



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 180 DEL 11/05/2022**

**OGGETTO: FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA - ANNO 2022 -  
IMPEGNO DI SPESA.**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	180
<b>DATA</b>	11/05/2022

**OGGETTO:**

FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA - ANNO 2022 - IMPEGNO DI SPESA.

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

### Decisione

**1. Aggiudica** alla ditta Myo S.p.A. P.I.: 03222970406 con sede legale in Poggio Torriana (RN) Via Santarcangiolese, 6, la fornitura di materiale di cancelleria - Anno 2022 - per tutti i servizi del Comune, per un importo di euro 1.405,35 oltre IVA 22% di euro 309,18 per complessivi euro **1.714,53**.

**2. Impegna** l'importo di **1.714,53** a favore ditta Myo S.p.A, da imputare al capitolo di bilancio 01031.03.000500 "Stampati, Cancelleria e Varie per gli uffici comunali", piano finanziario cod. 1.03.01.02.001, che presenta la necessaria disponibilità.

**3. Dispone** il pagamento dietro riscontro della regolarità del servizio richiesto, con atto di liquidazione del sottoscritto dietro presentazione di fattura elettronica che indica il seguenti codici: Univoco KKWB7D, CIG: Z973651D5F.

### Motivazione

Considerato che per l'anno in corso l'economia del servizio economico finanziario ha raccolto dagli incaricati di ciascun servizio, la richiesta degli articoli di maggior consumo di cancelleria al fine di far fronte alle esigenze per la gestione ordinaria dell'Ente.

E' stata effettuata un'indagine di mercato mediante la piattaforma START REGIONE TOSCANA (Sistema telematico acquisti regionale della Toscana) mediante la richiesta di offerta concorrenziale n. 5531 in data 28.03.2022.

La richiesta relativa alla fornitura di materiale di cancelleria è stata rivolta a tre ditte di cui solo due hanno presentato la propria offerta.

La miglior offerta che presente il prezzo economicamente più vantaggioso è quella della società Myo S.p.A.

**Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Finanziario provvederà alla registrazione dei movimenti contabili ed al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii..

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi" e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".
- Legge 6 dicembre 1971 n.1034 recante "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii.;
- Art. 3 L. 136/2020 e ss.mm.ii., "Tracciabilità dei flussi";
- Art. 9 D.L. 78/2009, convertito L. 102/2009, "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante "Disposizioni per la prevenzione e la corruzione e la repressione della corruzione dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii..

#### **Specifici**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 68 del 9.11.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024.
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 1.3.2022, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 1.3.22, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 28.4.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024.
- Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 27.10.2016.

- Regolamento ufficio economato e provveditorato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 133 del 20.12.2019.
- Decreto sindacale n. 4 del 1.3.2022 con cui il sottoscritto è stato confermato Responsabile del Servizio II Economico Finanziario per il periodo 1.3.2022-28.2.2023.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 22.6.2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata individuata responsabile del procedimento per la corretta attuazione di quanto determinato, Elisabetta Masotti, economista comunale.

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	STAMPATI, CANCELLERIA E VARIE PER GLI UFFICI COMUNALI	01031.03.000500	680	2022	Z973651D5F		U.1.03.01.02.001	MYO SPA	1.714,53

Totale spesa € 1.714,53

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.