



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

COPIA

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 481 DEL 29/12/2017

OGGETTO: DELIBERAZIONE G.C. N. 143/2017 AD OGGETTO: "TRASPORTI SOCIALI - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019 - LINEE GUIDA" . APPROVAZIONE BANDO



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

COPIA

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | 481 |
| DATA | 29/12/2017 |

OGGETTO:

DELIBERAZIONE G.C. N. 143/2017 AD OGGETTO: "TRASPORTI SOCIALI - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019 - LINEE GUIDA" . APPROVAZIONE BANDO

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE
RISORSE UMANE**

Decisione

1. **Approva** il bando per l'affidamento del servizio di trasporti sociali, riservato ad associazioni di volontariato per gli anni 2018/2019, con allegato schema di domanda di partecipazione, uniti al presente atto sub lett. A).
2. **Dispone** la pubblicazione del bando all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune per 15 giorni consecutivi.
3. **Dà atto** del rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento come disposto dall'art. 56, comma 3 del D.Lgs. 117/2017 – "Codice del terzo settore".

Motivazione

Il Comune di Calcinaia effettua ormai da tempo il servizio di trasporto sociale per soggetti portatori di handicap, sia deambulanti che non, dalle loro abitazioni alle scuole medie, ai centri diurni dell'ASL e ai centri di terapia riabilitativa.

Essendo in scadenza il precedente affidamento e data la mancanza di mezzi di trasporto di proprietà dell'ente attrezzati e finalizzati allo scopo nonché di personale addetto alla guida e data la necessità di assicurare la continuità del servizio, con deliberazione n. 143/2017 è stato stabilito di proseguire per il periodo gennaio 2018 – dicembre 2019 il rapporto collaborativo con le associazioni del volontariato territoriali, avendo valutato positivamente l'esperienza già svolta e non essendo cambiati i presupposti che avevano determinato la scelta iniziale;

con la deliberazione sopra citata la giunta comunale ha fornito altresì le linee guida alle quali attenersi nella predisposizione del bando e degli altri adempimenti amministrativi.

- il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal PEG 2017-2019, approvato con deliberazione di G.C. n.36 del 16/03/2017;

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il messo comunale curerà la pubblicazione all'Albo e l'ufficio segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

Segnalazioni particolari

- Responsabile del presente procedimento è la dr.ssa Serena Biasci, responsabile della sezione Servizi ai cittadini.
- Il presente atto diventerà esecutivo alla numerazione, non essendo necessario il visto contabile
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali².

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";
- D. Lgs. 193/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Legge 06/12/1971 n.1034 "Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali";
- D.Lgs. 3.07.2017 n. 117 "Codice del terzo settore".

Specifici

- L.R.T. 28/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 27/10/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2017/2019;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 16 del 9/3/2017, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2017/2019;
- decreto sindacale n. 12 del 27.12.2016 con il quale la sottoscritta è stata confermata responsabile del servizio segretaria/organizzazione per l'anno 2017.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

² D.Lgs. 196/2003.

Il Responsabile
F.to Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A.

IMPEGNI DI SPESA

| ESERCIZIO | DESCRIZIONE CAPITOLO | CAPITOLO | IMPEGNO | IMPORTO |
|------------------|-----------------------------|-----------------|----------------|----------------|
| | | | | |

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo
Calcinaia 29/12/2017

Il Responsabile del servizio
Nadia Carpita

Firmato digitalmente il 29/12/2017 da Bandini Flavio / ArubaPEC S.p.A. valida dal 09/06/2016 02:00:00 al 10/06/2022 01:59:59 - Firmato digitalmente il 29/12/2017 da Carpita Nadia / ArubaPEC S.p.A. valida dal 19/04/2012 02:00:00 al 20/04/2018 01:59:59 -



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

| | |
|--------------------------|-------------------|
| DETERMINAZIONE N. | 481 |
| DATA | 29/12/2017 |

OGGETTO: DELIBERAZIONE G.C. N. 143/2017 AD OGGETTO: "TRASPORTI SOCIALI - AFFIDAMENTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019 - LINEE GUIDA" . APPROVAZIONE BANDO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on line del sito istituzionale del Comune in data 29/12/2017 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Calcinaia, 29/12/2017

Il Messo
Bandini Flavio / ArubaPEC S.p.A.



