



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

DETERMINAZIONE

N. 572 DEL 30/12/2019

**OGGETTO: APPALTO SERVIZIO GESTIONE BIBLIOTECA RAGAZZI DI
FORNACETTE E PARTE BIBLIOTECA CIVICA "PIER PAOLO PASOLINI" DI
CALCINAIA -01/01/ 2020 - 31/12/2021 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	572
DATA	30/12/2019

OGGETTO:

APPALTO SERVIZIO GESTIONE BIBLIOTECA RAGAZZI DI FORNACETTE E PARTE BIBLIOTECA CIVICA "PIER PAOLO PASOLINI" DI CALCINAIA -01/01/ 2020 - 31/12/2021 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

Decisione

- 1. PRENDE ATTO** della determinazione n. 990 del 16.12.2019 assunta dal Funzionario responsabile Area Affari Generali dell'Unione Valdera con cui è stato approvato il verbale di gara e disposta l'aggiudicazione definitiva dell'appalto servizio di gestione della Biblioteca ragazzi di Fornacette ed in parte della Biblioteca civica "Pier Paolo Pasolini" di Calcinaia a favore dell'operatore economico Cooperativa ITINERA Progetti e Ricerche con sede legale in Livorno Via Borra 35 – C.F. 01170260499 – per l'importo di €. 46.000,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10 punto 22 del DPR 633/1972 oltre ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad €. 300,00 lordi e quindi per complessivi €. 46.300,00 per l'intero periodo contrattuale – 01.01.2020 / 31.12.2021.
- 2. AFFIDA** l'appalto servizio di gestione della Biblioteca ragazzi di Fornacette ed in parte della Biblioteca civica "Pier Paolo Pasolini" di Calcinaia a favore dell'operatore economico Cooperativa ITINERA Progetti e Ricerche con sede legale in Livorno Via Borra 35 – C.F. 01170260499 – per l'importo di €. 46.000,00 oltre iva 22% e quindi complessivi €. 56.120,00 iv inclusa, oltre €. 300,00 lordi per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, e quindi per complessivi €. 56.420,00 per l'intero periodo contrattuale – 01.01.2020 / 31.12.2021 - CIG 8128279406 - CIG derivato 8146030C9A –
- 3. DA' ATTO che** l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo l'acquisizione da parte dell'Unione stessa della documentazione attestante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara dall'aggiudicatario, così come previsto dall'art. 32 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.
- 4. DA' ATTO** che l'importo per incentivo funzioni tecniche calcolato in regione del 2% sull'importo posto a base di gara, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 – c.1 – del vigente

“Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo degli incentivi per le funzioni tecniche , risulta così definito:

€. 47.000,00 (esente IVA ai sensi dell’art. 10 punto 22 del DPR 633/1972) a base di gara x 2% = €. 940,00 di cui, secondo le previsioni di cui all’art. 5 del ripetuto regolamento :

80% pari ad €. 752,00 destinato e ripartito tra i dipendenti incaricati di funzioni tecniche, individuati con successiva determinazione;

20% pari ad €. 188,00 all’innovazione.

5. IMPEGNA :

Per competenze dovute alla ditta affidataria:

- anno 2020 - €. 28.060,00 al Cap. 05021.03.15400001 – P.Fin. 1.03.01.02.999 “Attività culturali: prestazione di servizi” del B.P. 2019/2021

- anno 2021 - €. 28.060,00 al Cap. 05021.03.15400001 – P.Fin. 1.03.01.02.999 “Attività culturali: prestazione di servizi” del B.P. 2019/2021

Per oneri per la sicurezza:

- anno 2020 - €. 300,00 lordi al Cap. 05021.03.15400001 – P.Fin. 1.03.01.02.999 “Attività culturali: prestazione di servizi” del B.P. 2019/2021

6. IMPEGNA l’importo di €. 940,00 (di cui €. 752,00 per fondo funzioni tecniche – di cui all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e del vigente Regolamento comunale approvato con deliberazione di G.C. n. 137 del 30.11.2018, esecutiva ai sensi di legge, ed €. 188,00 destinati all’innovazione) - anno 2020 - al Cap. 05021.03.15400001 – P.Fin. 1.03.01.02.999 “Attività culturali: prestazione di servizi” del B.P. 2019/2021

Con separata determinazione si procederà a formalizzare la costituzione del relativo gruppo di lavoro, nel rispetto delle previsioni contenute nell’art. 7 del ripetuto regolamento, sulla base di schema di determinazione unico per tutti i servizi.

7. PROVVEDE al pagamento del corrispettivo dovuto al soggetto affidatario del servizio, previa acquisizione di fatture elettroniche, con atti di liquidazione della sottoscritta – Codice univoco 4UJY5Q.

8. APPROVA lo schema contrattuale allegato sub lett. A) ai fini della disciplina dei rapporti tra le parti.

Motivazione

In vista della scadenza del contratto in essere al 31.12.2019 con soggetto terzo per la gestione della della sezione ragazzi Biblioteca Fornacette e di parte delle attività della sede di Calcinaia, con determinazione a contrarre n. 464 del 19.11.2019, sulla base degli indirizzi formulati dall’Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 22.10.2019, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto di dare corso alla procedura di gara ai fini dell’affidamento a terzi del servizio in oggetto relativamente al periodo 01.01.2020 / 31.12.2021 - , mediante procedura negoziata telematica ex art. 36.2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si era contestualmente approvato il Capitolato speciale di appalto e l’Estratto disciplinare di gara.

Le procedure di gara sono state svolte dall’Unione Valdera in forza della convenzione in essere approvata con deliberazione consiliare n. 12 del 04.04.2012.

Con determinazione n. 990 del 16.12.2019 assunta dal Funzionario responsabile Area Affari Generali dell’Unione Valdera sono stati approvati i verbali di gara e disposta l’aggiudicazione

definitiva dell'appalto in favore dell'operatore economico indicato nella sezione "decisione", precisando che la stessa diverrà efficace stante l'esito positivo dei controlli effettuati ed in corso presso l'Unione stessa.

Si assume, in conseguenza, provvedimento formale, con assunzione del corrispondente impegno di spesa.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della normativa vigente in materia².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Regolamento Ue 679/2016 GDPR – Regolamento Europeo Privacy;
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., "Tracciabilità dei flussi finanziari";
- D.Lgs. 33/2013.

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021.
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 22.10.2019,;
- Determinazione a contrarre n. 464 del 19.11.2019;
- Determinazione n. 990 del 16.12.2019 del Funzionario responsabile Area Affari generali Unione Valdera;

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² Regolamento Ue 2016/679.

- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – art. 51 - relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Decreto sindacale n. 47 del 19.09.2019 con cui la sottoscritta è stata individuata responsabile del servizio Affari Generali e Legali fino al 31.12.2019

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2020	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	118	2020	8146030C9A		U.1.03.01.02.012	ITINERA - PROGETTI E RICERCHE SCRL	28.060,00
2021	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	32	2021	8146030C9A		U.1.03.01.02.999	ITINERA - PROGETTI E RICERCHE SCRL	28.060,00
2020	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	119	2020	8146030C9A		U.1.03.01.02.012	ITINERA - PROGETTI E RICERCHE SCRL	300,00
2020	ATTIVITA' CULTURALI: PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE	05021.03.15400001	120	2020			U.1.03.01.02.012		940,00

Totale spesa € 57.360,00

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

