



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE**

**N. 163 DEL 15/04/2019**

**OGGETTO: DETERMINAZIONE N.110 DEL 26.03.2019 AD OGGETTO "FOR-  
NITURA OFFICE 2019 E AUTOCAD 2019 PER VARI UFFICI COMUNALI E  
STAMPANTE PER INFORMAGIOVANI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BASE  
SRL DI FORNACETTE (PI). IMPEGNO DI SPESA . CIG:Z902799399". INTE-  
GRAZIONE**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	163
<b>DATA</b>	15/04/2019

## OGGETTO:

DETERMINAZIONE N.110 DEL 26.03.2019 AD OGGETTO "FORNITURA OFFICE 2019 E AUTOCAD 2019 PER VARI UFFICI COMUNALI E STAMPANTE PER INFORMAGIOVANI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BASE SRL DI FORNACETTE (PI). IMPEGNO DI SPESA . CIG:Z902799399". INTEGRAZIONE

## IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO GENERALE

### Decisione

**1. Integra** la propria precedente determinazione n. 110 del 26.03.2019, ad oggetto: “Fornitura Office 2019 e Autocad 2019 per vari uffici comunali e stampante per Informagiovani. Affidamento alla ditta Base srl di Fornacette (Pi). Impegno di spesa . CIG:Z902799399”, affidando alla ditta Base S.r.l., con sede in Fornacette (PI), via Fucini, 1 - P. IVA 01600570509, la fornitura di n. 1 ulteriore pacchetto Office 2019 per la Sezione Ragioneria del Servizio Finanziario, per un importo di € 205,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 250,10, come da preventivo prot. n. 3539 del 14.03.2019, conservato in atti – CIG:ZE3280C4BD.

**2. Impegna** la somma complessiva di € 250,10, sul 01022.02.002315 - ACQUISTO PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE P.Fin. 2.02.01.07.001 del B.P. 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità, finanziato con alienazione aree PEEP.

**3. Liquidà**, con apposito atto del responsabile del procedimento, quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco KKWB7D) e dopo la verifica della regolarità contributiva della stessa ditta.

### Motivazione

Con propria precedente determinazione n. 110 del 26.03.2019 la sottoscritta ha affidato alla ditta Base S.r.l., con sede in Fornacette (PI), via Fucini, 1 - P. IVA 01600570509, la fornitura, tra l'altro, di n. 2 pacchetti OFFICE 2019 per il responsabile del Servizio Economico Finanziario e per la responsabile della Sezione Lavori pubblici.

La Legge 145/2018, legge di bilancio per l'anno 2019, ha introdotto con i commi 858-872, un insieme di misure per velocizzare i pagamenti dei debiti commerciali. Tali disposizioni introducono una serie di vincoli e di sanzioni a carico degli enti che non ridurranno nel 2019 il proprio debito commerciale residuo, da comunicare alla PCC (Piattaforma dei Crediti Commerciali) entro il 30 aprile 2019, almeno del 10% rispetto a quello risultante alla data del 31.12.2018, ovvero presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti non rispettoso dei termini fissati dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002.

L'attuazione di queste disposizioni legislative necessitano di un assiduo e costante monitoraggio dei dati presenti nella PCC, che comportano il download e l'upload dei dati di report e dell'intervento manuale di un operatore del Servizio Finanziario, per il controllo, l'implementazione, l'integrazione e la rettifica dei dati relativi alle fatture presenti nella PCC, al fine della loro conciliazione con le risultanze della contabilità dell'Ente.

I primi tentativi espletati dall'ufficio ragioneria in questo senso, hanno permesso di accertare che la PCC dialoga con gli enti soltanto attraverso file in formato pacchetto Office, non accettando altro tipo di invio di dati con altro formato, incluso il software di libera fruizione.

Si rende, pertanto, necessario dotare la Sezione Ragioneria del Servizio Finanziario di un pacchetto Office in modo da consentire l'operatività nei confronti della PCC per il raggiungimento degli obiettivi sopra indicati, integrando la propria precedente determinazione n. 110 del 26.03.2019 con l'affidamento alla ditta Base S.r.l., con sede in Fornacette (PI), via Fucini, 1 - P. IVA 01600570509, della fornitura di n. 1 ulteriore pacchetto Office 2019.

L'integrazione della spesa è di € 250,10 (iva compresa) e rientra nell'ipotesi ammessa dall'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 che consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000 euro a 5.000 euro.

L'Ente ha provveduto a richiedere il CIG all'apposito sistema ed è stato assegnato il n. CIG:ZE3280C4BD.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservate in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

#### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

## **Segnalazioni particolari**

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

## **Riferimenti normativi**

### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”.
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”.
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.
- l’art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi”.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

### **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Decreto del Sindaco del Comune di Monsummano Terme n. 6 del 29/01/2018 con il quale la sottoscritta è stata nominata quale segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Monsummano Terme e Calcinaia.

Il Segretario Generale  
Di Maio Norida / ArubaPEC S.p.A.

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	ACQUISTO PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE	01022.02.002315	722	2019	ZE3280C4BD		U.2.02.01.07.001	BASE SRL	250,10

Totale spesa € 250,10

Il Segretario Generale  
Di Maio Norida / ArubaPEC S.p.A.