

**CONVENZIONE FRA IL COMUNE DI CALCINAIA E LE
ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO LOCALI OPERANTI
NELL'AMBITO DELLA PROTEZIONE CIVILE PER ATTIVITÀ
INTEGRATIVE DI SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE O PER
INTERVENTI DI EMERGENZA LEGATI AD AVVENIMENTI
ECCEZIONALI E/O IMPREVEDIBILI.**

L'anno 2020 (duemilaventi) il giorno ____ del mese di _____, in Calcinaia,
nella sede comunale, con la presente scrittura privata tra:

A – Arch. Cinzia Forsi in qualità di Responsabile del Servizio Tecnico del
Comune di Calcinaia che dichiara di agire in nome e per conto dell'Ente che
rappresenta, giusto quanto disposto dal vigente Regolamento
sull'ordinamento degli uffici e servizi (C.F. 81000390500 - P.IVA:
00357960509) e dal Decreto del Sindaco n.8 del 27.02.20202;

=====

**B - l'Associazione di Volontariato “Venerabile Confraternita
Misericordia di Fornacette”** (codice fiscale ...), con sede legale nel Comune
di Calcinaia, via madre Teresa di Calcutta, n°7 , regolarmente iscritta al
registro regionale del Volontariato ex L.R. Toscana 28/93 con DPGR n°1009
del 13/03/2009, con identificativo di registrazione n° *ID SEZ: 355/01* ed è
censita nell'elenco tematico delle organizzazioni del Volontariato che

esercitano attività di Protezione Civile, rappresentata dalla persona di....., nato a il .././., C.F. domiciliato in, via n°....., in qualità di legale rappresentante *pro tempore* dell'Associazione (di seguito denominata anche Misericordia di Fornacette);

C- l'Associazione di Volontariato “Pubblica Assistenza di Fornacette”

(codice fiscale ...), con sede legale nel Comune di Calcinaia, via Genova, n°4 , regolarmente iscritta al registro regionale del Volontariato ex L.R. Toscana 28/93 con DPGR n°1009 del 13/03/2009, con identificativo di registrazione n° ID SEZ: 150/01 ed è censita nell'elenco tematico delle organizzazioni del Volontariato che esercitano attività di Protezione Civile, rappresentata dalla persona di....., nato a il .././., C.F. domiciliato in, via n°....., in qualità di legale rappresentante *pro tempore* dell'Associazione (di seguito denominata anche Pubblica Assistenza);

D- l'Associazione di Volontariato “Pro Assistenza Calcinaia” (codice

fiscale ...), con sede legale nel Comune di Calcinaia, via dei Martiri, n°11/B , regolarmente iscritta al registro regionale del Volontariato ex L.R. Toscana 28/93 con DPGR n°1009 del 13/03/2009, con identificativo di registrazione n° ID SEZ: 332/01 ed è censita nell'elenco tematico delle organizzazioni del Volontariato che esercitano attività di Protezione Civile, rappresentata dalla persona di....., nato a il .././., C.F. domiciliato in, via n°....., in qualità di legale rappresentante *pro tempore* dell'Associazione (di seguito denominata anche Pro Assistenza);

VISTI

- - Il d.lgs.n.1 del 2 gennaio 2018 “Codice della protezione civile” che ha sistematizzato tutta la normativa concernente la protezione civile;
- - Il d.lgs. n.117 del 3 luglio 2017 “Codice del Terzo Settore” che ha riordinato, tra gli altri, tutta la disciplina del volontariato;
- - La Legge Regionale 29 dicembre 2003, n. 67 "Ordinamento del sistema regionale della protezione civile e disciplina della relativa attività" con particolare riferimento alla Sezione II, artt. 12-13-14, che detta puntuale disciplina in materia di volontariato di protezione civile;
- - La Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 novembre 2012, concernente "Indirizzi operativi per assicurare l'unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato all'attività di protezione civile";
- - Il D.P.G.R. 30 ottobre 2013, n. 62/R "Regolamento sulle organizzazioni di volontariato che svolgono attività di protezione civile, in attuazione dell'articolo 15 della legge regionale 29 dicembre 2003, n. 67 (Ordinamento del sistema regionale della protezione civile e disciplina della relativa attività)";
- l'art. 6 comma 2 lett.g) dello Statuto dell'Unione Valdera che prevede tra le funzioni svolte l'attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi tra i Comuni di Bientina, Calcinaia, Pontedera, Casciana Terme Lari, Palaia, Capannoli;

