



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 342 DEL 05/10/2018**

**OGGETTO: SEMINARIO ONLINE“IL SERVIZIO DI ECONOMATO E LA RESA DEL CONTO GIUDIZIALE DEGLI AGENTI CONTABILI”, ORGANIZZATO DA OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L.S., IN DATA 15/10/2018. CIG Z2C252458C - IMPEGNO DI SPESA**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	342
<b>DATA</b>	05/10/2018

**OGGETTO:**

SEMINARIO ONLINE“IL SERVIZIO DI ECONOMATO E LA RESA DEL CONTO GIUDIZIALE DEGLI AGENTI CONTABILI”, ORGANIZZATO DA OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L.S., IN DATA 15/10/2018. CIG Z2C252458C - IMPEGNO DI SPESA

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione**

- 1. Prende atto** che la dipendente Elisabetta Masotti, dipendente del Servizio Economico Finanziario – Sezione Ragioneria, è stata autorizzata dal Segretario Generale a partecipare al seminario online “Il servizio di economato e la resa del conto giudiziale degli agenti contabili”, organizzato da Officina della Formazione S.r.l.s. – P.IVA 08879361213, con sede a Portici (Na), in via Dalbono 11, che si terrà il giorno 15/10/2018.
- 2. Impegna** la spesa relativa per l'importo complessivo di € 387,00 al Cap.01021.03.000280 - PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010 - 1.03.02.04.004 del B.P. 2018, su cui è prevista la necessaria disponibilità.
- 3. Liquidà** la spesa in esame, a seguito di emissione di fattura - cod. univoco YE5B5H - e verifica di regolarità contributiva, con atto di liquidazione della sottoscritta.

**Motivazione**

L'art. 7, comma 4, del D.Lgs. 165/2001, prevede che le pubbliche amministrazioni curino la formazione e l'aggiornamento del personale, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione.

Il Segretario Generale reggente, dr.ssa Norida Di Maio, valutata l'importanza e l'attualità dell'argomento trattato, ha espresso parere favorevole riguardo alla richiesta di partecipazione della dipendente Elisabetta Masotti, dipendente del Servizio Economico Finanziario – Sezione Ragioneria, al seminario online “Il servizio di economato e la resa del conto giudiziale degli agenti contabili”, organizzato da Officina della Formazione S.r.l.s, che si terrà il giorno 15/10/2018.

La spesa complessiva per la partecipazione al corso della dipendente è di € 387,00 esente IVA.

Ai fini dell'impegno della relativa spesa, è stato chiesto e assegnato, dall'apposito sistema, il CIG n. Z2C252458C.

E' possibile un affidamento diretto, stante l'importo inferiore a € 40.000,00.

L'individuazione della ditta Officina della Formazione S.r.l.s è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, in base alle disposizioni introdotte dall'art. 1 – comma 502 – della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 “Legge stabilità 2016” per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 1.000 euro, secondo le quali le pubbliche amministrazioni, a decorrere dal 1° gennaio 2016, non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'Albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della normativa vigente in materia<sup>2</sup>.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento Ue 679/2016 GDPR – Regolamento Europeo Privacy;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”.
- D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- Art. 22 del D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purché sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., “Tracciabilità dei flussi finanziari”.
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.

#### **Specifici**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 27/07/2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2018/2020.

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

<sup>2</sup> Regolamento UE 2016/679.

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 20/3/2018, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2018/2020.
- Deliberazione di G.C. n. 77 del 22/6/2018, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG 2018/2020.
- Decreto sindacale n. 17 del 28.12.2017 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segreteria/organizzazione per l'anno 2018.
- L'articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2018	PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010	01021.03.000280	849	2018	Z2C252458C		U.1.03.02.04.004	OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L.S.	387,00

Totale spesa € 387,00

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	342
<b>DATA</b>	05/10/2018

**OGGETTO: SEMINARIO ONLINE“IL SERVIZIO DI ECONOMATO E LA RESA DEL CONTO GIUDIZIALE DEGLI AGENTI CONTABILI”, ORGANIZZATO DA OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L.S., IN DATA 15/10/2018. CIG Z2C252458C - IMPEGNO DI SPESA**

**Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

## **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>BENEFICIARIO</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPEGNO</b>	<b>IMPORTO</b>
2018	PERSONALE DIPENDENTE: FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - LIMITE ART 6 DL 78/2010	01021.03.000280	OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L.S.	2018	849	387,00

Calcinaia 08/10/2018

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.