



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**DECRETO DEL SINDACO**

**N. 2 DEL 27/02/2021**

**OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE  
(RTD)**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DECRETO N.</b>	<b>2</b>
<b>DATA</b>	<b>27/02/2021</b>

**OGGETTO:** NOMINA RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE (RTD)

## IL SINDACO

1. **Nomina** la Responsabile del Servizio Segreteria Affari Generali, dott.ssa Serena Biasci, titolare di Posizione Organizzativa, Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) del Comune di Calcinaia, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
2. **Attribuisce** al RTD tutti i compiti, i poteri e le facoltà previsti dalla vigente normativa, relativamente a tutte le strutture dell'Ente, con specifico riferimento agli obiettivi di transizione al digitale, informatizzazione e semplificazione, nonché tutti gli altri compiti previsti dall'art. 17 del D.lgs. 82/2005, con piena autonomia gestionale ed organizzativa;
3. **Dà atto che**, nello svolgimento delle proprie funzioni, il RTD risponde direttamente all'organo di vertice politico;
4. **Dispone** la pubblicazione del nominativo del RTD sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) e la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet del Comune di Calcinaia;
5. **Dispone**, inoltre, la notifica del presente atto all'interessata e la sua comunicazione ai Responsabili di P.O. dell'Ente, all'Unione Valdera ed al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti di competenza;
6. **Dà atto** che il presente decreto, numerato cronologicamente, sarà pubblicato secondo le indicazioni contenute nell'art. 32 della L. 18.06.2009 n. 69.

## Motivazioni

- Il decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica Amministrazione, ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e tecnici, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale" principio espressamente richiamato dall'art. 1, c. 1 lett. n) della L. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;
- in base all'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, ogni pubblica amministrazione è chiamata a individuare un ufficio cui affidare la transizione alla modalità operativa

digitale, con relativo Responsabile (RTD), dotato di adeguate e specifiche competenze, che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico;

- con la circolare n. 3 del 1 ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto “Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “*Codice dell'amministrazione digitale*”, “si raccomanda” di nominare al più presto, qualora non ancora fatto, il RTD e di prevedere, nell'atto di conferimento dell'incarico oltre che i compiti espressamente previsti, anche quelli attribuitigli in ragione della trasversalità di tale figura;
- il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2020-2022, nel definire e aggiornare il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA, indica espressamente al punto 11.2 le caratteristiche, lo scenario gli obiettivi e le linee d'azione che devono essere seguite dagli RTD per l'attuazione del Piano;
- il processo di riforma, come avviato, pone in capo a ciascun Ente la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione, centralizzando in capo ad un unico ufficio il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare una amministrazione digitale ed aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso maggiori efficienza ed economicità;
- l'art. 17 disciplina puntualmente la figura del “Responsabile della transizione digitale”, cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento ed impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi, quali in particolare:
  - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
  - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
  - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
  - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4;
  - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
  - f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);
  - g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
  - h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
  - i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
  - j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico,

- e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'articolo 64-bis.
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'articolo 16, comma 1, lettera b);
  - con la deliberazione n. 13 del 22/2/2021 la Giunta dell'Unione Valdera, cui questo Comune è associato, ha costituito l'Ufficio di coordinamento per la Transizione al Digitale al suo interno, costituito dal RTD, dal suo staff e dagli RTD nominati dai comuni aderenti e convenzionati con il servizio informatico;
  - dovendo procedere alla nomina del Responsabile per la Transizione al Digitale del Comune di Calcinaia si ritiene di individuare, ai sensi delle disposizioni normative vigenti sopra riportate, la Responsabile del Servizio Segreteria Affari Generali, titolare di Posizione Organizzativa, dott.ssa Serena Biasci, in possesso delle caratteristiche e delle specifiche necessarie competenze.

### **Segnalazioni particolari**

Contro il presente atto, è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi di legge.

Il presente atto verrà pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale nel rispetto degli obblighi di pubblicazione dettati dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

#### **A) GENERALI:**

- D. Lgs. 267/2000 “ Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- Legge 1034/1971 Istituzione dei Tribunali amministrativi Regionali, come modificata ed integrata dal D. Lgs. n. 104/2010 in materia di riordino del processo amministrativo.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- D.L. n. 179/2012 recante “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese” convertito, con modificazioni, dalla L. n. 221/2012
- l'art. 50 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000 e succ. mod. int.;

#### **B) SPECIFICI:**

- Statuto del comune di Calcinaia.
- Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.
- D. Lgs. 82/2005 (Codice Amministrazione Digitale)

- D. Lgs. 179/2016 di modifica al CAD

- D. Lgs. 217/2016 di modifica al CAD

- Deliberazione n. 13 del 22/2/2021 della Giunta dell'Unione Valdera ad oggetto: "Definizione ufficio di coordinamento rete dei responsabili per la transizione al digitale all'interno dell'Unione dei Comuni della Valdera".

1.

Il sindaco  
Alderigi Cristiano / ArubaPEC S.p.A.