



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE

N. 110 DEL 26/03/2019

**OGGETTO: FORNITURA OFFICE 2019 E AUTOCAD 2019 PER VARI UFFICI
COMUNALI E STAMPANTE PER INFORMAGIOVANI. AFFIDAMENTO ALLA
DITTA BASE SRL DI FORNACETTE (PI). IMPEGNO DI SPESA .
CIG:Z902799399**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	110
DATA	26/03/2019

OGGETTO:

FORNITURA OFFICE 2019 E AUTOCAD 2019 PER VARI UFFICI COMUNALI E STAMPANTE PER INFORMAGIOVANI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BASE SRL DI FORNACETTE (PI). IMPEGNO DI SPESA . CIG:Z902799399

IL RESPONSABILE DEL SEGRETARIO GENERALE

Decisione

1. Affida alla ditta Base S.r.l., con sede in Fornacette (PI), via Fucini, 1 - P. IVA 01600570509, la fornitura di n. 2 Office 2019, n. 1 licenza d'uso triennale di Autocad LT 2019 e n. 1 stampante HP Multifunzione Laser B/N M130NW, per un importo di € 1.705,00 oltre IVA al 22% per un importo complessivo di € 2.080,10, come da preventivo prot. n. 3539 del 14.03.2019, conservato in atti – CIG: Z902799399.

2. Impegna la spesa relativa all'affidamento disposto per un importo complessivo di € 2.080,10, così suddiviso:

- € 1.421,30 per n. 1 licenza d'uso triennale di Autocad LT 2019 sul cap. 01021.03.000300 - ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE- P.Fin. 1.03.02.19.005 del B.P. 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità;
- € 658,80 per n. 2 Office 2019 e n. 1 stampante HP Multifunzione Laser B/N M130NW sul 01022.02.002315 - ACQUISTO PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE P.Fin. 2.02.01.07.001 del B.P. 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità.

3. Attesta che l'impegno all'esercizio 2019 viene effettuato in quanto per la fornitura triennale viene richiesto il pagamento anticipato in un'unica soluzione.

4. Liquidà, con apposito atto del responsabile del procedimento, quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco KKWB7D) e dopo la verifica della regolarità contributiva della stessa ditta.

Motivazione

E' necessario procedere all'acquisto di n. 2 Office 2019, per il responsabile del Servizio Economico finanziario e per la responsabile della Sezione Lavori pubblici, in quanto utilizzano programmi che non interagiscono in modo ottimale con l'attuale programma in dotazione Libre Office, che, essendo un programma gratuito, ha delle funzionalità ridotte. La responsabile della Sezione Lavori pubblici ha, inoltre, necessità di Autocad LT 2019 per la progettazione.

E' necessario, inoltre, per l'Informagiovani, che è attivo da circa 1 anno all'interno del Centro Polivalente "Montessori" a Fornacette, l'acquisto di una stampante multifunzione laser con scanner per informare l'utenza circa i bandi attivi, la scansione dei curricula e di vari documenti.

E' stato richiesto un preventivo alla ditta Base S.r.l., con sede in Fornacette (PI), via Fucini, 1 - P. IVA 01600570509, già fornitrice di prodotti simili, esperta nel settore e con capacità di fornire tutti i prodotti necessari.

La ditta Base S.r.l., con nota prot. n. 3539 del 14.03.2019, conservata in atti, ha presentato un'offerta complessiva di € 2.080,10 (IVA compresa), importo che risulta congruo.

L'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000 euro a 5.000 euro.

L'Ente ha provveduto a richiedere il CIG all'apposito sistema ed è stato assegnato il n. Z902799399. Si ritiene di derogare dall'obbligo del rispetto del principio di rotazione previsto dal vigente codice degli appalti perché si tratta di ditta già fornitrice di prodotti simili, esperta nel settore e con capacità di fornire tutti i prodotti necessari ad un prezzo congruo.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservate in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”.
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”.
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.
- l’art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi”.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede il principio di rotazione.

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Decreto del Sindaco del Comune di Monsummano Terme n. 6 del 29/01/2018 con il quale la sottoscritta è stata nominata quale segretario titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Monsummano Terme e Calcinaia.

Il Segretario Generale
Di Maio Norida / ArubaPEC S.p.A.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE	01021.03.000300	641	2019	Z902799399		U.1.03.02.19.005	BASE SRL	1.421,30
2019	ACQUISTO PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE	01022.02.002315	642	2019	Z902799399		U.2.02.01.07.001	BASE SRL	658,80

Totale spesa € 2.080,10

Il Segretario Generale
Di Maio Norida / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	110
DATA	26/03/2019

OGGETTO: FORNITURA OFFICE 2019 E AUTOCAD 2019 PER VARI UFFICI COMUNALI E STAMPANTE PER INFORMAGIOVANI. AFFIDAMENTO ALLA DITTA BASE SRL DI FORNACETTE (PI). IMPEGNO DI SPESA . CIG:Z902799399

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	BENEFICIARIO	ANNO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE	01021.03.000300	BASE SRL	2019	641	1.421,30
2019	ACQUISTO PRODOTTI HARDWARE E SOFTWARE	01022.02.002315	BASE SRL	2019	642	658,80

Calcinaia 26/03/2019

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.