



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N. 358 DEL 28/09/2021

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALL'UTILIZZO DELLE
PALESTRE SCOLASTICHE DI PROPRIETÀ COMUNALE IN ORARIO EXTRA-
SCOLASTICO PER LA STAGIONE SPORTIVA 2021/2022.**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	358
DATA	28/09/2021

OGGETTO:

AUTORIZZAZIONE TEMPORANEA ALL'UTILIZZO DELLE PALESTRE SCOLASTICHE DI PROPRIETÀ COMUNALE IN ORARIO EXTRA-SCOLASTICO PER LA STAGIONE SPORTIVA 2021/2022.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Decisione

1. AUTORIZZA l'uso temporaneo ed in orario extrascolastico delle due palestre scolastiche di proprietà comunale alle associazioni di seguito individuate **per la stagione sportiva 2021/2022**, dando atto che il Consiglio di Istituto dell'Istituto scolastico M.L. King di Calcinaia, con delibera n. 43 del 14/09/2021, ha concesso il nulla osta, pervenuto con nota prot. n. 10578 del 16/09/2021, allegato sub lett. A), come previsto dal regolamento comunale per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, approvato con deliberazione C.C. 56 del 28/11/2013:

- Palestra annessa alla scuola secondaria di primo grado di Fornacette alla Polisportiva N. Casarosa – Associazione sportiva dilettantistica – con sede in Piazza Kolbe – Fornacette quale società capofila – C.F. 81006080501;
- Palestra annessa alla scuola secondaria di primo grado di Calcinaia alla Associazione ASD BASKET CALCINAIA con sede in Via S. Ubaldesca, 46 – Calcinaia, quale società capofila – P.IVA 01234710500.

con pagamento delle tariffe stabilite con deliberazione di G.C. n. 16 del 26/02/2021, esecutiva ai sensi di legge.

2. DA' ATTO che le associazioni hanno presentato copia dei seguenti documenti, conservati in atti:

- Polisportiva N. Casarosa (con nota prot. n. 9649 del 23/08/2021) Documento di Valutazione dei rischi, Protocollo per la ripresa delle attività Covid, Attestati di formazione, attestazione presenza addetti antincendio e primo soccorso, impegno ad effettuare la pulizia giornaliera.
- Associazione ASD BASKET CALCINAIA (con nota prot. n. 9722 del 25/08/2021) Documento di Valutazione dei rischi, Protocollo per la ripresa delle attività Covid, Attestati di formazione, attestazione presenza addetti antincendio e primo soccorso, impegno ad effettuare la pulizia giornaliera.

3. DISPONE che le Associazioni menzionate utilizzatrici degli spazi anzidetti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti alle associazioni stesse, sono tenute all'osservanza rigorosa delle clausole contenute nel vigente Regolamento comunale per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, e nel dettaglio:

- le attività sportive promosse nelle palestre in esame devono essere aperte a tutti i cittadini, senza distinzione alcuna;
- il soggetto utilizzatore è tenuto alla apertura e chiusura delle Palestre ed alla sorveglianza degli accessi alle medesime;
- i soggetti utilizzatori – società capofila - sono individuati come unici responsabili della gestione e del funzionamento delle Palestre negli orari concessi, dei rapporti con gli utenti, con il proprio personale e con i terzi;
- gli stessi soggetti sollevano l'Amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità conseguente a tali rapporti. Essi inoltre sono responsabili di qualsiasi danno o inconveniente che possa derivare alle persone e alle cose a seguito dell'uso delle Palestre, sollevando quindi l'Amministrazione Comunale, che si ritiene terzo, da ogni responsabilità diretta o indiretta dipendente dall'esercizio della gestione temporanea;
- a fini di garanzia di ciò, gli utilizzatori si obbligano a trasmettere al Comune ed al Dirigente scolastico idonea polizza assicurativa a copertura di eventuali danni a persone e cose derivanti dallo svolgimento dell'attività nei locali concessi temporaneamente in gestione;
- gli utilizzatori sono tenuti agli interventi di piccola manutenzione ordinaria riparando e/o sostituendo arredi, attrezzature od altro a cui siano stati causati danni durante gli orari di utilizzo delle Palestre;
- i soggetti utilizzatori sono tenuti a versare nelle casse dell'Ente dal 1° al 5 di ogni mese le tariffe a carico delle associazioni utilizzatrici, secondo le misure in vigore stabilite con deliberazione di Giunta Comunale, con obbligo di inviare all'Ente il resoconto degli introiti versati a cadenza trimestrale;
- il soggetto utilizzatore deve provvedere ogni volta alla pulizia di tutti gli spazi interni utilizzati al termine delle attività, ed al riordino degli attrezzi, in condizioni idonee a garantire il regolare svolgimento delle quotidiane attività didattiche, nonché provvedere alla pulizia degli spazi esterni costituenti pertinenza della Palestra una volta alla settimana;
- il soggetto utilizzatore dovrà sospendere l'utilizzo dei locali in caso di programmazione di attività scolastiche da parte dell'Istituto, comunicate con congruo anticipo, di regola di almeno 15 giorni;
- in caso di ripetuta inosservanza delle clausole contenute nel vigente Regolamento comunale più volte ripetuto, previa diffida da parte degli uffici preposti, l'Amministrazione comunale potrà dichiarare la decadenza della concessione temporanea con effetto immediato;
- è fatto divieto al soggetto utilizzatore di sub concedere a terzi, in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, la gestione della palestra. Non potranno, altresì, essere apportate innovazioni o modificazioni nello stato dei locali oggetto della presente concessione temporanea;
- è tassativamente vietato duplicare le chiavi dell'impianto.