PREMESSO

- che le Associazioni sopra generalizzate hanno manifestato la propria disponibilità a collaborare in modo integrato, nelle forme consentite dalla normativa vigente, allo svolgimento delle attività di protezione civile così come definite dall'art. 2 del d.lgs. n.1/2018;
- che la Misericordia di Fornacette è iscritta nell'elenco territoriale di protezione civile, istituito con L.R.T. n.67/2003 e disciplinato dal D.P.G.R. 30 ottobre 2013, n. 62/R ora, ai sensi dell'art.4 del d.lgs.n.117/2017, iscritta nel registro unico nazionale del Terzo settore;
- che la Pubblica Assistenza di Fornacette è iscritta nell'elenco territoriale di protezione civile, istituito con L.R.T. n.67/2003 e disciplinato dal D.P.G.R. 30 ottobre 2013, n. 62/R ora, ai sensi dell'art.4 del d.lgs.n.117/2017, iscritta nel registro unico nazionale del Terzo settore;
- che la Pro Assistenza di Calcinaia è iscritta nell'elenco territoriale di protezione civile, istituito con L.R.T. n.67/2003 e disciplinato dal D.P.G.R. 30 ottobre 2013, n. 62/R ora, ai sensi dell'art.4 del d.lgs.n.117/2017, iscritta nel registro unico nazionale del Terzo settore;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n° _____ del _____ è stato approvato l'atto di indirizzo finalizzato alla sottoscrizione di una convenzione per attività di protezione civile con le Associazioni di volontariato locali operanti nell'ambito della Protezione Civile;
- che con determinazione della Responsabile del Servizio Tecnico n°.. del

... è stato approvato il presente schema di convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

- ART. 1 -

AMBITO D'INTERVENTO

L'Amministrazione Comunale si avvale della collaborazione delle Associazioni di Volontariato precedentemente indicate al fine di garantire il servizio di Protezione Civile.

In particolare per:

dare assistenza a tutta la popolazione, con particolare riferimento ai giovani, anziani, malati e disabili;

dare informazione e sensibilizzare la popolazione sui rischi di protezione civile;

fornire supporto organizzativo nell'ambito del COC e COI;

salvaguardare il territorio;

promuovere attività di tipo informativo ed esercitazioni;

collaborare con la struttura comunale per prestazioni comunque riconducibili all'attività di Protezione Civile e/o di emergenza che si possano verificare e che possano impattare sulla pubblica incolumità, nell'ambito delle competenze specialistiche che caratterizzano le Associazioni in materia e secondo le previsioni del piano di Protezione Civile.

- ART. 2 -

DETTAGLIO DELLE ATTIVITÀ DI PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO DELLA CONVENZIONE

L'Amministrazione Comunale, nel contesto del servizio di Protezione Civile sul territorio comunale, si avvale della collaborazione e del supporto operativo delle Associazioni di Volontariato, in premessa indicate, nell'ambito di intervento di cui all'art.1 della presente convenzione e con particolare riferimento alle seguenti attività:

1. assicurare l'operatività permanente su tutto il territorio comunale;
2. effettuare il rapido espletamento degli interventi integrativi di pubblico interesse, così come individuati nel precedente art. 1, a richiesta del referente comunale di Protezione Civile e/o, nei casi di urgenza, dal comandante della polizia locale e/o dal Sindaco. Tali interventi potranno consistere anche in attività di presidio temporaneo di luoghi, in ogni caso a salvaguardia della pubblica incolumità, in attesa o a supporto logistico degli interventi di forze di polizia locale, dei servizi pubblici e/o esternalizzati competenti per la fattispecie;
3. garantire le attività di soccorso alla popolazione secondo le disposizioni impartite dagli organi preposti e conformemente alle previsioni del piano intercomunale di Protezione Civile e alle ulteriori eventuali disposizioni;
4. tutelare i luoghi a rischio individuati e indicati dalla protezione civile comunale, in occasione di avvisi di criticità pervenuti dalla Sala Operativa di Protezione Civile della Provincia di Pisa e della prefettura di Pisa;

5. trasmettere nell'immediato al referente comunale di Protezione Civile ed al Ce.Si. Intercomunale le informazioni relative alla evoluzione dei fenomeni da monitorare, alle verifiche effettuate, agli interventi di Protezione Civile eseguiti;

6. collaborare, con l'Amministrazione Comunale e fra le varie Associazioni, nell'aggiornamento, sperimentazione e attuazione del Piano Intercomunale di Protezione Civile;

7. operare in stretta integrazione con le componenti istituzionali, partecipando a tutte le attività di Protezione Civile, in particolare all'attività di informazione alla popolazione circa l'esistenza dei rischi e le modalità per affrontarli, di prevenzione e soccorso, inclusi eventuali corsi nelle scuole, secondo la programmazione concordata dal Comune con la struttura scolastica;

8. provvedere alla formazione del proprio personale volontario addetto alle attività di Protezione Civile con il supporto di personale dell'ufficio comunale di Protezione Civile e del Ce.Si. Intercomunale;

9. verificare periodicamente, anche tramite esercitazioni interne, l'organizzazione con il referente comunale di Protezione Civile ed il Ce.Si. Intercomunale;

10. redigere e sottoscrivere una relazione annuale finale di riepilogo delle attività svolte in conformità alla presente convenzione;

11. al bisogno, nel caso di evento calamitoso che si protragga nel tempo, collaborare con il referente comunale di Protezione Civile, anche per mantenere costantemente attivo il Centro Situazioni Intercomunale; tale attività è subordinata a formazione specifica da organizzare a cura dell'Amministrazione Comunale e/o del C.O.I. dell'Unione Valdera.

