



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 391 DEL 31/10/2018

OGGETTO: FORNITURA MATERIALE SANITARIO PER LA CUCINA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI FORNACETTE. AFFIDAMENTI VARI - IMPEGNO DI SPESA.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	391
DATA	31/10/2018

OGGETTO:

FORNITURA MATERIALE SANITARIO PER LA CUCINA DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI FORNACETTE. AFFIDAMENTI VARI - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Decisione

1. **Affida** alla farmacia Santa Giulia Sas con sede in Calcinaia (PI), via dei Martiri, n. 11 la fornitura dei seguenti materiali sanitari per la cucina della scuola dell'infanzia di Calcinaia, per un totale di € 42,50 (IVA come per legge compresa) – CIG. ZEA2561F25

Descrizione articolo	Prezzo unitario già scontato	Quantità	Totale imponibile	IVA	Totale
Confezione cerotti misure varie	€ 3,69	5	€ 18,45	22%	€ 22,50
Pomata per bruciatore	€ 9,10	2	€ 18,20	10%	€ 20,00

2. **Affida** alla ditta Labrocell con sede in Livorno (LI) via degli Scarpellini, n. 11/13 la fornitura dei seguenti materiali sanitari per la cucina della scuola dell'infanzia di Calcinaia, per un totale di € 129,93 (IVA come per legge compresa) – CIG. Z89256602F

Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità	Totale imponibile	IVA	Totale
Confezione di Amuchina gel	€ 84,00	1	€ 84,00	22%	€ 102,48

mani erogatore 12 pezzi					
Supporto per flacone	€ 7,50	3	€ 22,50	22%	€ 27,45

3. **Impegna** la spesa complessiva di € 172,43 al Cap. 04011.03.001110 “Scuola materna: spese per acquisto materiale igienico sanitario” P.Fin. U.1.03.01.05.999 del PEG relativo al B.P. 2018/2020, che presenta la necessaria disponibilità.
4. **Liquida** con apposito atto quanto dovuto ai soggetti affidatari sopra specificati, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco X78VBL) e dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.

Motivazione

Il responsabile della sezione “Servizi ai cittadini” ha evidenziato, con relazione allegata al presente atto sub lett. A) la necessità di provvedere all’integrazione della fornitura di materiale sanitario in dotazione presso la scuola dell’infanzia di Fornacette e utilizzata come presidio di pronto soccorso per emergenze presso le cucine.

Pertanto sono stati richiesti preventivi di spesa alla farmacia Santa Gulia Sas di Calcinaia e alla ditta Labrocell di Livorno, in grado di fornire i prodotti richiesti.

La farmacia Santa Giulia sas si è dichiarata disponibile a fornire il materiale richiesto al prezzo complessivo di € 42,50 (IVA come per legge compresa) (prot. n. 12838 del 17/10/2018 agli atti), applicando uno sconto su tutti i prodotti richiesti.

La ditta Labrocell di Livorno si è dichiarata disponibile a fornire il materiale richiesto al prezzo complessivo di € 129,93 (IVA come per legge compresa) (prot. n. 12778 del 16/10/2018 agli atti), applicando uno sconto su tutti i prodotti richiesti

L’individuazione della ditta indicata in oggetto è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, visto l’importo di modesta entità, inferiore a € 1.000,00, secondo la possibilità prevista dall’art. 1, comma 502, della Legge n. 208 del 28/12/2015 “Legge di stabilità 2016”, che stabilisce che, per acquisti di beni e servizio di importo inferiore a € 1.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2016 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra le suddette ditte e i dipendenti dell’amministrazione comunale, con esito negativo.

Le ditte in esame sono a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell’Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

Le ditte affidatarie hanno fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Adempimenti a cura dell’ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è Serena Biasci.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali"
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici";
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

Specifici

- Regolamenti;
- deliberazione C.C. n. 12 del 20/03/2018 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020.
- deliberazione C.C. n. 37 del 27/07/2017 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020.
- deliberazione G.C. n. 77 del 22/06/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020.
- decreto sindacale n. 17 del 28/12/2017 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segreteria/organizzazione per l'anno 2018.

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2018	SCUOLA MATERNA: SPESE PER ACQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO	04011.03.001110	912	2018	ZEA2561F25		U.1.03.01.05.999	FARMACIA SANTA GIULIA SAS	42,50
2018	SCUOLA MATERNA: SPESE PER ACQUISTO MATERIALE IGIENICO SANITARIO	04011.03.001110	913	2018	Z89256602F		U.1.03.01.05.999	LABROCELL S.R.L.	129,93

Totale spesa € 172,43

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

