



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 12 DEL 17/01/2020**

**OGGETTO: CIG Z332B8DE45. NOLEGGIO APPARECCHIATURE  
MULTIFUNZIONE. PROROGA SOCIETA' EASY NET S.R.L.CON SEDE IN  
PONSACCO DAL 1.1 AL 31.01.2020. IMPEGNO DI SPESA.**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	12
<b>DATA</b>	17/01/2020

**OGGETTO:**

CIG Z332B8DE45. NOLEGGIO APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE. PROROGA SOCIETA' EASY NET S.R.L.CON SEDE IN PONSACCO DAL 1.1 AL 31.01.2020. IMPEGNO DI SPESA.

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

### Decisione

- **Impegna** l'importo di € 846,72 oltre IVA al 22% per € 186,28 per complessivi € **1.033,00** al capitolo n. 01031.03.000510 "Spese di noleggio stampanti multifunzione" P.F. 1.03.02.07.004, del bilancio provvisorio del corrente esercizio, dando atto che la spesa rispetta i limiti di cui all'art. 163 comma 1 e 3 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii., per il pagamento alla Società Easy Net S.r.l., con sede in Ponsacco (PI), del canone per il servizio di noleggio delle apparecchiature in dotazione all'Ente, per il mese di gennaio 2020.

- **Dispone** il pagamento, previo riscontro della regolarità della fornitura del servizio richiesto, con atto di liquidazione del sottoscritto dietro presentazione di fattura elettronica indirizzata al codice univoco **KKWB7D**, Cig Z332B8DE45.

### Motivazione

Con precedenti determinazioni del Responsabile del Servizio Economico-Finanziario n. 347/2014, 17/2015 e 316/2016 è stato affidato il servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione dal 1.1.2015 al 31.12.2019 alla società Easy Net S.r.l..

Per garantire la continuità del servizio, in vista di attivazione della nuova procedura di aggiudicazione del noleggio di apparecchiature multifunzione, attualmente ancora in corso di svolgimento, provvediamo all'assunzione dell'impegno della somma necessaria per l'estensione del noleggio per il periodo aggiuntivo di un mese, nel rispetto della normativa vigente tenendo conto delle limitazioni di spesa imposte dall'esercizio provvisorio.

### Adempimenti a cura dell'Ente

Il servizio Economico – Finanziario provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, e al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto ne curerà la pubblicazione all'Albo.

Il servizio proponente curerà tutti gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione ed invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

### Segnalazioni Particolari

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabili dalla legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Riferimenti normativi generali**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii. e nello specifico articolo 163;
- D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” e ss.mm.ii.;
- L. 18.6.2009 n. 69 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile” e ss.mm.ii. Art. 32;
- GDPR 2016/679, Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali;
- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.

### **Riferimenti normativi specifici**

- Regolamento di contabilità.
- Delibera di Consiglio comunale n. 74 del 24.09.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022.
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019-2021.
- Decreto sindacale n. 61 del 24.12.2019 con cui il sottoscritto è stato individuato in qualità di titolare di P.O. del Servizio Economico Finanziario.
- Determinazione del responsabile del servizio Economico-Finanziario n. 347/2014, 17/2015 e 316/2016 di affidamento del servizio di noleggio di apparecchiature multifunzione alla società Easy Net.

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2020	SPESE PER NOLEGGIO DI STAMPANTI MULTIFUNZIONE	01031.03.000510	187	2020	Z332B8DE45		U.1.03.02.07.004	EASY NET SRL	1.033,00

Totale spesa € 1.033,00

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.