



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N. 411 DEL 11/10/2022

**OGGETTO: ACQUISTO RACCOGLITORI PER ATTI DI STATO CIVILE -
AFFIDAMENTO DITTA ETRURIA PA CON SEDE IN EMPOLI (PI) - IMPEGNO
DI SPESA - CIG Z653805AB7**



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	411
DATA	11/10/2022

OGGETTO:

ACQUISTO RACCOGLITORI PER ATTI DI STATO CIVILE -
AFFIDAMENTO DITTA ETRURIA PA CON SEDE IN EMPOLI (PI) -
IMPEGNO DI SPESA - CIG Z653805AB7

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Decisione

- 1. Affida** la fornitura di raccoglitori per gli atti di stato civile alla ditta ETRURIA P.A. srl con sede in Empoli (FI) Via R. Reali, 20/22 P.IVA 05883740481 C.F. 06188330150 per l'importo complessivo di € 120,78 (IVA inclusa) – CIG Z653805AB7 – come meglio dettagliato nella relazione redatta dal responsabile dell'Ufficio Elettorale in data 06.10.2022, conservata in atti.
- 2. Impegna** la somma di € 120,78 (IVA inclusa) al cap. 01.02.1.03.000240 “Settore Affari generali: libri, riviste, stampati e varie – P.Fin. 1.03.01.01.002 del Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024 che presenta la necessaria disponibilità.
- 3. Liquidà** l'importo spettante alla ditta fornitrice con atto di liquidazione della sottoscritta, previa presentazione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva – Codice Univoco XTM840.

Motivazione

A seguito delle disposizioni del Decreto del Ministro dell'Interno 9/11/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 285 serie generale del 16/11/2020 e della circolare n. 13/2020 del Ministero dell'Interno, si è reso necessario procedere all'acquisto di fogli in formato A4 per i registri di Stato Civile a partire dall'1/1/2023. Tenuto conto del nuovo formato dei fogli di stato civile è necessario provvedere all'acquisto di nuovi raccoglitori per gli atti di stato civile.

Il Responsabile Servizi Demografici evidenzia l'esigenza di provvedere all'acquisto di raccoglitori stato civile per il nuovo formato dei fogli di stato civile come meglio illustrato nella relazione,

conservata in atti, per avere a disposizione strumenti di raccolta e catalogazione della documentazione prodotta dall'ufficio.

L'affidamento in esame è riconducibile alle previsioni introdotte dall'art.36-comma 2- lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, trattandosi di ditta di provata fiducia e serietà, già fornitrice, in altre circostanze, di altro materiale di supporto per i servizi demografici, ed azienda in grado di offrire un'ampia gamma di prodotti e servizi per la Pubblica Amministrazione (editoria, modulistica).

In conformità a quanto previsto dall'art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., ai fine della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il Codice Identificativo gara (CIG) corrispondente al n. Z653805AB7.

Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

Adempimenti a cura dell'Ente

- Il Servizio Finanziario provvederà alla registrazione dei movimenti contabili ed al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- Il Servizio proponente curerà gli adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Avverso il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dall'art. 21 della L. 1034/1971.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.
- Responsabile del presente procedimento è la dott.ssa Martina Fascetti incaricata con proprio provvedimento n. 2 del 10/12/2020.

RIFERIMENTI NORMATIVI

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- GDPR 2018 Regolamento europeo in materia di trattamento dei dati personali 2016/679;
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: "Codice dei contratti pubblici" e successive modifiche e integrazioni;

- l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- art. 9 D.L. 78/2009 convertito in L. 102/2009 in relazione alla tempestività dei pagamenti.

Specifici

- Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024.
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024.
- Delibera di Giunta comunale n. 53 del 28/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del PEG e del Piano della performance 2022/2024.
 - art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
 - Decreto sindacale n. 4 del 01/03/2022 con il quale è stato attribuito l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla dott.ssa Serena Biasci per il periodo 01/03/2022-28/02/2023.

Istruttore direttivo
Serena Biasci / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2022	SETTORE AFFARI GENERALI: LIBRI, RIVISTE, STAMPATI E VARIE	01021.03.000240	1030	2022	Z653805AB7		U.1.03.01.01.001	ETRURIA P.A. SRL	120,78

Totale spesa € 120,78

Istruttore direttivo
Serena Biasci / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	411
DATA	11/10/2022

**OGGETTO: ACQUISTO RACCOGLITORI PER ATTI DI STATO CIVILE -
AFFIDAMENTO DITTA ETRURIA PA CON SEDE IN EMPOLI (PI) - IMPEGNO DI
SPESA - CIG Z653805AB7**

**Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui
all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con
D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.**

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	BENEFICIARIO	ANNO	IMPEGNO	IMPORTO
2022	SETTORE AFFARI GENERALI: LIBRI, RIVISTE, STAMPATI E VARIE	01021.03.000240	ETRURIA P.A. SRL	2022	1030	120,78

Calcinaia 12/10/2022

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.