



**COMUNE DI CALCINAIA**

***Relazione sulla performance anno 2019***

La Relazione sulla performance del Comune di Calcinaia relativa all'anno 2019 illustra, a conclusione del ciclo della performance, i risultati raggiunti nel corso dell'anno di riferimento e integra i documenti di programmazione adottati dall'ente nell'ottica della valutazione finale della performance dell'Amministrazione comunale. Il documento è stato redatto coerentemente con le disposizioni del D.Lgs.n. 150/2009, modificato dal D.Lgs. 74/2017, valorizzando il diretto rinvio a quanto già contenuto in altri documenti approvati e pubblicati: ciascun documento di programmazione adottato - Documento Unico di Programmazione, Bilancio di Previsione, Piano Esecutivo di Gestione e Piano della Performance - opera ad un livello di pianificazione diverso ma collegato con gli altri, in un "ciclo" ormai consolidato nel Comune di Calcinaia. I risultati del ciclo gestionale appena trascorso sono stati condizionati in parte, dal fatto che, circa a metà dell'anno di riferimento, si sono svolte le elezioni per il rinnovo degli organi comunali con tutte le evidenti conseguenze e ricadute sul piano della programmazione, che si è dovuta articolare per così dire "a cavallo" tra due mandati amministrativi che ha condizionato le aspettative di inizio anno e gli obiettivi strategici da perseguire, in una prospettiva di ente che si è andata man mano ridefinendo, a prescindere dalla continuità politica che si è verificata, nel corso dell'anno a seguito della proclamazione del nuovo Sindaco e del Consiglio, del proprio ruolo sul territorio e della propria dimensione e vocazione locale. Il D. Lgs. 150/2009, attribuisce alla Relazione sulla Performance la funzione di evidenziare, a consuntivo, i risultati della performance organizzativa ed individuale rispetto a quanto preventivamente definito in sede di pianificazione. La Relazione sulla Performance costituisce, pertanto, il rendiconto del Piano della Performance, rappresentando il grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e di sviluppo in esso previsti, nonché gli eventuali scostamenti rilevati. La Relazione sulla Performance 2019 mira, altresì, a favorire la cultura della trasparenza, illustrando i risultati di performance perseguiti alla luce delle caratteristiche del contesto interno ed esterno. In ogni caso, vengono in questa sede rendicontati i risultati organizzativi raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati evidenziando l'importanza dell'aspetto della condivisione degli obiettivi con tutto il personale, la rilevazione del loro grado di strategicità con un evidente collegamento con il nuovo programma di mandato politico 2019-2024, che, a seguito delle elezioni che si sono svolte nel 2019, già dal successivo esercizio potrà costituire un valido punto di riferimento, una bussola per tutto l'arco dell'attuale mandato elettorale. Pertanto, vengono di seguito fornite le seguenti informazioni di sintesi sul contesto interno nel quale si è svolta l'attività dell'ente, in particolare riferite agli obiettivi programmati e ai risultati finali raggiunti e rendicontati delle Posizioni Organizzative.

## **OBIETTIVI DI PEG**

### **INTERSETTORIALI: SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI, SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO, SERVIZIO TECNICO, SERVIZIO SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE**

- Conseguimento obiettivi in materia di trasparenza e anticorruzione
- Fascicolazione informatica e digitale
- Implementazione Sito Internet per l'avvio dei servizi on lien ed adeguamento alle linee guida AGID
- Rispetto indicatore tempestività dei pagamenti

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 100,00%

### **SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI**

Visto l'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.03.1999, in base al quale la retribuzione di risultato riconosciuta al personale incaricato delle funzioni di Area con Posizione organizzativa è corrisposta a seguito di valutazione annuale e previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi singoli o di gruppo volti al miglioramento dell'efficienza dei servizi.

Visti i Decreti sindacali n. 55/2018, 19/2019 e 47/2019, di attribuzione della posizione organizzativa per il Servizio Affari Generali e Legali per l'anno 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 19.04.2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12.07.2019, con la quale è stato variato e integrato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Visti gli obiettivi sotto riportati:

- Informatizzazione, archiviazione digitale, comunicazione

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 80,00%

Risorse umane assegnate:

Melai Pina – Responsabile titolare di incarico di Posizione Organizzativa, Bandini Flavio, Fascetti Martina, Filidei Antonella, Grigò Paolo, Grillai Andrea, Paolini Federica, Parisotto Lara, Pierotti Debora.

