



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 296 DEL 28/07/2022**

**OGGETTO: RENDICONTAZIONE E ARCHIVIAZIONE SOLLECITI TARI ANNI 2018\_2019. AFFIDAMENTO ALLA DITTA SOFTLINE S.R.L. IMPEGNO DI SPESA CIG.ZD0373F653.**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	296
<b>DATA</b>	28/07/2022

**OGGETTO:**

RENDICONTAZIONE E ARCHIVIAZIONE SOLLECITI TARI ANNI 2018\_2019. AFFIDAMENTO ALLA DITTA SOFTLINE S.R.L. IMPEGNO DI SPESA CIG.ZD0373F653.

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

### Decisione

**PRENDE ATTO** che con determinazione n.333 del 10.09.2021 è stato affidato mediante procedura sul portale Start della Regione Toscana il servizio stampa, postalizzazione e rendiconto dei solleciti tari anni 2018\_2019 alla società Softline s.r.l., con sede in Milano, Via Grossich, 8, P. Iva 12299030150;

**CONSIDERATO** che l'affidamento prevedeva l'archiviazione sostitutiva delle ricevute di notifica obbligatorio nell'elaborazione di atti giudiziari e delle raccomandate secondo la normativa DigitPA, in conformità alla previsione contenuta dal Codice dell'amministrazione digitale (Art.43 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.ii.);

**VISTO** che, l'archiviazione delle ricevute di notifica effettuato dalla ditta dal 14.01.2022 al 03.06.2022, risulta pari a n.1.418 cartoline;

**IMPEGNA** la spesa complessiva di € 1.124,47, Iva compresa, di cui € 921,70 per imponibile e €202,77 per Iva 22% a favore della società Softline s.r.l., con sede in Milano, Via Grossich, 8, P. Iva 12299030150 imputando la spesa al cap. 01041.03.06200003 \_PRESTAZIONI SERVIZI UFFICIO TRIBUTI come riepilogato nella tabella impegni, avente CIG. ZD0373F653, del bilancio del corrente esercizio finanziario 2022;

**DICHIARA** che la prestazione per la fornitura dei servizi di cui alla presente determina si concluderà entro il termine dell'esercizio finanziario 2022 e pertanto sarà esigibile nell'anno corrente.

**DA' ATTO** che la presente determinazione, numerata cronologicamente ed inserita nel registro unico delle determinazioni, sarà pubblicata secondo le indicazioni contenute nell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69.

**LIQUIDA** con apposito atto quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco 8TL9YG) e dopo la verifica della regolarità della prestazione e della regolarità contributiva della ditta stessa.

## **MOTIVAZIONE**

Considerato che, con determinazione n.333 del 10/09/2021 è stato affidato alla società Softline s.r.l. con sede in Milano P. Iva 12299030150 il servizio di stampa, postalizzazione e rendiconto dei solleciti tari anni 2018\_2019, quest'ultimo da effettuarsi successivamente alla notifica degli avvisi inviati;

Considerato che, la società Softline s.r.l. ha comunicato l'archiviazione di n.1.418 cartoline effettuato dal 14.01.2022 al 03.06.2022, risulta necessario impegnare la somma complessiva di € 1.124,47 Iva compresa per l'archiviazione sostitutiva delle ricevute di notifica obbligatorio nell'elaborazione di atti giudiziari e delle raccomandate secondo la normativa DigitPA, in conformità alla previsione contenuta dal Codice dell'amministrazione digitale (Art.43 D. Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e ss.mm.ii.);

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

## **ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE PUBBLICO**

- Il Servizio Ragioneria provvederà alla registrazione dei movimenti contabili e al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto ne curerà la pubblicazione all'Albo.
- Il Servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

## **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

## **RIFERIMENTI NORMATIVI**

## Riferimenti normativi Generali

- D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” e ss.mm.ii.;
- Legge 6 dicembre 1971 n.1034 recante “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante “Disposizioni per la prevenzione e la corruzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione” e ss.mm.ii..
- Art. 9 D.L. 78/2009, convertito L. 102/2009 sulla tempestività dei pagamenti;
- L. 13 agosto 2010 n. 136 relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 28.4.2022 ad oggetto “ Piano esecutivo di gestione e della performance 2022-2024. Approvazione”;
- Art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Regolamento Generale delle Entrate approvato con Delibera di Consiglio n.55 del 28.07.2020;
- Decreto sindacale n. 4 del 1/3/2022, con il quale è stato rinnovato l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Economico – Finanziario al sottoscritto, per il periodo 01/03/2022 - 28/02/2023.

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI - TARI	01041.03.06200003	839	2022	ZD0373F653		U.1.03.02.13.999	SOFTLINE SRL	1.124,47

Totale spesa € 1.124,47

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.