corrispondenti al n. **Z093135177**

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo Ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria Affari Generali invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è Roberto Andreotti
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici”;
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

Specifici

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 30.3.2021, immediatamente esecutiva, con cui è stato approvato il D.U.P. 2021/2023. Nota di aggiornamento;
- Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, immediatamente esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023.
- Delibera di Giunta comunale n. 48 del 6/05/2020, esecutiva, relativa all’approvazione del Peg e della Performance 2020/2022.
- L’articolo 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto Sindacale n. 1 del 25/02/2021 relativo alla nomina della sottoscritta di Responsabile del Servizio Tecnico e di titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 01/03/2021- 28/02/2022

Il Responsabile
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

² Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2021	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	09021.03.001940	562	2021	Z093135177		U.1.03.02.09.008	AGER SRL	1.500,00
2021	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE	09021.03.001970	563	2021	Z093135177		U.1.03.02.09.005	AGER SRL	500,00
2022	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	09021.03.001940	47	2022	Z093135177		U.1.03.02.09.008	AGER SRL	1.500,00
2022	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE	09021.03.001970	48	2022	Z093135177		U.1.03.02.09.005	AGER SRL	500,00
2023	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	09021.03.001940	6	2023	Z093135177		U.1.03.02.09.008	AGER SRL	1.500,00
2023	PARCHI E GIARDINI: MANUTENZIONE MEZZI ED ATTREZZATURE	09021.03.001970	7	2023	Z093135177		U.1.03.02.09.005	AGER SRL	500,00

Totale spesa € 6.000,00

Il Responsabile
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

