



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N. 507 DEL 17/12/2021

**OGGETTO: ACQUISTO URGENTE DI UN AUSILIO PER ALUNNO
DIVERSAMENTE ABILE. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA
ORTOPEDIA SANITARIA N. 1 DI PONTEDERA E IMPEGNO DI SPESA. CIG
ZA2346B76A.**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	507
DATA	17/12/2021

OGGETTO:

ACQUISTO URGENTE DI UN AUSILIO PER ALUNNO DIVERSAMENTE ABILE. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA ORTOPEDIA SANITARIA N. 1 DI PONTEDERA E IMPEGNO DI SPESA. CIG ZA2346B76A.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Decisione

1. **Affida** alla ditta Ortopedia Sanitaria n. 1 di Pontedera (PI) con sede in via Roma n. 140 C.F. e P.IVA 01747050506 la fornitura di un ausilio per handicap, consistente in uno scalino-pedana, necessario per un alunno disabile frequentante la scuola primaria di Calcinaia, come meglio specificato nella richiesta dell'Istituto comprensivo, conservata in atti – CIG ZA2346B76A - per un importo complessivo di € 143,59 IVA compresa, come da preventivo presentato e conservato in atti.
2. **Impegna** la spesa complessiva di € 143,59 al Cap. 12071.03.002080 "Servizi sociali – acquisto beni" p. fin. U.1.03.01.02.999 del PEG relativo al B.P. 2021/2023 che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Liquida** la somma prevista con apposito atto di liquidazione, previa presentazione di fattura elettronica – codice univoco X78VBL - a seguito della verifica della regolarità contributiva.
4. **Dà atto** che la presente spesa è esigibile entro il termine dell'esercizio finanziario.

Motivazione

Con nota del 09/12/2021, conservata in atti, il dirigente dell'Istituto comprensivo di Calcinaia ha inoltrato al Comune la richiesta di acquisto urgente di un arredo necessario per facilitare un alunno con difficoltà motorie frequentante la scuola primaria di Calcinaia a raggiungere il wc e consistente in uno scalino-pedana.

A tal fine è stato chiesto un preventivo alla ditta Ortopedia Sanitaria N. 1 di Pontedera in quanto il Comune ha già acquistato presso di loro ausili simili ed hanno garantito serietà e professionalità. La ditta ha inviato un'offerta con nota prot. n. 14567 del 15/12/2021, conservata in atti, di € 117,70 oltre iva al 22% pari a 25,89, per un totale complessivo di € 143,59.

Tale fornitura può essere affidata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del nuovo codice degli appalti –D.Lgs. n. 50/2016, procedendo tramite uno dei portali elettronici della pubblica amministrazione (Mepa o Start) mediante affidamento diretto in quanto l'importo al netto di IVA è inferiore a € 40.000,00. Tuttavia nel caso specifico si può prescindere dal ricorso agli strumenti telematici, visto l'importo di modesta entità, inferiore a € 5.000,00, secondo la possibilità prevista dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019) che stabilisce che, per acquisti di beni e servizio di importo inferiore a € 5.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2019 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

Alla ditta affidataria è stata richiesta la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservate in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio Segreteria Affari generali curerà la pubblicazione all'Albo ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- L. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e successive modifiche ed integrazioni;
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dati”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- L. n. 208 del 12.12.2015, “Legge di stabilità 2016”;
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023.
- Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023.
- Delibera di Giunta comunale n. 43 del 28/04/2021, esecutiva, relativa all’approvazione del PEG 2021/2023;
- art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 1 del 25/02/2021 con il quale è stato rinnovato l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria e Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2021-28/02/2022.

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2021	SERVIZI SOCIALI: ACQUISTO BENI	12071.03.002080	1145	2021	ZA2346B76A		U.1.03.01.02.999	ORTOPEDIA SANITARIA N. 1 S.R.L.	143,59

Totale spesa € 143,59

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.