

## INDICE

### Capo I - TOPONOMASTICA

	Pag.
Art. 1 - Oggetto	2
Art. 2 - Definizione	2
Art. 3 - Competenze	2
Art. 4 - Procedimento d'iniziativa	2
Art. 5 - Apposizione delle targhe toponomastiche	2

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
[Firma]

### Capo II - NUMERAZIONE CIVICA

Art. 6 - Attribuzione della numerazione civica	3
Art. 7 - Richiesta per l'attribuzione della numerazione civica	3
Art. 8 - Regole per l'apposizione della numerazione civica e caratteristiche delle piastrelle	3
Art. 9 - Obblighi del richiedente	4
Art. 10 - Obblighi del Comune	4

### Capo III - DISPOSIZIONI FINALI

Art. 11 - Entrata in vigore	4
Art. 12 - Rinvio	4

IL RESPONSABILE SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI  
[Firma]

## **Capo I – TOPONOMASTICA**

### **Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente regolamento disciplina, nel rispetto delle norme legislative e delle disposizioni ministeriali vigenti, la denominazione delle aree di circolazione e la numerazione civica.

### **Art. 2 – Definizione**

1. Per area di circolazione si intende ogni spazio (piazza, piazzale, via, viale, vicolo, largo, calle e simili) del suolo pubblico o privato, ma aperto al pubblico, destinato alla circolazione.
2. La numerazione civica è costituita dai numeri esterni o interni che contraddistinguono gli accessi alle unità ecografiche semplici (abitazioni, uffici, locali in cui sono ubicate attività economiche, ecc.)
3. I numeri esterni contraddistinguono gli accessi che immettono nell'unità ecografica semplice direttamente dall'area di circolazione; i numeri interni contraddistinguono gli accessi che immettono nell'unità ecografica semplice da cortili o scale interne.
4. Sono contrassegnati con una serie di numeri o di simboli anche più cortili o più scale interne corrispondenti ad uno stesso accesso esterno unico o principale.

### **Art. 3 - Competenze**

1. La Giunta Comunale delibera, in base alle normative vigenti, sulla denominazione delle aree di circolazione, edifici ed altre strutture la cui intitolazione compete al Comune.
2. L'istruttoria delle proposte di denominazione o modifica toponomastica di cui sopra è attribuita al Servizio Affari Generali e Legali.

### **Art. 4 - Procedimento d'iniziativa**

1. Le proposte d'intitolazioni possono pervenire da organi istituzionali, singoli componenti degli stessi, associazioni e singoli cittadini, purchè tale richiesta sia debitamente motivata e corredata da biografie in caso di persone, oppure informazioni storico-culturali per altri toponimi.

### **Art. 5 - Apposizione delle targhe toponomastiche**

1. Il Comune provvede all'apposizione di idonee targhe indicanti le denominazioni delle aree di circolazione.

RESPONSABILE SERVIZIO  
AFFARI GENERALI E LEGALI

UFFICIO COMUNALE  
AFFARI GENERALI E LEGALI

2. Le targhe possono essere posizionate a muro o su apposite paline; le dimensioni di quelle a muro devono essere di cm. 40x cm. 30 (h); quelle a bandiera su paline devono rispettare le dimensioni indicate dal vigente "Codice della strada" e dal relativo Regolamento di esecuzione.
3. Le targhe vanno poste all'inizio della strada, sul lato sinistro ad una altezza minima di mt. 2,00 dal suolo.

## **Capo II - NUMERAZIONE CIVICA**

### **Art. 6 - Attribuzione della numerazione civica**

1. Al Comune compete l'indicazione del numero civico, su disposizione del Servizio Affari Generali - Ufficio Demografici.
2. Vanno numerate tutte le porte e gli altri accessi dall'area di circolazione all'interno di fabbricati di qualsiasi genere, intendendo con accessi anche i garages che danno direttamente sull'area di circolazione.
3. All'interno dei fabbricati vanno numerati gli accessi che immettono in abitazioni o in ambienti destinati all'esercizio di attività professionali, commerciali o simili; sono escluse le autorimesse o garages interni agli edifici.

### **Art. 7 - Richiesta per l'attribuzione della numerazione civica**

1. L'indicazione del numero civico e della numerazione interna va richiesta al Comune, all'atto della presentazione della domanda di abitabilità o di agibilità da parte del proprietario o/e costruttore alla presentazione della relativa autocertificazione di abitabilità/agibilità.

### **Art. 8 - Regole per l'apposizione della numerazione civica e caratteristiche delle piastrelle**

1. I numeri civici sono posti in alto a destra di ciascun ingresso, sia principale che secondario.
2. Le piastrelle dei numeri civici devono avere le seguenti caratteristiche :
  - Devono essere piatte ed in ceramica o comunque di altro materiale di cui possa garantirsi la resistenza e la durata dell'apposizione;
  - Numero blu su fondo bianco;
  - Forma quadrata: cm. 15 x cm. 15 (h) con bordatura blu;
  - Devono riportare in alto la dicitura "Calcinaia" ed in calce debbono riportare il nome della via o piazza anche in forma abbreviata .

### Art. 9 - Obblighi del richiedente

1. Le spese per l'acquisto della piastrella indicante il numero civico con i canoni morfologici e cromatici indicati, oltre alla relativa posa in opera, sono a carico del proprietario dell'immobile.
2. Nel caso in cui, ad intervenuta esecutività del presente Regolamento, a seguito di controlli effettuati, vengano riscontrate situazioni di irregolarità o non conformità della piastrella installata con quanto prescritto dalla legislazione o dalle presenti norme, il Comune interviene obbligando il proprietario dell'immobile a regolarizzare la situazione ed irrogando la sanzione compresa tra €. 50,00 ed €. 350,00, con pagamento in misura ridotta pari ad €. 100,00, così come previsto dal vigente Regolamento per l'applicazione delle sanzioni amministrative comunali.
3. Le funzioni di accertamento delle situazioni di irregolarità o non conformità, di cui al precedente comma, sono svolte dal personale del Corpo di Polizia Municipale.
4. E' fatto obbligo ai proprietari delle abitazioni sui cui muri sono state poste le targhe dell'onomastica e della numerazione civica di averne la massima cura.
5. Chiunque distrugga, danneggi, deteriori, occulti o renda in qualsiasi modo non visibile dalla strada le targhe, sia di onomastica che di numerazione civica, è punito con una ammenda pari a 10 volte il valore delle stesse al momento della rilevazione.
6. E' fatto inoltre obbligo di immediato ripristino, a regola d'arte, all'autore del danno.

### Art. 10 - Obblighi del Comune

1. Il Comune deve tenere costantemente aggiornate l'onomastica e la numerazione civica; gli è comunque fatto obbligo provvedere in occasione del Censimento Generale della Popolazione, in stretta consonanza con le direttive dell'ISTAT.

### Capo III - DISPOSIZIONI FINALI

#### Art. 11 - Entrata in vigore

1. Il presente regolamento, una volta divenuta esecutiva la relativa deliberazione di approvazione, entra in vigore il giorno successivo alla sua ripubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente, a norma del vigente Statuto Comunale.

#### Art. 12 - Rinvio

1. Per quanto non espressamente disposto dal presente regolamento, si rinvia alle disposizioni delle leggi e dei regolamenti inerenti la materia.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI  
Dr.ssa PAPA MELAI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SCOPERTELLERIA ORGANIZZAZIONE E PEGGIORE UMANE  
MADIA CARPITA