4. DA' ATTO che gli introiti per il pagamento delle tariffe da parte delle associazioni utilizzatrici degli spazi oggetto della presente autorizzazione temporanea, affluiranno al cap. 30100.02.000255 "Proventi impianti sportivi – Servizio rilevante ai fini IVA" P.Fin. E.3.01.02.01.006 - del PEG relativo al B.P. 2021/2023.

5. DISPONE la sottoscrizione per accettazione del presente atto da parte dell'Associazione Polisportiva Nevilio Casarosa – Piazza Kolbe – Fornacette - P.IVA 01150190500 – C.F. 81006080501 - capofila per la Palestra di Fornacette Via Genova; e dell'ASD BASKET CALCINAIA – c/o Palazzetto dello Sport – Via S. Ubaldesca, 46 – Calcinaia – P.IVA 01234710500.

Motivazione

L'Amministrazione comunale sostiene il sistema sportivo locale anche attraverso la messa a disposizione di strutture e impianti sportivi.

Alla luce delle disposizioni introdotte dall'art. 12 della L. 04 agosto 1977, n. 517, con deliberazione di C.C. n. 56 del 28.11.2013, esecutiva ai sensi di legge, si è disposta l'approvazione del "Regolamento per l'utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico".

Con nota acquisita agli atti dell'Ente prot. n. 9649 del 23/08/2021 la Polisportiva N. Casarosa – Associazione sportiva dilettantistica – con sede in Piazza Kolbe – Fornacette – ha formulato richiesta tendente ad ottenere in orario extrascolastico l'uso della Palestra annessa alla scuola Media di Fornacette per la stagione 2021/2022.

Con nota prot. n. 9722 del 25/08/2021, l'Associazione ASD BASKET CALCINAIA – ubicata presso Via S. Ubaldesca, 46 – Calcinaia, ha formulato richiesta tendente ad ottenere in orario extrascolastico l'uso della Palestra annessa alla scuola Media di Calcinaia per la stagione 2021/2022. Tali richieste sono state trasmesse al Dirigente dell'Istituto Comprensivo M.L.King ai fini del rilascio dell'assenso previsto dall'art. 5 – comma 3 – del ripetuto regolamento.

Il Dirigente scolastico con nota acquisita agli atti dell'Ente in data 16/09/2021 prot. in uscita n. 10171 e prot. in entrata n.10578 ha comunicato il nulla osta all'uso temporaneo di entrambi gli spazi, concesso dal Consiglio d'Istituto.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Segreteria Affari generali invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

- Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

RIFERIMENTI NORMATIVI

GENERALI

- D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii., art. 107, art. 151.
- D.Lgs. 50/2016, con specifico riferimento all'art. 17 – comma 1 lett. d).
- L. 1034 / 1971 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali".

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- Regolamento UE 679/2016 GDPR – regolamento europeo privacy.
 - D.Lgs. 33/2013 ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
 - Art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che ribadisce l’attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo ed ai dirigenti quella della gestione amministrativa finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

SPECIFICI

- Regolamento comunale per l’utilizzo delle palestre scolastiche in orario extrascolastico, approvato con deliberazione C.C. 56 del 28/11/2013.
- Delibera di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
 - art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
 - Decreto sindacale n. 1 del 25/02/2021 con il quale è stato attribuito l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2021-28/02/2022.

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO

Totale spesa

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.