



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 212 DEL 26/06/2018**

**OGGETTO: PROGETTO PROPOSTO DA ISTITUTO COMPRENSIVO  
M.L.KING DI CALCINAIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATELIER  
CREATIVO "LABORATORIO DI DESIGN E ARTIGIANATO TECNOLOGICO".  
AFFIDAMENTO FORNITURA SUPPORTO PER LIM E IMPEGNO DI SPESA.  
CIG ZB923FCA8D**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	212
<b>DATA</b>	26/06/2018

**OGGETTO:**

PROGETTO PROPOSTO DA ISTITUTO COMPRENSIVO M.L.KING DI CALCINAIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATELIER CREATIVO "LABORATORIO DI DESIGN E ARTIGIANATO TECNOLOGICO". AFFIDAMENTO FORNITURA SUPPORTO PER LIM E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB923FCA8D

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione**

1. Affida la fornitura di un supporto da pavimento per LIM (come meglio specificato nella relazione allegata sub lett. A) – CIG ZB923FCA8D - alla ditta Computer Shop, con sede in via Guidiccioni 2-4 a San Giuliano Terme (PI), P.Iva 01268220504, per un importo di € 430,00 oltre IVA al 22% pari ad € 94,60, per complessivi € **524,60**, in vista della necessità di allestire un laboratorio denominato "Atelier Creativo" nella scuola media di Calcinaia.
2. Impegna la spesa relativa per l'importo complessivo di € **524,60** al **Cap. 04022.02.002356** "Scuola media – acquisto arredamenti e attrezzature", p. Fin. 2.02.01.03.999 del PEG relativo al B.P. 2018/2020, finanziato con proventi PEP, che presenta la necessaria disponibilità.
3. Liquidata la somma prevista con apposito atto di liquidazione, previa presentazione di fattura elettronica – codice univoco X78VBL - a seguito della verifica della regolarità contributiva.
4. Provvede a comunicare l'elenco degli arredi acquisiti alla ditta EsseIn, incaricata dall'amministrazione di gestire l'inventario dei beni dell'ente, al fine di inserirli nell'inventario.

**Motivazione**

Come evidenziato nella relazione allegata sub lett.A), il Comune di Calcinaia, con deliberazione della Giunta comunale n. 43 del 06/04/2017, ha deciso di sostenere l'Istituto comprensivo M.L.King di Calcinaia nella partecipazione all'avviso pubblico del MIUR per l'individuazione di proposte progettuali per la realizzazione di Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave

nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione, secondo la proposta progettuale redatta dall'Istituto stesso per la realizzazione dell'Atelier Creativo "Laboratorio di design e artigianato tecnologico", mediante la compartecipazione di € 3.000,00 e la messa a disposizione dei locali del Museo della ceramica, di proprietà dell'ente. Con il medesimo atto l'amministrazione ha approvato la convenzione di partenariato con l'Istituto comprensivo M.L.King.

Con nota prot. 7206 del 13/06/2018, nell'ambito del progetto "Atelier Creativo", l'Istituto Comprensivo ha chiesto la fornitura di un supporto da pavimento per LIM, in quanto la LIM è già stata acquistata dall'Istituto stesso e deve essere collaudata in tempi brevi al fine di evitare la scadenza della garanzia.

A tal fine è stato richiesto un preventivo alla ditta Computer Shop, con sede in via Guidiccioni 2-4 a San Giuliano Terme (PI), P.Iva 01268220504, già nota a questa amministrazione per la fornitura di materiale e accessori per le attrezzature informatiche, che ha presentato un preventivo di € 430,00 oltre IVA al 22% pari ad € 94,60, per complessivi € 524,60, agli atti prot. 7207 del 13/06/2018.

In base alle previsioni introdotte dall'art. 1 – comma 502 – della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 "Legge stabilità 2016" all'art. 1 – comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2016 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione. Pertanto può procedersi ad affidamento diretto della fornitura del supporto da pavimento per LIM alla ditta Computer Shop.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio segreteria curerà la pubblicazione all'Albo ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Responsabile del presente procedimento è Serena Biasci.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali<sup>2</sup>.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

<sup>2</sup> Regolamento UE 2016/679.

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- Dlgs. 50/2016 “Codice degli appalti e delle concessioni”;
- L. n. 208 del 12.12.2015, “Legge di stabilità 2016”.

