



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO III - TECNICO

DETERMINAZIONE

N. 216 DEL 27/05/2021

**OGGETTO: CIG: Z3C3135277 - FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO
PER IL TRIENNIO 2021-2023 - AFFIDAMENTO TRAMITE START REGIONE
TOSCANA ALLA DITTA MARINI & PANDOLFI DI PONTEDERA - IMPEGNO
DI SPESA**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	216
DATA	27/05/2021

OGGETTO:

CIG: Z3C3135277 - FORNITURA DI MATERIALE ELETTRICO PER IL TRIENNIO 2021-2023 - AFFIDAMENTO TRAMITE START REGIONE TOSCANA ALLA DITTA MARINI & PANDOLFI DI PONTEDERA - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

Decisione

1. **Affida** alla ditta MARINI PANDOLFI S.p.a. P.IVA 00623440492 con sede in Pontedera– Via dell'Aeroporto, 4 la fornitura di materiale elettrico per la manutenzione ordinaria degli edifici comunali, per il triennio 2021-2023, per un importo complessivo di € 8.852,40 oltre IVA 22% per € 1.947,52 per complessivi € 10799,92 CIG: Z3C3135277, dando atto che i lavori saranno eseguiti in economia da personale interno addetto alle manutenzioni.

2. **Impegna** la spesa di € 3.599,97 ai seguenti capitoli del PEG relativo al B.P. 2021-2023, che presentano la necessaria disponibilità:

Anno 2021

- per € 350,00 al cap. 01021.03.000230 “Uffici comunali: manutenzione ordinaria immobili-acquisto beni” – P.F. 1.03.02.09.008;
- per € 1.249,97 al cap. 04011.03.001100 “Scuola materna:manutenzione ordinaria immobili-acquisto beni” - P.F. 1.03.02.09.008;
- per € 800,00 al cap. 04021.03.001180 “Scuola elementare:manutenzione ordinaria immobili-acquisto beni”- P.F. 1.03.02.09.008;
- per € 300,00 al cap. 06011.03.001610 “Altri impianti sportivi – manutenzione ordinaria - acquisto beni” P.F. 1.03.02.09.008;
- per € 900,00 al Cap. 12091.03.002210 “Servizi cimiteriali - manutenzione ordinaria immobili-acquisto beni” P.F. 1.03.02.09.008

La medesima cifra di € 3.599,97 verrà impegnata agli stessi capitoli del B.P. 2021/2023 sopra elencati per gli anni 2022 e 2023

3. **Liquida** con apposito atto quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco 3A7NHT) e dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.

Motivazione

L'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di servizi di importo inferiore a € 40.000,00, senza la necessaria qualificazione di cui all'art.38 del D.Lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza.

Inoltre l'art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedano all'affidamento di servizi di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto.

Per la fornitura in esame, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 si è ritenuto di procedere mediante la piattaforma regionale START REGIONE TOSCANA (Sistema telematico acquisti regionale della Toscana) attraverso ordine diretto

E' stata esaminata l'offerta dell'importo netto di € 8.852,40 pervenuta dalla ditta MARINI PANDOLFI S.p.a. P.IVA 00623440492 con sede in Pontedera- Via dell'Aeroporto, 4 la fornitura di materiale elettrico per la manutenzione ordinaria degli edifici comunali, per il triennio 2021-2023 presentata tramite START della Regione Toscana, allegata al presente atto

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti.

Ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 trattandosi di affidamento inferiore a € 40.000,00 il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è Roberto Andreotti
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli EntiLocali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemicontabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Art.107 del D.Lgs. n.267/2000 che ribadisce l’attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo ed ai dirigenti quella della gestione amministrativa finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- D.Lgs. n. 50/2016.
- Art .9 D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, “Tracciabilità dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”;
- art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii “Tracciabilità dei flussi finanziari”.

Specifici

- Deliberazione C.C. n. 92 del 27/11/2020, esecutiva, relativa all’approvazione del Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Deliberazione C.C. n. 20 del 30/03/2021, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;
- Deliberazione C.C. n. 25 del 30/03/2021, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- Delibera di Giunta comunale n. 43 del 28/04/2021, esecutiva, relativa all’approvazione del PEG 2021/2023;
- L’articolo 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto Sindacale n. 1 del 25/02/2021 relativo alla nomina della sottoscritta di Responsabile del Servizio Tecnico e di titolare di Posizione Organizzativa per il periodo 01/03/2021 – 28/02/2022.

Il Responsabile
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

² Regolamento UE 2016/679

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2021	UFFICI COMUNALI: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ACQUISTO BENI	01021.03.000230	706	2021	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	350,00
2022	UFFICI COMUNALI: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ACQUISTO BENI	01021.03.000230	66	2022	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	350,00
2023	UFFICI COMUNALI: MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI - ACQUISTO BENI	01021.03.000230	31	2023	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	350,00
2021	SCUOLA MATERNA: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	04011.03.001100	707	2021	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	1.249,98
2022	SCUOLA MATERNA: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	04011.03.001100	67	2022	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	1.249,97
2023	SCUOLA MATERNA: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	04011.03.001100	32	2023	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	1.249,97
2021	SCUOLA ELEMENTARE: MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI- ACQUISTO BENI	04021.03.001180	708	2021	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	800,00
2022	SCUOLA ELEMENTARE: MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI- ACQUISTO BENI	04021.03.001180	68	2022	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	800,00

2023	SCUOLA ELEMENTARE: MANUTENZIONE ORDINARIA BENI IMMOBILI- ACQUISTO BENI	04021.03.001180	33	2023	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	800,00
2021	ALTRI IMPIANTI SPORTIVI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	06011.03.001610	709	2021	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	300,00
2022	ALTRI IMPIANTI SPORTIVI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	06011.03.001610	69	2022	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	300,00
2023	ALTRI IMPIANTI SPORTIVI: MANUTENZIONE ORDINARIA - ACQUISTO BENI	06011.03.001610	34	2023	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	300,00
2021	SERVIZI CIMITERIALI: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	12091.03.002210	710	2021	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	900,00
2022	SERVIZI CIMITERIALI: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	12091.03.002210	70	2022	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	900,00
2023	SERVIZI CIMITERIALI: MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI - ACQUISTO BENI	12091.03.002210	35	2023	Z3C3135277		U.1.03.01.02.999	MARINI PANDOLFI SPA	900,00

Totale spesa € 10.799,92

Il Responsabile
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

