



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N. 397 DEL 05/10/2022

OGGETTO: MANUTENZIONE MACCHINA LAVASCIUGA PAVIMENTI SITUATA PRESSO LA PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE DI FORNACETTE - VIA GENOVA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA PT CAR SRL E IMPEGNO DI SPESA – CIG Z4837F2DBD.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	397
DATA	05/10/2022

OGGETTO:

MANUTENZIONE MACCHINA LAVASCIUGA PAVIMENTI SITUATA PRESSO LA PALESTRA SCOLASTICA COMUNALE DI FORNACETTE - VIA GENOVA. AFFIDAMENTO ALLA DITTA PT CAR SRL E IMPEGNO DI SPESA – CIG Z4837F2DBD.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Decisione

1. **Affida** alla ditta PT Car srl con sede in via Livornese di sopra 8/a – 51019 Ponte Buggianese (PT), il servizio di manutenzione periodica della macchina lavasciuga pavimenti marca Hakomatic modello B530 situata presso la palestra scolastica comunale di via Genova a Fornacette, per l'importo di € 170,80 Iva compresa – CIG Z4837F2DBD.
2. **Impegna** in favore della ditta PT Car srl la somma complessiva di € 170,80 al Cap. 04021.03.001284 “Edifici scolastici comunali – Prestazioni di servizi” P. Fin. U. 1.03.02.99.999 del PEG relativo al B.P. 2022/2024, che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Liquida** la spesa in oggetto, dietro presentazione di fatture - codice univoco X78VBL - dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria, con atto di liquidazione del responsabile del procedimento.

Motivazione

Il Comune di Calcinaia, proprietario della palestra scolastica di via Genova a Fornacette, con determinazione n. 95 del 19/03/2019 ha acquistato una macchina lavasciuga pavimenti marca Hakomatic modello B530 per la palestra comunale situata in via Genova a Fornacette.

Tale macchina ha necessità di una manutenzione periodica, consistente nella pulizia delle componenti interne, e nella eventuale sostituzione delle parti in gomma.

Per tale motivo è stato chiesto un preventivo alla ditta PT Car srl con sede in via Livornese di sopra 8/a – 51019 Ponte Buggianese (PT), C.F. e P. Iva 01945000477, che ha presentato una proposta, con nota prot. 12288/2022 agli atti, di € 140,00 oltre Iva al 22% pari ad € 30,80, per un importo complessivo di € 170,80, importo ritenuto congruo.

La fornitura può essere affidata direttamente alla ditta sopra citata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b) n. 2 del d. lgs. 56/2017 e suc-

cessivamente, dall'art. 1, comma 1, lett. f) n. 1 d.l. 18/04/2019 n. 32, che consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. l'Ente ha provveduto a richiedere il CIG all'apposito sistema ed è stato assegnato il n. Z4837F2DBD ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

Alla ditta affidataria è stato richiesto di fornire la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio Segreteria Affari Generali curerà la pubblicazione all'Albo ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR₁ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni, in particolare art. 36 che prevede l'affidamento diretto per i contratti di importo inferiore a € 40.000,00 ed il principio di rotazione;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- art. 9 D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009 relativamente alla tempestività dei pagamenti;
- L. 136 del 13/08/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- art. 41 D.L. 66/2014 convertito con modificazioni in L. 89/2014 relativo all'attestazione dei tempi di pagamento per le pubbliche amministrazioni.

Specifici

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 09/11/2021, esecutiva, in cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 01.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 01.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 53 del 28.4.2022 ad oggetto “ Piano esecutivo di gestione e della performance 2022-2024. Approvazione”;
- Art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 4 del 01/03/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2022-28/02/2023.

Istruttore direttivo
Serena Biasci / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI - PRESTAZIONI DI SERVIZI	04021.03.001284	1004	2022	Z4837F2DBD		U.1.03.02.99.999	PT CAR SRL	170,80

Totale spesa € 170,80

Istruttore direttivo
Serena Biasci / ArubaPEC S.p.A.