



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

DETERMINAZIONE

N. 485 DEL 03/12/2019

**OGGETTO: ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI -
CIG Z002ACD794**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	485
DATA	03/12/2019

OGGETTO:

ACQUISTO MATERIALE VARIO PER SERVIZI DEMOGRAFICI - CIG
Z002ACD794

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

Decisione

- 1. AFFIDA**, alla Ditta Etruria P.A. di Montelupo Fiorentino – C.F. e P.IVA 05883740481 - per l'importo di €.394,06 compresa IVA 22% il materiale per svolgimento pratiche d'ufficio descritto nella relazione redatta dal Responsabile Servizi Demografici allegata al presente atto sub lett. A) - CIG Z002ACD794 - nel rispetto delle previsioni contenute nell'art. 36 – comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
- 2. IMPEGNA** la somma complessiva di € 394,06 IVA inclusa al Cap. 01 02 1 03 000240 "Settore Affari Generali: libri, riviste, stampati e varie" - P.Fin. 1 03 01 01 001 - del PEG relativo al B.P. 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità.
- 3. LIQUIDA** con apposito atto quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco XTM840) e previa verifica della regolarità contributiva della ditta stessa.

Motivazione

Sulla base della relazione istruttoria redatta dai servizi demografici, con cui si evidenzia l'esigenza di acquisire materiale per diverse attività di specifica competenza, si assume atto formale di affidamento della fornitura e correlativo impegno di spesa .

Alla luce della modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di utilizzare le piattaforme elettroniche per acquisto di beni e servizi entro €. 5.000,00. L'affidamento in esame avviene sulla base di preventivo cartaceo nel rispetto di tali previsioni normative.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- GDPR 2018 Regolamento europeo in materia di trattamento dei dati personali 2016/679;
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;
- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: "Regolamento recante criteri e modalità per l'espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l'approvvigionamento di beni e servizi.

Specifici

- Deliberazione di C.C. n. 37 del 27.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il DUP 2018/2020;
- Deliberazione consiliare n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il B.P. 2019/2021;
- Deliberazione consiliare n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Decreto sindacale n. 14 del 28.12.2017, confermato con decreto sindacale n. 55 del 27.12.2018, di attribuzione alla sottoscritta della funzione di Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali.

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	SETTORE AFFARI GENERALI: LIBRI, RIVISTE, STAMPATI E VARIE	01021.03.000240	1163	2019	Z002ACD794		U.1.03.01.01.001	ETRURIA P.A. SRL	394,06

Totale spesa € 394,06

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.