



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 436 DEL 25/10/2019

OGGETTO: QUOTA ASSOCIATIVA AVVISO PUBBLICO ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	436
DATA	25/10/2019

OGGETTO:

QUOTA ASSOCIATIVA AVVISO PUBBLICO ANNO 2019 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Decisione

- **Impegna** la somma di € 700,00 quale quota associativa anno 2019 all'associazione "Avviso Pubblico" tra enti locali e Regioni per la formazione civile contro le mafie, al cap. 12081.04.002155 "Manifestazione della pace e progetto cooperazione internazionale" cod. P.Fin. U.1.04.04.01.001 del PEG relativo al B.P. 2019/2021, che prevede la necessaria disponibilità.
- **Liquida** la spesa in oggetto con atto di liquidazione del responsabile del procedimento tramite versamento sul C.C. bancario intestato a "Avviso Pubblico. Enti locali e regioni per la formazione civile contro le mafie" presso la Banca Etica filiale di Firenze, codice IBAN IT44X0501802800000011317203.

Motivazione

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 12.10.2006, esecutiva ai sensi di legge, l'amministrazione comunale ha aderito all'associazione Avviso Pubblico tra enti locali e regioni per la formazione civile contro le mafie, con sede legale in Grugliasco (TO) e sede operativa in Firenze, viale Cadorna 21.

Con nota prot. n. 14087 del 01/10/2019, conservata in atti, Avviso Pubblico ha richiesto il pagamento della quota di adesione per l'anno 2019, pari ad € 700,00. Tale somma sarà pagata tramite versamento sul C.C. bancario intestato a "Avviso Pubblico. Enti locali e regioni per la formazione civile contro le mafie" presso la Banca Etica filiale di Firenze, codice IBAN IT44X0501802800000011317203.

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2019-2021.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio segreteria curerà la pubblicazione all'Albo ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è Serena Biasci.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modifiche ed integrazioni
- Regolamento UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dati";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- L. n. 208 del 128.12.2015, "Legge di stabilità 2016".
- D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021.
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.
- L'articolo 9 del Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative, che dispone che il sottoscritto sostituisca la responsabile del servizio Segreteria Organizzazione.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- Decreto sindacale n. 44 del 19.09.2019, con il quale è stato rinnovato l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Segreteria Organizzazione alla sig.ra Nadia Carpita, per il periodo 01/10/2019 – 31/12/2019.
- Decreto della Prefettura di Firenze, Albo Segretari Comunali e Provinciali, Sezione Regionale Toscana - prot. 134148 del 25/09/2019, con cui il sottoscritto è stato autorizzato alla reggenza a tempo parziale presso la sede di segreteria comunale di questo Ente, per il mese di ottobre.

Il presente atto è sottoscritto dal dr. Aniello Striano, in qualità di facente funzione del Responsabile del Servizio Segreteria Organizzazione a ciò autorizzato con l'atto sopracitato.

Il Segretario Generale
STRIANO ANIELLO / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	MANIFESTAZIONE DELLA PACE E PROGETTO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE - TRASFERIMENTO A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	12081.04.002155	1086	2019			U.1.04.04.01.001	AVVISO PUBBLICO ASSOCIAZIONE	700,00

Totale spesa € 700,00

Il Segretario Generale
STRANO ANIELLO / ArubaPEC S.p.A.

