



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI**

**DETERMINAZIONE**

**N. 400 DEL 27/09/2019**

**OGGETTO: MESE DEL LIBRO - 4/31 OTTOBRE 2019 - INCONTRI CON  
AUTORI E LIBRI**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	400
<b>DATA</b>	27/09/2019

**OGGETTO:**

MESE DEL LIBRO - 4/31 OTTOBRE 2019 - INCONTRI CON AUTORI E LIBRI

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

### Decisione

1. AFFIDA, sulla base della proposta istruttoria allegata sub lett. A), ai fini della migliore realizzazione delle iniziative in programma nel MESE del LIBRO – Ottobre 2019 - e nel rispetto delle previsioni dettate dall'art. 36 – comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016:

- ACCADEMIA DELLA CHITARRA “Stefano Tamburini” di Pontedera – Piazza Martiri della Libertà, 22 – l'esecuzione di interludi musicali per l'importo di €. 280,00 complessive, esente da Imposte dirette (DPR n. 917 del 22.12.86, art. 87 Lett. C, art. 108) ed IVA (DPR n. 633 del 26.10.72) - CIG Z1529E37ED -
- alla Soc. Cooperativa ITINERA Progetti e Ricerche – Via Borra, 35 Livorno, la realizzazione dell'evento “Notte in Biblioteca” per l'importo di €. 380,00 oltre iva 22% e quindi complessivi €. 463,60 iva inclusa - CIG Z1B29E34A4-

2. IMPEGNA l'importo complessivo di €. 743,60 iva inclusa al Cap. 05021.03.15400001 “Attività culturali prestazioni di servizio per iniziative” - P.Fin. 1.03.01.02.000 - del PEG relativo al B.P. 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità .

3. LIQUIDA l'importo dovuto alla Soc. Coop. ITINERA previa presentazione di fattura elettronica e l'importo dovuto alla ACCADEMIA DELLA CHITARRA previa presentazione di ricevuta, o nota di debito, datata e numerata con l'indicazione che la prestazione è fuori campo Iva specificando ai sensi di quale articolo del Dpr 633/72 la stessa è da ritenersi non soggetta ad Iva. con atti di liquidazione della sottoscritta.

### Motivazione

Nel corso del prossimo mese di Ottobre, è prevista la realizzazione di un calendario di incontri diretti a promuovere la lettura ed i libri, rivolti a fasce d'età variegata.

Si dispone, quindi, l'approvazione della proposta istruttoria dell'Ufficio Cultura/Biblioteca e l'assunzione del correlativo impegno di spesa.

### ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE PUBBLICO

- Il Servizio Ragioneria provvederà alla registrazione dei movimenti contabili.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- Il Servizio proponente Affari Generali, Dr.ssa Pina Melai, curerà gli adempimenti di pubblicazione previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dalla L. 1034/1971.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

#### **GENERALI**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".
- D.Lgs. 33/2013.

#### **SPECIFICI**

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021.
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.
- Articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 47 del 19.09.2019 con cui la sottoscritta è stata individuata come sostituta transitoria della responsabile del servizio Affari Generali e Legali.

Il Responsabile  
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	1031	2019	Z1529E37ED		U.1.03.01.02.999	ACCADEMIA DELLA CHITARRA STEFANO TAMBURINI MUSICA & C.	280,00
2019	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	1032	2019	Z1B29E34A4		U.1.03.01.02.999	ITINERA - PROGETTI E RICERCHE SCRL	463,60

Totale spesa € 743,60

Il Responsabile  
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

