



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 325 DEL 21/09/2018**

**OGGETTO: PIANO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE  
NELL'AREA AD ALTO RISCHIO DELLA GESTIONE DEL PERSONALE,  
ORGANIZZATO DALLA SELF S.R.L. CIG. Z5924FB8EB IMPEGNO E  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	325
<b>DATA</b>	21/09/2018

**OGGETTO:**

PIANO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE NELL'AREA AD ALTO RISCHIO DELLA GESTIONE DEL PERSONALE, ORGANIZZATO DALLA SELF S.R.L. CIG. Z5924FB8EB IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione**

- 1) **Affida**, tramite la piattaforma START, alla SELF S.r.l. - P. Iva 02215860509, con sede a San Miniato (PI), in Via IV Novembre n. 57, l'organizzazione di un piano formativo in materia di anticorruzione nell'area ad alto rischio della gestione del personale, articolato in tre giornate formative, da definire e svolgere entro il mese di novembre, una delle quali destinata a tutti i dipendenti e due ad alcuni dipendenti del Servizio Segreteria Organizzazione e del Servizio Economico Finanziario, per l'importo complessivo di € 3.300,00, comprensivo di ogni onere. CIG: Z5924FB8EB.
- 2) **Impegna** la spesa relativa per l'importo complessivo di € 3.300,00 al Cap. 01021.03.000280 - PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010 - 1.03.02.04.004 del B.P. 2018, su cui è prevista la necessaria disponibilità.
- 3) **Liquida** la spesa in esame, a seguito di emissione di fattura - cod. univoco YE5B5H - e verifica di regolarità contributiva, con atto di liquidazione della sottoscritta.

**Motivazione**

L'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, prevede che le pubbliche amministrazioni curino la formazione e l'aggiornamento del personale, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione.

Il Segretario Generale, dr.ssa Norida Di Maio, ha chiesto di organizzare un piano formativo in materia di anticorruzione nell'area ad alto rischio della gestione del personale, in attuazione

dell'obbligo formativo previsto dalla legge 190/2012, da destinare a tutti i dipendenti ed in particolare ad alcuni dipendenti del Servizio Segreteria Organizzazione e del Servizio Economico Finanziario.

La SELF S.r.l. - P. Iva 02215860509, con sede a San Miniato (PI), in Via IV Novembre 57, ha proposto, con nota - prot. n. 11541 del 18/9/2018, conservata in atti, un preventivo di spesa di 3.300,00 € esente IVA, per l'organizzazione del suddetto piano formativo, articolato in tre giornate, da definire e svolgere entro il mese di novembre.

Si procede all'acquisto del servizio di servizio di formazione proposto dalla SELF s.r.l., il cui costo complessivo è inferiore ad € 40.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 52 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, tramite l'utilizzo della piattaforma regionale START – Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, sulla quale si dovrà procedere con la relativa richiesta d'offerta all'operatore individuato.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il Codice Identificativo Gara (CIG) corrispondente al n. Z5924FB8EB.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la SELF s.r.l. e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5, lett. m) D. Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti, si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Si procede, pertanto, ad impegnare la spesa complessiva di € 3.300,00 esente IVA, al Cap. 01021.03.000280 - PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010 - 1.03.02.04.004 del B.P. 2018, su cui è prevista la necessaria disponibilità.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della normativa vigente in materia<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

<sup>2</sup> Regolamento Ue 2016/679.

## **Riferimenti normativi**

### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento Ue 679/2016 GDPR – Regolamento Europeo Privacy;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.
- D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- Art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- Art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi.
- Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., “Tracciabilità dei flussi finanziari”.
- Art. 22 del D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purché sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

### **Specifici**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 27/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2018/2020.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20/3/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2018/2020.
- Deliberazione di G.C. n. 77 del 22/6/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2018/2020.
- Decreto sindacale n. 17 del 28.12.2017 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segreteria/organizzazione per l’anno 2018.
- L’articolo 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2018	PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010	01021.03.000280	815	2018	Z5924FB8EB		U.1.03.02.04.004	SELF SRL	3.300,00

Totale spesa € 3.300,00

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	325
<b>DATA</b>	21/09/2018

**OGGETTO: PIANO FORMATIVO IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE NELL'AREA AD ALTO RISCHIO DELLA GESTIONE DEL PERSONALE, ORGANIZZATO DALLA SELF S.R.L. CIG. Z5924FB8EB IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

## **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2018	PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010	01021.03.000280	SELF SRL	2018	815	3.300,00

Calcinaia 21/09/2018

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.