



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 347 DEL 30/08/2022**

**OGGETTO: REALIZZAZIONE DI N. 2 VISIONI DI CINEMA ALL'APERTO  
PROGRAMMATE PER L'ESTATE 2022 – AFFIDAMENTO SERVIZIO DI RE-  
DAZIONE PIANI DI EMERGENZA ALLO STUDIO DELL' INGEGNERE ILA-  
RIA NIERI IN SAN MINIATO (PI) - IMPEGNO DI SPESA – CIG ZA9378950B**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	347
<b>DATA</b>	30/08/2022

## OGGETTO:

REALIZZAZIONE DI N. 2 VISIONI DI CINEMA ALL'APERTO PROGRAMMATE PER L'ESTATE 2022 – AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE PIANI DI EMERGENZA ALLO STUDIO DELL' INGEGNERE ILARIA NIERI IN SAN MINIATO (PI) - IMPEGNO DI SPESA – CIG ZA9378950B

**IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI**

## Decisione

1. **Affida** il servizio di redazione di piani di emergenza ed evacuazione e relative asseverazioni e comunicazioni, come meglio specificato nella motivazione, allo Studio dell'Ingegnere Ilaria Nieri – P.IVA 02042660502, in San Miniato (PI), via del Teatro, 23, per un importo complessivo di € 660,00. CIG.:ZA9378950B.
2. **Impegna** l'importo di € 660,00 al Cap. 12011.03.002110 - SERVIZI SOCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI - P.Fin. U.1.03.02.99.000 del PEG relativo al B.P. 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Liquida** la spesa in oggetto, dietro presentazione di fattura - codice univoco **X78VBL** - dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria, con atto di liquidazione del responsabile del procedimento.

## Motivazione

Con determinazione del Servizio Segreteria Affari Generali n. 219/2022, la sottoscritta, dando attuazione alla deliberazione della G.C. n. 76/2022, ha disposto l'affidamento della realizzazione di n. 2 visioni di cinema all'aperto programmate nel periodo estivo, come richiesto dal consiglio comunale dei ragazzi.

E' essenziale per l'amministrazione che, durante ogni evento di pubblico spettacolo, siano salvaguardate e garantite le misure di pubblica sicurezza nel rispetto della normativa vigente che prevede una adeguata competenza nella predisposizione della documentazione richiesta.

E' pertanto necessario procedere all'affidamento esterno del servizio di redazione di piani di emergenza ed evacuazione con le relative osservazioni affinché siano predisposti tutti gli atti necessari a tutela della pubblica sicurezza.

E' stato chiesto un preventivo allo Studio dell'Ingegnere Ilaria Nieri – P.IVA 02042660502, in San Miniato (PI), via del Teatro, 23 che ha presentato, con nota prot. n. 10330 del 25/08/2022, un'offerta dell'importo complessivo di € 660,00. L'importo è ritenuto congruo e il servizio, che può essere affidato a suddetto studio, comprende i seguenti interventi:

- n. 2 redazioni di piano emergenza ed evacuazione, comunicazioni a "eventi 118", comunicazioni a Questura Pisa
- n. 2 asseverazioni ai sensi dell'art. 141, comma 2 del TULPS
- n. 2 verifiche impianto elettrico con opzione che ogni service redige la dichiarazione di conformità elettrica del proprio impianto.

L'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Allo Studio affidatario è stato richiesto di fornire la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i., ai fine della tracciabilità dei flussi finanziari, per il servizio è stato richiesto il Codice Identificativo gara (CIG) **ZA9378950B**.

Lo Studio in oggetto inoltre è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs.33/2013.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.

---

<sup>1</sup> TAR – Tribunale Amministrativo Regionale

- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

## Riferimenti normativi

### Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- art. 9 D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009 relativamente alla tempestività dei pagamenti;
- L 136 del 13/08/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dati”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

### Specifici

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il D.U.P. 2022/2024;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 1.3.2022, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento D.U.P. 2022/2024;
- Deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 1.03.2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- Deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 28/04/2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Peg e della Performance 2022/2024;
- art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Decreto sindacale n. 4 del 01/03/2022 con il quale è stato attribuito l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2022 - 28/02/2023.

Istruttore direttivo  
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	SERVIZI SOCIALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI	12011.03.002110	906	2022	ZA9378950B		U.1.03.02.99.999	NIERI ILARIA	660,00

Totale spesa € 660,00

Istruttore direttivo  
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.