Le attività oggetto della presente convenzione saranno eseguite con il coordinamento del referente di Protezione Civile e sotto la direzione operativa del Sindaco o di suoi delegati.

Inoltre sono previste anche le attività di cui all'allegato B).

- ART. 3 -

MODALITÀ PER L'EFFETTUAZIONE DEGLI INTERVENTI

OPERATIVI

Per la realizzazione delle attività operative di cui all'art. 2, le Associazioni di Volontariato garantiscono la disponibilità in orario continuato h24 e per tutto l'arco dell'anno di almeno una squadra di volontari aderenti, assicurando la loro specifica competenza e preparazione per gli interventi cui sono destinati.

- ART. 4 -

INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'ASSOCIAZIONE PER L'ATTIVAZIONE DEL PERSONALE DELLE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO.

Ogni Associazione convenzionata individua il proprio responsabile per le attività operative indicate nella presente convenzione e provvede

annualmente a comunicare i recapiti telefonici al referente comunale di Protezione Civile alla mail dedicata e ad aggiornarli periodicamente.

ART. 5 - ASSICURAZIONI

Le Associazioni garantiscono che i volontari inseriti nelle attività sono coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del D.Lgs 03/07/2017, n. 117, come da:

- Misericordia di Fornacette polizza n° _____ stipulata con la Compagnia di assicurazione _____, agenzia di _____;

- Pubblica Assistenza di Fornacette polizza n° _____ stipulata con la Compagnia di assicurazione _____, agenzia di _____;

- Pro Assistenza di Calcinaia polizza n° _____ stipulata con la Compagnia di assicurazione _____, agenzia di _____.

Tutti i mezzi di proprietà dell'Associazione impiegati nelle attività di cui alla presente convenzione, dovranno essere muniti di idonea copertura assicurativa ed in regola con le norme che disciplinano la circolazione stradale.

L'Associazione a tal fine si impegna, dietro specifica richiesta, a fornire i

documenti attestanti quanto sopra.

- ART. 6 -

RESPONSABILITÀ

Le Associazioni di Volontariato sollevano il Comune da qualsiasi responsabilità, amministrativa, civile e penale, garantendo che i volontari delle sedi operative di Calcinaia impiegati nelle attività previste dagli artt. 1 e 2, rispettino i requisiti previsti dalla normativa vigente.

Le Associazioni di Volontariato con il presente atto si impegnano pertanto ad impiegare veicoli e strutture a norma, volontari idonei alle attività previste, sottoposti a sorveglianza sanitaria secondo le indicazioni dettate dalla normativa vigente, appositamente formati e dotati di dispositivi di protezione individuale, assumendosi ogni onere e rischio e sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità amministrativa, civile, penale e fiscale che potesse derivare a cose o persone a causa o in dipendenza delle attività riconducibili alla presente convenzione e derivante dal servizio svolto dai volontari delle stesse Associazioni.

Le Associazioni dichiarano che sono in regola con le disposizioni relative alle coperture assicurative a norma dell'articolo 18 del Codice del Terzo settore, per i propri volontari da infortuni e malattie, connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi.

- ART. 7 -

DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha durata quadriennale, ed è valida dall'anno 2020 fino al trentuno (31) dicembre 2023.

L'eventuale recesso anticipato di una delle parti firmatarie dovrà essere comunicato almeno con tre (3) mesi di anticipo.

- ART. 8 -

RIMBORSI

Dato che l'attività del volontario non può essere retribuita ai sensi dell'articolo 17 comma 3 del Codice del Terzo Settore, il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle organizzazioni ed alle associazioni di volontariato, delle spese effettivamente sostenute e documentate.

