



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

DETERMINAZIONE

N. 571 DEL 30/12/2019

OGGETTO: FORNITURA COPIE VICO VITRI ARTE 2008-2011



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	571
DATA	30/12/2019

OGGETTO: FORNITURA COPIE VICO VITRI ARTE 2008-2011

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

Decisione

1. AFFIDA, per le motivazioni espresse nella relazione redatta dall'istruttore addetto all'ufficio Cultura in data 20.12.2019, allegata al presente atto sub lett. A), e nel rispetto dell'ipotesi delineata dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, la fornitura di copie del volume "Vico Vitri Arte 2008-2011" alla ditta SEC srl – Via Dante Alighieri, 37 – Fornacette – C.F. e P.IVA 02264210507 per l'importo complessivo di €. 1.500,00 iva inclusa – CIG Z442B531AE-
2. IMPEGNA la somma di € 1.500,00 comprensiva di IVA nel modo seguente:
 - anno 2019 : per €. 870,00 al Cap. 05021.03.15300001 – P. Fin. 1.03.01.02.012 "Attività culturali: acquisto beni per iniziative"
 - anno 2019: per €. 630,00 al Cap. 05021.03.15300002 – P. Fin. 1.03.01.02.012 "Attività culturali: acquisto beni per iniziative – Limite art. 6 D.L. 78/2010"del B.P. 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità.
3. DA' ATTO che la prestazione si conclude nel 2019, dato che l'ordine ed il ritiro delle copie deve eseguirsi entro il 31.12.2019.
4. LIQUIDA l'importo anzidetto con atto di liquidazione della sottoscritta previa acquisizione di fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva (Codice univoco 7K0SL9).

Motivazione

L'Ufficio Cultura/Biblioteca evidenzia l'esigenza di disporre di ulteriori copie del volume "Vico Vitri Arte 2008-2011", la cui dotazione originariamente acquisita risulta in esaurimento. Le copie risultano in giacenza presso la ditta originariamente affidataria, e devono essere ritirate entro la fine del corrente anno.

Si approva la proposta istruttoria e di formalizza l'impegno di spesa conseguente.

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE PUBBLICO

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.
-
- **Segnalazioni particolari**
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali².

RIFERIMENTI NORMATIVI

GENERALI

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”.
- D.Lgs. 33/2013;
- D.Lgs. 50/2016;
- Art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 come modificato dall’art. 1, comma 130, della legge 145/2018.

SPECIFICI

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021.
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² D.Lgs. 196/2003.

- Articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 47 del 19/09/2019 con cui la sottoscritta è stata individuata Responsabile del Servizio Affari Generali e Legali.

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	ATTIVITA' CULTURALI: ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE	05021.03.15300001	1249	2019	Z442B531AE		U.1.03.01.02.012	SEC SRL	870,00
2019	ATTIVITA' CULTURALI - ACQUISTO BENI PER INIZIATIVE - LIMITE ART. 6, D.L. 78/2010	05021.03.15300002	1250	2019	Z442B531AE		U.1.03.02.02.999	SEC SRL	630,00

Totale spesa € 1.500,00

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

