



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 316 DEL 03/08/2022**

**OGGETTO: ACQUISTO COPIE DELLA COSTITUZIONE ITALIANA PER CERIMONIA DI CONSEGNA AI NEO-MAGGIORENNI – AFFIDAMENTO LIBRERIA CARRARA E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZA437595F3 .**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	316
<b>DATA</b>	03/08/2022

**OGGETTO:**

ACQUISTO COPIE DELLA COSTITUZIONE ITALIANA PER CERIMONIA DI CONSEGNA AI NEO-MAGGIORENNI – AFFIDAMENTO LIBRERIA CARRARA E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZA437595F3 .

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**Decisione**

- 1. Affida** la fornitura di n. 50 copie del volume “Costituzione Italiana” alla Libreria Carrara snc, C.F. 00957030505, con sede in via XX Settembre 17, 56025 Pontedera (PI), per un importo massimo di € 135,00 compresa Iva – CIG ZA437595F3.
- 2. Impegna** la somma di € 135,00 in favore della Libreria Carrara sopra generalizzata, al Cap. 05021.03.001460 “Biblioteca Comunale: acquisto libri e riviste” P.Fin. U.1.03.01.01.002 del PEG relativo al B.P. 2022/2024, che presenta la relativa disponibilità.
- 3. Liquidata** la spesa in oggetto, dietro presentazione di fatture - codice univoco 7K0SL9 – dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria, con atto di liquidazione del responsabile del procedimento.

**Motivazione**

Ogni anno il Comune di Calcinaia organizza una cerimonia per i cittadini che sono diventati maggiorenni nel corso dell’anno, considerato ingresso simbolico nel mondo della cittadinanza attiva e responsabile.

L’iniziativa, di educazione civica, prevede la consegna ai ragazzi di una copia della Carta Costituzionale come contributo alla loro formazione.

Pertanto si rende necessario provvedere alla fornitura di n. 50 copie di tale volume.

E’ stato richiesto un preventivo (agli atti prot. 8668 del 14/07/2022) alla libreria Carrara snc con sede in via XX Settembre 17, 56025 Pontedera (PI), per la fornitura di n. 50 copie del volume “Costituzione Italiana”, per la somma di € 135,00.

L’individuazione della ditta affidataria è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, visto l’importo di modesta entità, per ciascuno inferiore a € 5.000,00, secondo la possibilità prevista dall’art. 1 – comma 130 – della Legge n. 145 del 30.12.2018, con la quale è stato modificato l’art. 1, comma 450, della L. 27.12.2006, n. 296 in virtù del quale le pubbliche amministrazioni per importi

inferiori ad €. 5.000,00 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico. Pertanto, il servizio in oggetto può essere affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del nuovo codice degli appalti – D.Lgs. n. 50/2016, come modificato, da ultimo dalla L. 108/2021, procedendo mediante affidamento diretto in quanto l'importo al netto di IVA è inferiore a € 40.000,00.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara – CIG ZA437595F3.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

Il soggetto sopra specificato è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;

---

<sup>1</sup>TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni, in particolare art. 36 che prevede l’affidamento diretto per i contratti di importo inferiore a € 40.000,00;
- Art. 3 L. 136/2020 e ss.mm.ii., “Tracciabilità dei flussi”;
- Art. 9 D.L. 78/2009, convertito L. 102/2009, “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”.

## **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024.
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024.
- Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- Art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 4 del 01/03/2022 con il quale è stato attribuito l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2022-28/02/2023.

Istruttore direttivo  
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	BIBLIOTECA COMUNALE: ACQUISTO LIBRI E RIVISTE	05021.03.001460	862	2022	ZA437595F3		U.1.03.01.01.002	LIBRERIA CARRARA SNC	135,00

Totale spesa € 135,00

Istruttore direttivo  
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.