I costi oggetto di rimborso spesa potranno riguardare, a titolo esemplificativo:

- Carburante e affini; - Spese per trasporto pubblico; - Spese personali per il decoro dei volontari - rimborsi pasti eventualmente consumati durante lo svolgimento dell'attività oggetto di convenzione - Revisione e manutenzione dei mezzi; - Per utilizzo di personale eventualmente impiegato; - spese per formazione, organizzazione e preventivo addestramento dei volontari; - Assicurazioni; - Dispositivi in dotazione ai volontari; - Costi generali di gestione imputabili all'attività; - spese della stessa natura di quelle rimborsabili sostenute dal coordinatore per i rapporti gestionali con l'Ente, l'organizzazione dei servizi e la gestione dei volontari; - Rimborso spese ai

volontari documentabili con idonei giustificativi di spesa, o a fronte di una autocertificazione resa ai sensi dell'art.46 del D.P.R. 445/2000, purché non superino l'importo di €10,00 giornalieri ed € 150,00 mensili e l'organo sociale competente abbia deliberato sulle tipologie di spese e le attività di volontariato per le quali è ammessa questa modalità di rimborso; - Costi telefonici sostenuti inerenti l'attività, nonché tutte le altre spese connesse (tariffe parcheggio ecc); - eventuali spese oggettivamente non documentabili saranno rimborsate su presentazione di apposita dichiarazione, firmata dal presidente dell'organizzazione.

In tali casi l'Associazione annualmente trasmette al Comune l'elenco dettagliato dei rimborsi spese riconosciuti ai propri collaboratori volontari per lo svolgimento dell'attività; - Costi per la copertura assicurativa contro infortuni, malattia e responsabilità civile dei volontari (art.6 comma 9 presente convenzione) solo per la parte imputabile alla attività oggetto della convenzione.

La liquidazione del rimborso avverrà a seguito della presentazione al comune di apposita relazione consuntiva a rendiconto delle prestazioni effettuate, relative ai servizi di cui alla presente convenzione e alle spese sostenute sottoscritta dal Presidente. L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in Convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali ulteriori verifiche. Per lo svolgimento delle attività

oggetto della presente convenzione l'Amministrazione Comunale di Calcinaia, sulla base dello stanziamento di bilancio, si impegna a corrispondere ad ogni Associazione di Volontariato un corrispettivo onnicomprensivo, a titolo di rimborso forfettario finalizzato esclusivamente al sostegno dell'attività oggetto della presente convenzione, determinato in € 2.500,00 (euro duemilacinquecento) annui, salvo aggiornamenti deliberati dalla Giunta Comunale in base agli stanziamenti di bilancio per gli anni successivi.

Suddetto rimborso potrà essere maggiorato di un corrispettivo aggiuntivo, per progetti specifici da determinare di anno in anno dalla Giunta Comunale. In detto rimborso è compreso l'onere per l'assicurazione dei volontari impiegati, per l'acquisto delle attrezzature necessarie allo svolgimento dell'attività, per la loro manutenzione e quant'altro necessario, esclusi beni di consumo.

Dal quale sono esclusi i benefici di cui agli artt. 39 e 40 del D.Lgs.1/2018.

ART. 9 - ONERI FISCALI E SPESE

Le operazioni effettuate dalle organizzazioni di volontariato non si considerano prestazioni di servizi ai fini dell'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 8 della Legge 11 agosto 1991, n. 266 nonché ai sensi del punto 27-bis della tabella allegato B del D.P.R. 26/10/72 n. 642, essendo l'Associazione non lucrativa di utilità (ONLUS). Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi e

per gli effetti dell'art. 5, secondo comma, del DPR 26/04/1986, n. 131.

- ART. 10 -

**NOMINA A RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO AI
SENSI DELL'ART. 28 REG. 679/2016 SULLA PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI (GDPR)**

Con la sottoscrizione della presente convenzione, le associazioni Misericordia di Fornacette, Pubblica Assistenza di Fornacette e Pro Assistenza di Calcinaia, accertata la capacità delle stesse di assicurare ed essere in grado di dimostrare l'adozione ed il rispetto di misure tecniche organizzative adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali, sono nominate RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679, in persona dei legali rappresentanti, per i trattamenti di dati personali, effettuati con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi affidati, nel rispetto degli obblighi contrattuali.

Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi agli obblighi e alle istruzioni impartite dall'Amministrazione, in qualità di Titolare del trattamento, riportati nell'**allegato A** alla presente Convenzione di cui forma parte integrante e sostanziale, denominato "Allegato Privacy" e alle eventuali ulteriori

istruzioni che il Titolare dovesse ragionevolmente impartire per garantire la protezione e sicurezza dei dati personali

- ART. 11 -

RINVIO DINAMICO

Per tutto quanto qui non previsto e normato, Comune ed Associazioni rinviano al codice civile ed alla normativa richiamata nelle premesse. Eventuali novelle legislative e regolamentari troveranno applicazione automatica, senza la necessità di provvedere ad integrazione o rettifica della presente.

- ART. 12 -

CONTROVERSIE

I rapporti tra Comune e le Associazioni si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice civile). In caso di controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione viene innanzitutto esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Associazioni di Volontariato

Confraternita Misericordia di Fornacette

Pubblica Assistenza Fornacette

Pro Assistenza Calcinaia

Comune di Calcinaia
