



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 416 DEL 16/11/2018**

**OGGETTO: SMALLMOVIE FESTIVAL 2018 - CONCORSO INTERNAZIONALE  
DI CORTOMETRAGGI - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE  
METROVIDEO CON SEDE IN CALCINAIA (PI). IMPEGNO DI SPESA. CIG.  
ZBO25BCC41**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	416
<b>DATA</b>	16/11/2018

**OGGETTO:**

SMALLMOVIE FESTIVAL 2018 - CONCORSO INTERNAZIONALE DI CORTOMETRAGGI - AFFIDAMENTO ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE METROVIDEO CON SEDE IN CALCINAIA (PI). IMPEGNO DI SPESA. CIG. ZBO25BCC41

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

**Decisione**

1. **Affida** la realizzazione della VI edizione del festival internazionale di cortometraggi denominato "Smallmovie Festival 2018", che si svolgerà a Calcinaia il 17 novembre prossimo, all'associazione culturale "Metrovideo", con sede in Calcinaia, via Maremmana.
2. **Impegna** l'importo di € 1.207,80 (IVA 22% compresa) al capitolo 12041.03.002165 "Politiche giovanili - Prestazioni di servizi per iniziative" - P.Fin. U.1.03.02.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c. del PEG relativo al B.P. 2018/2020 ove esiste idonea disponibilità CIG: ZBO25BCC41
3. **Liquida**, con atto del responsabile del procedimento, quanto dovuto all'associazione Metrovideo sopra specificata, al termine della manifestazione, dietro presentazione di regolare fattura (codice univoco X78VBL) .

**Motivazione**

L'amministrazione comunale di Calcinaia, ormai da anni, ospita lo Smallmovie Festival, festival internazionale di cortometraggi che è giunto ormai alla VI edizione.

Con nota del 9/11/2018, allegata al presente atto sub lett. A), il responsabile della sezione Servizi ai cittadini propone di affidare, per le motivazioni ivi espresse, la realizzazione della VI edizione dello "Smallmovie Festival 2018", all'associazione culturale "Metrovideo", con sede in Calcinaia, via Maremmana, che già da molti anni si occupa con successo del festival.

Con deliberazione n. 128/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, la giunta comunale ha concesso il patrocinio all'associazione sopradescritta per l'evento in oggetto indicato.

L'individuazione dell'associazione in oggetto è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, visto l'importo di modesta entità, inferiore a € 1.000,00, secondo la possibilità prevista dall'art. 1, comma 502, della Legge n. 208 del 28/12/2015 "Legge di stabilità 2016", che stabilisce che, per acquisti di beni e servizio di importo inferiore a € 1.000,00, le pubbliche amministrazioni a

decorrere dal 1° gennaio 2016 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra l'associazione e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

L'associazione in esame è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

L'associazione affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Responsabile del presente procedimento è Serena Biasci.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali.
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali"
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici";
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

#### **Specifici**

- Regolamenti;
- deliberazione C.C. n. 12 del 20/03/2018 di approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2018/2020.
- deliberazione C.C. n. 37 del 27/07/2017 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020.

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- deliberazione G.C. n. 77 del 22/06/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020.
- decreto sindacale n. 17 del 28/12/2017 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segreteria/organizzazione per l'anno 2018.

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2018	POLITICHE GIOVANILI - PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	12041.03.002165	948	2018	ZBO25BCC41		U.1.03.02.99.999	METROVIDEO ASS.NE CULTURALE	1.207,80

Totale spesa € 1.207,80

Il Responsabile  
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.



