



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO III - TECNICO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 419 DEL 05/11/2021**

**OGGETTO: CIG: ZAE33A91A9 - FORNITURA DI VESTIARIO INVERNALE  
PER I DIPENDENTI COMUNALI CHE NE HANNO DIRITTO - AFFIDAMENTO  
DIRETTO ALLA DITTA B.C. FORNITURE DI COLLESALVETTI - IMPEGNO  
DI SPESA**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| <b>DETERMINAZIONE N.</b> | 419        |
| <b>DATA</b>              | 05/11/2021 |

**OGGETTO:**

CIG: ZAE33A91A9 - FORNITURA DI VESTIARIO INVERNALE PER I DIPENDENTI COMUNALI CHE NE HANNO DIRITTO - AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA B.C. FORNITURE DI COLLESALVETTI - IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

### Decisione

**Affida** alla ditta B.C. Forniture con sede in via Bologna, 12 - Collesalveti (LI) P.IVA 01047720493 la fornitura del vestiario invernale per i dipendenti comunali esterni, per l'importo di € 1.135,19 oltre IVA al 22% per € 249,74 per un totale di € 1.384,93.(CIG ZAE33A91A9), come risulta dalla relazione redatta dal Responsabile del Procedimento P.Ind. Roberto Andreotti che si allega al presente atto lett. A).

**Impegna** la spesa per l'importo complessivo di € 1.384,93 al cap. 01061.03.000700 p.fin 1.03.01.02.004 "Ufficio Tecnico: Acquisto vestiario" del Bilancio Preventivo 2021-2023 il quale presenta la necessaria disponibilità.

**Liquida**, previo apposito atto della sottoscritta, l'importo di € 1.384,93 sopra indicato, a seguito dell'emissione di fattura elettronica – cod. 3A7NHT. dopo la verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria.

### Motivazione

Si rende necessario acquistare i dispositivi protezione individuale e abbigliamento per i dipendenti esterni, comprendenti: abbigliamento invernale , calzature antinfortunistiche, cuffie antirumore e occhiali, l'abbigliamento dovrà riportare la stampa di riconoscimento logo comune.

L'ufficio ha pertanto chiesto un preventivo alla ditta B.C. Forniture per la fornitura di vestiario invernale per i dipendenti esterni. La ditta ha presentato un'offerta per un costo complessivo di € 1.135,19 oltre iva al 22%, per un totale di € 249,73 per complessivi € 1.384,93.

La fornitura può essere affidata direttamente alla ditta sopra citata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016, modificato dall'art. 25, comma 1, lett. b) n. 2 del d. lgs. 56/2017 e successivamente, dall'art. 1, comma 1, lett. f) n. 1 d.l. 18/04/2019 n. 32, che consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici. Con il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o Start, da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro.

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. l'Ente ha provveduto a richiedere il CIG all'apposito sistema ed è stato assegnato il n. ZAE33A91A9 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il servizio Segreteria Affari Generali curerà la pubblicazione all'Albo ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Responsabile del presente procedimento è il P. Ind. Roberto Andreotti
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali".

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni, in particolare art. 36, comma 2, lett. a) che prevede l’affidamento diretto per i contratti di importo inferiore a € 40.000,00.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- art. 9 D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009 relativamente alla tempestività dei pagamenti;
- L. 136 del 13/08/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;
- Delibera di Consiglio comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023.
- art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 1 del 25/02/2021 con il quale è stato attribuito l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico alla sottoscritta per il periodo 01/03/2021-28/02/2022.

Il Responsabile  
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | N° ACCERT. | ANNO | PIANO FINANZIARIO | DEBITORE | IMPORTO |
|-----------|----------------------|----------|------------|------|-------------------|----------|---------|
|           |                      |          |            |      |                   |          |         |

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO                | CAPITOLO        | N° IMPEGNO | ANNO | CIG        | CUP | PIANO FINANZIARIO | CREDITORE           | IMPORTO  |
|-----------|-------------------------------------|-----------------|------------|------|------------|-----|-------------------|---------------------|----------|
| 2021      | UFFICIO TECNICO: ACQUISTO VESTIARIO | 01061.03.000700 | 1025       | 2021 | ZAE33A91A9 |     | U.1.03.01.02.004  | BC FORNITURE S.R.L. | 1.384,93 |

Totale spesa € 1.384,93

Il Responsabile  
CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.