



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 206 DEL 03/05/2019

**OGGETTO: FORNITURA SERBATOIO PER ACQUA E ALTRO MATERIALE
PER ORTICOLTURA PER IL GIARDINO DELLA SCUOLA PRIMARIA “PERTI-
NI” DI FORNACETTE. AFFIDAMENTO DITTA AGER SRL DI FORNACETTE.
CIG ZCD281B3ED**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	206
DATA	03/05/2019

OGGETTO:

FORNITURA SERBATOIO PER ACQUA E ALTRO MATERIALE PER ORTICOLTURA PER IL GIARDINO DELLA SCUOLA PRIMARIA "PERTINI" DI FORNACETTE. AFFIDAMENTO DITTA AGER SRL DI FORNACETTE. CIG ZCD281B3ED

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Decisione

1. Affida alla ditta AGER srl, con sede in Via Tosco Romagnola, 57 – Fornacette (Pisa), P.I. e C.F. 01121330508, (CIG ZCD281B3ED) la fornitura di un serbatoio per l'acqua, dotato di rubinetto e tubo per l'annaffiatura, e di terriccio, da utilizzare alla scuola primaria Pertini per il progetto "L'Orto a misura di bambino", per una spesa complessiva di € 304,00 oltre iva al 22% pari a € 66,88 per un totale complessivo di € 370,88, secondo il preventivo conservato in atti prot. 5048 del 16/04/2019, conservato in atti.
2. Impegna la spesa di € 370,88:
 - per € **169,58 al capitolo 04022.02.002353** "Scuola elementare: acquisto attrezzature e arredamenti" p. fin. U. 2.02.01.03.999, finanziato con alienazione aree PEEP
 - per € **201,30 al capitolo 04021.03.001283** "Edifici scolastici comunali – acquisto di beni" p. fin. U. 1.03.01.02.999, del PEG relativo al B.P. 2019/2021, che prevede la necessaria disponibilità.

del B.P. 2019/2021, che presenta la necessaria disponibilità.

3. Liquidata la somma prevista con apposito atto di liquidazione, previa presentazione di fattura elettronica – codice univoco X78VBL - a seguito della verifica della regolarità contributiva.
4. Provvede a comunicare l'elenco degli arredi acquisiti alla ditta EsseIn, incaricata dall'amministrazione di gestire l'inventario dei beni dell'ente, al fine di inserirli nell'inventario.

Motivazione

Come evidenziato nella relazione del responsabile della sezione Servizi ai cittadini del 19/04/2019 allegata sub lett. A), in seguito all'avvio del progetto "L'Orto a misura di bambino", che viene svolto tra gli altri anche da alcune classi della scuola primaria di Fornacette nel giardino della scuola, poiché non è presente un pozzo per l'annaffiatura, si è presentata la necessità di fornire il giardino di un serbatoio per l'acqua, dotato di rubinetto e tubo per l'annaffiatura delle zone più lontane. Inoltre è necessario acquistare un certo quantitativo di terriccio.

La ditta AGER srl, con sede in Via Tosco Romagnola, 57 – Fornacette (Pisa), P.I. e C.F. 01121330508, ha presentato un preventivo vantaggioso, e la fornitura può essere affidata a questa ditta.

L'individuazione della ditta indicata in oggetto è stata effettuata senza ricorrere agli strumenti telematici, visto l'importo di modesta entità, inferiore a € 5.000,00, secondo la possibilità prevista dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019) che stabilisce che, per acquisti di beni e servizio di importo inferiore a € 5.000,00, le pubbliche amministrazioni a decorrere dal 1° gennaio 2019 non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Sono state previamente verificate le situazioni di possibile conflitto di interessi tra la suddetta ditta e i dipendenti dell'amministrazione comunale, con esito negativo.

La ditta in oggetto è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili, come disposto con il presente atto.
- Il Messo comunale curerà la pubblicazione all'Albo e il servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è la dr.ssa Serena Biasci, responsabile della sezione Servizi ai cittadini.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali

Riferimenti normativi

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

Generali

- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”.
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede il principio di rotazione.
- Legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019).

Specifici

- Articolo 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021.
- Deliberazione C.C. n. 13 del 25/02/2019, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021.
- Decreto sindacale n. 55 del 27/12/2018 con cui la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio Segreteria Organizzazione.

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	SCUOLA ELEMENTARE: ACQUISTO ATTREZZATURE E ARREDAMENTI	04022.02.002353	745	2019	ZCD281B3ED		U.2.02.01.03.999	AGER SRL	169,58
2019	EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI - ACQUISTO DI BENI	04021.03.001283	746	2019	ZCD281B3ED		U.1.03.01.02.999	AGER SRL	201,30

Totale spesa € 370,88

Il Responsabile
Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