Comune di Calcinaia
Servizio Segreteria Organizzazione
Sezione Servizi ai cittadini

AL COMUNE DI CALCINAIA
RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA E ORGANIZZAZIONE

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA DI AFFIDAMENTO TRASPORTI SOCIALI AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018 E 2019

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente in _____, Via _____ n° _____ in qualità di Legale Rappresentante dell'Organizzazione di Volontariato _____ con sede in _____ Via _____ telefono _____ P.I. _____, iscritta al Registro Regionale n. _____ con Decreto del _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di affidamento del servizio di trasporto sociale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2019, di cui al bando approvato con determina n. ---- del -----

!_! Soggetti DISABILI

- soggetti non deambulanti dalla propria abitazione al centro diurno per disabili di Pontedera per l'intero anno scolastico (settembre-luglio)
- soggetti deambulanti dalla propria abitazione al centro diurno per disabili di Pontedera per l'intero anno scolastico (settembre-luglio)
- soggetti non deambulanti dalla scuola media di Fornacette alla palestra di Fornacette per n. 4 ore settimanali per l'intero anno scolastico (settembre-luglio)
- soggetti dalla propria abitazione al centro di riabilitazione dell'ASL 5 Valdera di Ponsacco e/o Pontedera (quattro volte alla settimana per l'intero anno scolastico settembre – luglio)
- dovrà essere prevista anche il trasporto di persone disabili presenti nelle case di riposo del Comune di Calcinaia: Case di Riposo Cottolengo di Fornacette e Casa di Riposo Oami di Calcinaia per accompagnare gli ospiti a Pontedera (mercato e/o Cinema) nei Comuni della Valdera per visita ad ospiti di altre strutture e a Marina di Pisa per un giorno al mare per una percorrenza massima di 50 Km a viaggio a/r;

Per una spesa annua complessiva massima di €. 14.000,00 (IVA compresa se dovuta)

*!_! barrare la voce che interessa

A tale scopo dichiara il possesso dei seguenti requisiti :

- a) possesso di idoneo mezzo di trasporto: indicare il tipo e le caratteristiche, n° posti, se è dotato di elevatore per soggetti portatori di handicap;
- b) frequenza da parte dei propri volontari di corsi di formazione professionale (elencare nominativi e tipo di corsi frequentati, data ed Enti organizzatori)
- c) l'organizzazione ha sede nel Comune di Calcinaia dal _____ (specificare la data)
- d) numero di volontari impiegati rispetto al personale dipendente o convenzionato: n° _____ volontari _____ n° _____ dipendenti o convenzionati.
- e) di assicurare la continuità di presenza degli stessi operatori per le attività innanzi descritte per un periodo di almeno mesi _____ tale da garantire un adeguato svolgimento dell'attività in relazione alle finalità da perseguire
- f) le finalità previste dal o Statuto dell'Organizzazione sono le seguenti (riportare)

*Indicazione dei beni immobili, delle attrezzature, delle risorse con cui l'organizzazione attiva lo svolgimento delle prestazioni indicate: (elencare)

- _____
- _____
- _____

Indicazione delle spese rimborsabili per lo svolgimento delle ripetute attività: (descrivere in modo dettagliato, distintamente per voci, e con riferimento all' anno solare e per il periodo 01.01.2018-31.12.2019)

- _____
- _____
- _____

Indicazione del nominativo del Responsabile delle attività / referente:

Nome,cognome _____ residenza _____ n° telefono _____

_____, _____
(luogo) (data)

Firma del legale rappresentante _____

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.



Comune di Calcinaia
Servizio Segreteria Organizzazione
Sezione Servizi ai cittadini

BANDO PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SOCIALE AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO ANNI 2018/2019

In esecuzione della deliberazione G.C. n. 143 del 28.11.2017, e della determinazione del responsabile del servizio Segreteria e Organizzazione n. ___ del ____, l’amministrazione comunale di Calcinaia ha approvato le linee guida relative all’affidamento del servizio di trasporto sociale per soggetti portatori di handicap, riservato ad organizzazioni di volontariato iscritte all’albo regionale di cui all’art. 4 della L.R.T. 28/1993 e successive modifiche ed integrazioni.

Il servizio in esame è riservato ad associazioni di volontariato presenti sul territorio comunale, essendo stata valutata positivamente l’attività svolta dalle associazioni affidatarie del servizio ed essendo stato ritenuto indispensabile valorizzare l’esperienza maturata e garantire continuità al servizio reso nei confronti di soggetti particolarmente sensibili.

Con il presente avviso si richiede ai soggetti interessati di presentare la loro migliore proposta progettuale per la realizzazione di attività sotto descritte.

ART. 1 - OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Le attività da affidare ad organizzazioni di volontariato sono le seguenti:

-Soggetti **DISABILI**

- soggetti non deambulanti dalla propria abitazione al centro diurno per disabili di Pontedera per l’intero anno scolastico (settembre-luglio)

- soggetti deambulanti dalla propria abitazione al centro diurno per disabili di Pontedera per l’intero anno scolastico (settembre-luglio)

- soggetti non deambulanti dalla scuola media di Fornacette alla palestra di Fornacette per n. 4 ore settimanali per l’intero anno scolastico (settembre-luglio)

- soggetti dalla propria abitazione al centro di riabilitazione dell’ASL 5 Valdera di Ponsacco e/o Pontedera (quattro volte alla settimana per l’intero anno scolastico settembre – luglio)

- dovrà essere prevista anche il trasporto di persone disabili presenti nelle case di riposo del Comune di Calcinaia: Case di Riposo Cottolengo di Fornacette e Casa di Riposo Oami di Calcinaia per accompagnare gli ospiti a Pontedera (mercato e/o Cinema) nei Comuni della Valdera per visita ad ospiti di altre strutture e a Marina di Pisa per un giorno al mare per una percorrenza massima di 50 Km a viaggio a/r;

ART. 2 DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L’affidamento avrà durata di due anni dal 01/01/2018 al 31.12.2019

ART. 3 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

1. Il bando è rivolto alle associazioni di volontariato iscritte all’albo regionale di cui all’art. 4 della L.R.T. 28/1993 e successive modifiche e integrazioni.
2. Il servizio deve essere svolto da associazioni aventi sede nel territorio comunale.
3. Le associazioni dovranno essere in possesso di idoneo mezzo di trasporto.

