



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO III - TECNICO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 277 DEL 22/07/2021**

**OGGETTO: SERVIZIO DI RECUPERO MATERIALI E ROTTAMI NEL TERRITORIO COMUNALE. AFFIDAMENTO DITTA MANSIDER SRL CON SEDE A PONTEDERA. CIG ZC63289ADE**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	277
<b>DATA</b>	22/07/2021

**OGGETTO:**

SERVIZIO DI RECUPERO MATERIALI E ROTTAMI NEL TERRITORIO COMUNALE. AFFIDAMENTO DITTA MANSIDER SRL CON SEDE A PONTEDERA. CIG ZC63289ADE

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

### Decisione

1. **Affida** alla ditta MANSIDER srl con sede in viale America a Pontedera (P.I.00322190505) il servizio di recupero materiali e rottami all'interno del territorio comunale, per l'importo di € 1.500,00 oltre IVA 22% di € 330,00 per complessivi € 1830,00 .CIG ZC63289ADE
2. **Impegna** la somma complessiva di € 1.830,00 al cap. 13071.03.001860 "Urbanistica: iniziative per la salvaguardia dell'ambiente - disinfestazione" del P.F. 1.03.02.09.012 relativa al PEG del B.P. 2021-2023.
- 3 **Liquida** con apposito atto del responsabile del procedimento quanto dovuto al soggetto affidatario sopracitato, dietro presentazione di fattura elettronica, codice univoco 3A7NHT e dopo la verifica della regolarità contributiva della stessa ditta.

### Motivazione

Si rende necessario effettuare un intervento di recupero materiali vari e rottami abbandonati da ignoti sul territorio comunale, al fine della salvaguardia ambientale e decoro urbano.

In considerazione che l'importo dell'appalto per il servizio in esame è inferiore a € 40.000,00 si procede tramite affidamento diretto alla ditta suddetta ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

In considerazione che il comma 130 dell'art.1 della legge 30.12.2018 n.145 (legge di bilancio 2019) ha modificato l'articolo 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296 innalzando la soglia da € 1.000,00 a 5.000,00 si può procedere all'affidamento diretto del servizio suddetto senza ricorrere al MEPA o Start.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- Il Servizio Tecnico proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dall'art. 21 della L. 1034/1971.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi di legge.

### **Riferimenti normativi :**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento (UE) 2016/679 (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- D.Lgs. n. 33/2013;
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679";
- l'art. 26 della Legge 23.12.1999 n. 488, come modificata dall'art. 1 comma 4, D.L. 168/2004 convertito in Legge 191/2004 relativo al controllo di gestione;
- l'art. 32 della L. 18.06.2009 n° 69 relativo alla pubblicazione;
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali".

#### **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- Art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;  
Decreto sindacale n. 1 del 25/02/2021 con il quale è stato rinnovato l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio tecnico alla sottoscritta per il periodo 01/03/2021-28/02/2022.

Il Responsabile  
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2021	URBANISTICA: INIZIATIVE PER LA SALVAGUARDIA DELL'AMBIENTE - DISINFESTAZIONE	13071.03.001860	827	2021	ZC63289ADE		U.1.03.02.09.012	MANSIDER SRL	1.830,00

Totale spesa € 1.830,00

Il Responsabile  
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.