### **Specifici**

- Regolamenti;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 20.03.2018 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018-2020.
- Deliberazione di C.C. n. 37 del 27/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP 2018/2020.
- decreto sindacale n. 17 del 28/12/2017 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segreteria/organizzazione per l’anno 2018.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2018	SCUOLA MEDIA: ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDAMENTI	04022.02.002356	588	2018	ZB923FCA8D		U.2.02.01.03.999	COMPUTER SHOP	524,60

Totale spesa € 524,60

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	212
<b>DATA</b>	26/06/2018

**OGGETTO: PROGETTO PROPOSTO DA ISTITUTO COMPRENSIVO M.L.KING DI CALCINAIA PER LA REALIZZAZIONE DELL'ATELIER CREATIVO "LABORATORIO DI DESIGN E ARTIGIANATO TECNOLOGICO". AFFIDAMENTO FORNITURA SUPPORTO PER LIM E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZB923FCA8D**

**Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

## **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2018	SCUOLA MEDIA: ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDAMENTI	04022.02.002356	COMPUTER SHOP	2018	588	524,60

Calcinaia 27/06/2018

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.



**Comune di Calcinaia**  
*Servizio Segreteria Organizzazione*  
*Sezione Servizi ai cittadini*

Al Responsabile servizio  
Segreteria organizzazione

**OGGETTO:** Progetto proposto da Istituto Comprensivo M.L.King di Calcinaia per la realizzazione dell'Atelier Creativo "Laboratorio di design e artigianato tecnologico". Affidamento fornitura supporto per LIM e impegno di spesa. CIG ZB923FCA8D

Il Comune di Calcinaia, con deliberazione della Giunta comunale n. 43 del 06/04/2017, ha deciso di sostenere l'Istituto comprensivo M.L.King di Calcinaia nella partecipazione all'avviso pubblico del MIUR per l'individuazione di proposte progettuali per la realizzazione di Atelier creativi e laboratori per le competenze chiave nelle istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione, secondo la proposta progettuale redatta dall'Istituto stesso per la realizzazione dell'Atelier Creativo "Laboratorio di design e artigianato tecnologico", mediante la compartecipazione di € 3.000,00 e la messa a disposizione dei locali del Museo della ceramica, di proprietà dell'ente. Con il medesimo atto l'amministrazione ha approvato la convenzione di partenariato con l'Istituto comprensivo M.L.King.

Con nota prot.7206 del 13/06/2018, nell'ambito del progetto "Atelier Creativo", l'Istituto Comprensivo ha chiesto la fornitura urgente di un supporto da pavimento per LIM, in quanto la LIM è già stata acquistata dall'Istituto stesso e deve essere collaudata in tempi brevi al fine di evitare la scadenza della garanzia.

A tal fine è stato richiesto un preventivo alla ditta Computer Shop, con sede in via Guidiccioni 2-4 a San Giuliano Terme (PI), P.Iva 01268220504, già nota a questa amministrazione per la fornitura di materiale e accessori per le attrezzature informatiche, che ha presentato un preventivo di € 430,00 oltre IVA al 22% pari ad € 94,60, per complessivi € 524,60, agli atti prot. 7207 del 13/06/2018;

In base alle previsioni introdotte dall'art. 1 – comma 502 – della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 "Legge stabilità 2016" all'art. 1 – comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2016 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione. Pertanto può procedersi ad affidamento diretto della fornitura del supporto da pavimento per LIM alla ditta Computer Shop.

Propongo pertanto di procedere alla fornitura del supporto per Lim alla ditta Computer Shop con sede in via Guidiccioni 2-4 a San Giuliano Terme (PI), P.Iva 01268220504.

La spesa complessiva di **€ 524,60** può essere impegnata al **Cap. 04022.02.002356** "Scuola media – acquisto arredamenti e attrezzature", p. fin. 2.02.01.03.999, del PEG relativo al B.P. 2018/2020 che presenta la necessaria disponibilità.

Per l'esiguità della spesa, ritengo non sia necessario redigere l'apposita corrispondenza commerciale prevista dall'art. 32, comma 14 del nuovo codice degli appalti.

Calcinaia, 14/06/2018

Il Responsabile sezione servizi ai cittadini

Serena Biasci

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
Calcinaia, 25/10/2018  
Il Responsabile del servizio  
F.to Nadia Carpita