



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

DETERMINAZIONE

N. 57 DEL 20/02/2020

**OGGETTO: AUTOVETTURA DI SERVIZIO - SOSTITUZIONE SPAZZOLE
TERGICRISTALLI**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	57
DATA	20/02/2020

OGGETTO:

AUTOVETTURA DI SERVIZIO - SOSTITUZIONE SPAZZOLE
TERGICRISTALLI

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - AFFARI GENERALI E LEGALI

1. Affida l'esecuzione di intervento di sostituzione delle spazzole tergicristalli dell'autovettura assegnata in gestione a questo servizio - FIAT PANDA targa CJ535CF- alla Autofficina Bianco Alessandro – Via S. Lavagnini, 16 Fornacette P.IVA 00234280501 – per l'importo di €. 16,39 oltre iva 22% e quindi complessivi €. 20,00 iva inclusa – CIG Z872C0D6B7.

2. Impegna la somma di €. 20,00 iva inclusa al Cap. 01021.03.000360 “Affari generali: spese per la manutenzione mezzi” - P.Fin. 1.03.02.09.001 – del Bilancio provvisorio 2020.

3. Da' atto che la spesa derivante dal presente atto non rientra nelle limitazioni previste in regime di esercizio provvisorio, ai sensi del D. Lgs. 267/2000, art. 163, comma 5, lett. b).

4. Liquidà detto importo con atto di liquidazione previa acquisizione di fattura elettronica da parte della ditta affidataria e verifica della regolarità contributiva – Codice Univoco 4UJY5Q-

Motivazione

Emerge l'esigenza di provvedere alla sostituzione di spazzole tergicristalli alla autovettura - FIAT PANDA targa CJ535CF – in assegnazione a questo servizio.

Il semplice intervento può essere eseguito dalla Autofficina Bianco Alesssandro – Via S. Lavagnini, 16 Fornacette P.IVA 00234280501 – che con nota prot. n. 1553 del 05.02.2020, agli atti, ha trasmesso il relativo preventivo di spesa.

L'affidamento è riconducibile all'ipotesi delineata dall'art. 36 – comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, essendo ditta specializzata nel settore, disponibile ad effettuare l'intervento rapidamente in modo da restituire in efficienza e regolarmente revisionato il mezzo destinato in via prioritaria al servizio notificazioni.

Alla luce della modifica apportata all'art. 1, comma 450, della legge 296/2006 dall'articolo 1, comma 130, della legge 145/2018, le pubbliche amministrazioni non hanno l'obbligo di utilizzare le

piattaforme elettroniche per acquisto di beni e servizi entro €. 5.000,00. L'affidamento in esame avviene sulla base di preventivo cartaceo nel rispetto di tali previsioni normative.

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale del presente atto ne curerà la pubblicazione all'Albo.
- Il Servizio proponente curerà gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

SEGNALAZIONI PARTICOLARI

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Servizio Economico Finanziario.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR entro i termini stabiliti dall'art. 21 delle L. 1034/1971.

RIFERIMENTI NORMATIVI

GENERALI

- D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii., art. 107, art. 151;
- D.Lgs. 50/2016;
- L. 1034 / 1971 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi regionali";
- Regolamento UE 679/2016 GDPR – regolamento europeo privacy;
- D.Lgs. 33/2013.
- Art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della legge 145/2018.
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- Decreto Ministeriale 13 Dicembre 2019 "Differimento del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 degli Enti Locali dal 31 Dicembre 2019 al 31 Marzo 2020";

SPECIFICI

- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – art. 51 - relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30 Luglio 2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021.
- Deliberazione consiliare n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019/2021;
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.

- Art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 relativo all'esercizio provvisorio di bilancio.
- Articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 61 del 24.12.2019 con cui la sottoscritta è stata individuata come Responsabile del servizio Affari Generali e Legali.

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2020	AFFARI GENERALI: SPESE PER LA MANUTENZIONE MEZZI	01021.03.000360	496	2020	Z872C0D6B7		U.1.03.02.09.001	BIANCO ALESSANDRO	20,00

Totale spesa € 20,00

Il Responsabile
Melai Pina / ArubaPEC S.p.A.