



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 101 DEL 19/03/2019

**OGGETTO: FORNITURA STECCHE IN LEGNO PER LA SCUOLA SECONDA-
RIA DI PRIMO GRADO DI FORNACETTE. AFFIDAMENTO DITTA FALE-
GNAMERIA CONTI LEGNAMI SPA - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z872746C67.**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	101
DATA	19/03/2019

OGGETTO:

FORNITURA STECCHE IN LEGNO PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI FORNACETTE. AFFIDAMENTO DITTA FALEGNAMERIA CONTI LEGNAMI SPA - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z872746C67.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Decisione

1. Affida alla ditta Fratelli Conti Legnami spa con sede in Via Provinciale Vicarese 195 - 56016 San Giovanni alla Vena (PI), P. Iva 00126450501 (CIG: Z872746C67), la fornitura di 200 metri lineari di stecche in legno per affissione disegni e manifesti alla scuola secondaria di Fornacette, per una spesa complessiva di € 302,40 oltre IVA al 22% pari a € 66,53 per un totale complessivo di € 368,93, secondo il preventivo conservato in atti prot. n. 2175 del 19/02/2019.
2. Impegna la spesa di € 368,93 al capitolo 04022.02.002356 - Scuola media: acquisto attrezzature e arredamenti P.Fin. U.2.02.01.03.999 del PEG relativo al B.P. 2019/2021 che prevede la necessaria disponibilità, finanziato con alienazioni PEEP.
3. Liquidata la somma prevista con apposito atto di liquidazione, previa presentazione di fattura elettronica – codice univoco X78VBL - a seguito della verifica della regolarità contributiva.

Motivazione

Come evidenziato nella relazione del responsabile della sezione Servizi ai cittadini del 04/03/2019 allegata sub lett. A), in seguito ad un sopralluogo è emerso che nella scuola secondaria di Fornacette occorre fornire tutte le aule di stecche in legno per appendere alle pareti i poster/manifesti/lavori dei ragazzi. La quantità è stata stimata in 200 metri lineari.

La ditta Fratelli Conti Legnami spa con sede in Via Provinciale Vicarese 195 - 56016 San Giovanni alla Vena (PI), P. Iva 00126450501 ha presentato il preventivo più vantaggioso, e la fornitura può essere affidata a questa ditta.

L'individuazione della ditta indicata in oggetto è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, visto l'importo di modesta entità, inferiore a € 1.000,00, secondo la possibilità prevista

dall'art. 1, comma 502, della Legge n. 208 del 28/12/2015 “Legge di stabilità 2016”, che stabilisce che, per acquisti di beni e servizio di importo inferiore a € 1.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2016 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del “Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera”, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è la dr.ssa Serena Biasci, responsabile della sezione Servizi ai cittadini.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”, con particolare riferimento all'art. 163 comma 3 “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² D.Lgs. 196/2003.

- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”.
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede il principio di rotazione.
- Legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019).

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Decreto sindacale n. 55 del 27/12/2018 con cui la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio Segreteria Organizzazione.
- L'articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	SCUOLA MEDIA: ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDAMENTI	04022.02.002356	590	2019	Z872746C67		U.2.02.01.03.999	FRATELLI CONTI LEGNAMI S.P.A.	368,93

Totale spesa € 368,93

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.