## **SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO**

Visto l'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.03.1999, in base al quale la retribuzione di risultato riconosciuta al personale incaricato delle funzioni di Area con Posizione organizzativa è corrisposta a seguito di valutazione annuale e previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi singoli o di gruppo volti al miglioramento dell'efficienza dei servizi.

Visti i Decreti sindacali n. 55/2018, 18/2019 e 46/2019, di attribuzione della posizione organizzativa per il Servizio Economico Finanziario per l'anno 2019

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 19.04.2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12.07.2019, con la quale è stato variato e integrato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Visti gli obiettivi sotto riportati:

- Censimento posizioni COSAP e recupero evasione (trasversale con Ufficio Tecnico e Polizia Municipale)
- Recupero evasione – accertamenti IMU 2015/TASI anni 2014/2015
- Implementazione gestione bollettazione TARIP
- Riscossione coattiva – attività di supporto al nuovo concessionario ABACO SPA
- Revisione regolamento di contabilità
- Revisione regolamento di economato
- Aggiornamento banca dati lampade votive

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 92,64%

Risorse umane assegnate:

Mauro Marconcini – Responsabile titolare di incarico di Posizione Organizzativa, Altruda Assuntina, Bugiani Claudia, Masotti Elisabetta, Parenti Silvia, Reali Paola, Vagelli Elisa.

## **SERVIZIO TECNICO**

Visto l'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.03.1999, in base al quale la retribuzione di risultato riconosciuta al personale incaricato delle funzioni di Area con Posizione organizzativa è corrisposta a seguito di valutazione annuale e previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi singoli o di gruppo volti al miglioramento dell'efficienza dei servizi.

Visti i Decreti sindacali n. 55/2018, 17/2019 e 45/2019, di attribuzione della posizione organizzativa per il Servizio Tecnico per l'anno 2019

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 19.04.2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12.07.2019, con la quale è stato variato e integrato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Visti gli obiettivi sotto riportati:

- Adozione piano strutturale intercomunale
- Efficientamento energetico Scuola Secondaria di 1^ di Fornacette
- Semplificazione della procedura di applicazione della tariffa puntuale

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 93,77%

Risorse umane assegnate:

Cinzia Forsi – Responsabile titolare di incarico di Posizione Organizzativa, Andreotti Roberto, Becherini Lorenzo, Billi Mario, Caputo Carlo, Ceccanti Marco, Cerretini Serena, Franchi Enrico, Geppini Paola, Guerriero Anna, Latessa Ilenia, Malacarne Mario, Mannucci Simone, Marchetti Claudia, Marino Rosa Anna, Orlandi Monica, Raffanti Giovanni, Tintori Massimo.

## **SERVIZIO SEGRETERIA ORGANIZZAZIONE**

Visto l'art. 10, comma 3 del C.C.N.L. 31.03.1999, in base al quale la retribuzione di risultato riconosciuta al personale incaricato delle funzioni di Area con Posizione organizzativa è corrisposta a seguito di valutazione annuale e previa valutazione positiva del raggiungimento degli obiettivi singoli o di gruppo volti al miglioramento dell'efficienza dei servizi.

Visti i Decreti sindacali n. 55/2018, 16/2019 e 44/2019, di attribuzione della posizione organizzativa per il Servizio Affari Generali e Legali per l'anno 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 19.04.2019, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 12.07.2019, con la quale è stato variato e integrato il Piano esecutivo di gestione, contenente il Piano per la performance per l'esercizio 2019.

Visti gli obiettivi sotto riportati:

- Aggiornamento e digitalizzazione completa Albo Associazioni
- Completamento transizione sistema rilevazione presenze Unione Valdera
- Morosità patrimonio ERP
- Integrazione e interscambio del personale della sezione servizi ai cittadini.

Percentuale media di raggiungimento degli obiettivi: 81,33%

Risorse umane assegnate:

Nadia Carpita – Responsabile titolare di incarico di Posizione Organizzativa, Biasci Serena, Barletta Viviana, Diodato Cinzia, Frosini Massimo, Ghini Cristina, Guidi Veronica, Mercogliano Alina, Pantani Paolo, Silvia Simi.