ART. 4 – IMPORTO

L’importo annuo del servizio di trasporti sociali, calcolato sulla base delle esigenze attualmente conosciute e dello storico è pari ad € 14.000,00) (IVA compresa, se dovuta)

ART. 5 CRITERI DI SELEZIONE

I criteri e i requisiti che danno titolo di priorità nella scelta delle organizzazioni di volontariato per la stipula di apposita convenzione per l’erogazione delle prestazioni richieste risultano previsti dal Codice del Terzo settore cui occorre fare puntuale riferimento, e per i quali si individuano i seguenti elementi a cui, nella predisposizione dei relativi atti amministrativi conseguenti, dovranno essere ricollegati opportuni parametri numerici:

- a. Qualificazione del personale volontario in relazione alle prestazioni da erogare, con particolare riguardo alla frequenza dei corsi di formazione professionale;
- b. Impiego maggioritario di volontari rispetto al personale dipendente o convenzionato in relazione al tipo di attività erogata;
- c. Continuità di presenza degli stessi operatori tale da garantire un adeguato svolgimento dell’attività in relazione al tipo di attività erogata;
- d. Accredito al’effettuazione di trasporto sociale sulla base della normativa regionale
- e. La conformità della tipologia di attività perseguita enunciata nei singoli statuti delle organizzazioni rispetto al contenuto delle prestazioni da svolgere.

Il servizio sarà affidato sulla base del punteggio attribuito (per un massimo di 50 punti) secondo i criteri di seguito elencati per la valutazione delle offerte:

criterio a) max 10 punti

| | |
|-------------|--------------|
| criterio b) | max 10 punti |
| criterio c) | max 10 punti |
| criterio d) | max 10 punti |
| criterio e) | max 10 punti |

I progetti saranno valutati da un'apposita commissione costituita nei modi e nelle forme previste dalla legge.

ART. 6 - TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le associazioni interessate ad essere invitate alla suddetta procedura, dovranno far pervenire la propria offerta secondo il modello allegato, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, unitamente ad una copia fotostatica di un documenti in corso di validità del dichiarante, **entro le ore ___ del giorno ___**, con una delle seguente modalità:

- Tramite posta certificata al seguente indirizzo:
segreteria.calcinaia@postacert.toscana.it
- A mano presso l'ufficio Protocollo del Comune di Calcinaia, Piazza Indipendenza n. 7, 56012 Calcinaia

Deve essere riportata la dicitura **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTI SOCIALI ANNI 2018/2019**

Nel caso di consegna a mano tramite incaricato fa fede la data e l'ora di consegna apposta dal funzionario dell'Ufficio Protocollo del Comune di Calcinaia. Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendente dalla volontà del concorrente; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati non consegnati.

Non saranno ammesse le offerte:

- Pervenute oltre il limite temporale sopra citato
- Non sottoscritte o non corredate da copia fotostatica di un documento in corso di validità.

ART. 7 - NUMERO DEI CANDIDATI CHE SARANNO AMMESSI

L'amministrazione procederà ad invitare le associazioni che hanno presentato l'offerta, purchè in possesso dei prescritti requisiti e purchè le loro domande siano pervenute entro i termini perentori previsti. L'amministrazione procederà ad invitare i concorrenti che hanno presentato offerta, qualunque sia il loro numero e anche in presenza di una sola offerta, purchè in possesso dei prescritti requisiti.

ART. 8 – INFORMATIVA SULLA PRIVACY

I dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura in oggetto. Il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

ALTRE INFORMAZIONI

Il responsabile del procedimento di gara ai sensi della L. 241/1990 è la dr.ssa Serena Biasci responsabile della sezione Servizi ai cittadini tel. 0587/265469 – 0587/265467 – 0587/265455 e-mail: s.biasci@comune.calcinaia.pi.it

Sede legale: COMUNE DI CALCINAIA

C.F./ 81000390500

PEC: comune.calcinaia@postacert.toscana.it

Con l'associazione che realizzerà le attività oggetto dell'affidamento verrà stipulata una convenzione per la disciplina dei rapporti e degli impegni di entrambe le parti.

Il Comune di Calcinaia si riserva di verificare nel corso dell'affidamento la soddisfazione degli utenti.

Calcinaia _____

IL RESPONSABILE SERVIZIO
SEGRETERIA E ORGANIZZAZIONE
Nadia Carpita