



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE

N. 384 DEL 18/10/2021

**OGGETTO: STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE AL COMUNE DI
CALCINAIA - ECCEDENZIA COPIE A COLORI.**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	384
DATA	18/10/2021

OGGETTO:

STAMPANTI MULTIFUNZIONE IN DOTAZIONE AL COMUNE DI
CALCINAIA - ECCEDEXZA COPIE A COLORI.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

Decisione

- **Impegna** la spesa di €. 636,54 oltre IVA al 22% per €. 140,04 per complessivi €. **776,58** al capitolo n. 01031.03.000510 “Spese di noleggio stampanti multifunzione“ codice piano finanziario 1.03.02.07.004, del bilancio corrente esercizio.

- **Dispone** il pagamento, previo riscontro della regolarità della fornitura del servizio richiesto, con atto di liquidazione del sottoscritto dietro presentazione di fattura elettronica indirizzata al codice univoco KKWB7D, Cig Z8733419EC.

Motivazione

Con precedenti determinazioni del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 51 del 17.02.2020 e n. 148 del 16.04.2021, è stato affidata alla società Easy Net S.r.l., la fornitura di servizi Hw + Sw (periferiche di stampa) fino al 31 luglio 2025.

Per il periodo 01.01 – 22.09.2021 sono stati rilevate eccedenze di copie a colori dai contatori delle stampanti multifunzione presenti al Comune di Calcinaia.

Dal prospetto allegato ALL A) quale parte non integrante del presente atto (protocollo n. 11133 del 30/09/2021) risulta che alla Società Easy Net S.r.l. con sede in Calcinaia deve essere corrisposta la somma totale di €. 776,58 IVA compresa, al capitolo di bilancio n. 01031.03.000510 “Spese di noleggio stampanti multifunzione” codice piano finanziario 1.03.02.07.004 del bilancio corrente esercizio.

Adempimenti a cura dell’Ente

Il servizio Economico – Finanziario provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, e al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto ne curerà la pubblicazione all'Albo.

Il servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Segnalazioni Particolari

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del servizio Economico – Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabili dalla legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Riferimenti normativi generali

- 1) D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- 2) Art. 1.130 Legge 30 dicembre 2018, n. 145 ad oggetto”Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilanci pluriennali per il triennio 2019-2021”;
- 3) D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- 4) Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- 5) Regolamento (UE) 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;
- 6) Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- 7) Art. 9 D.L. 78/2009, convertito L. 102/2009, “Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”;
- 8) D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Riferimenti normativi specifici:

- 1) Deliberazione di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- 2) Deliberazione di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;
- 3) Deliberazione di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;

- 4) Deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;
- 5) Determinazioni del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 51 del 17.02.2020 e n. 148 del 16.04.2021, di affidamento del servizio alla società Easy Net S.r.l., la fornitura di servizi Hw + Sw (periferiche di stampa) fino al 31 luglio 2025;
- 6) art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- 7) Regolamento di contabilità approvato con deliberazione C.C. n. 54 del 27.10.2016;
- 8) Art. 12 Regolamento Ufficio economato e provveditorato approvato con deliberazione C.C. n. 133 del 20.12.2019;
- 9) Decreto sindacale n. 1 del 25/02/2021 con il quale è stato rinnovato l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Economico – Finanziario al sottoscritto per il periodo 01/03/2021-28/02/2022;
- 10) Deliberazione Giunta Comunale n. 71 del 22.06.2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è individuata responsabile del procedimento per la corretta attuazione di quanto determinato, Elisabetta Masotti, Economa Comunale.

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2021	SPESE PER NOLEGGIO DI STAMPANTI MULTIFUNZIONE	01031.03.000510	976	2021	Z8733419EC		U.1.03.02.07.004	EASY NET SRL	776,58

Totale spesa € 776,58

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.