



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE

N. 499 DEL 05/12/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 100/2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	499
DATA	05/12/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 100/2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO V - SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Decisione

1. **Integra** l'impegno assunto con la propria precedente determinazione n. 100 del 30/09/2019 ad oggetto: "Deliberazione G.C. n. 27 del 08/03/2019 ad oggetto "Sussidi economici indigenti e integrazione contributo regionale affitti anno 2019 – Linee guida" – Impegno di spesa", per la somma di € 800,00, necessaria per provvedere al pagamento dei sussidi urgenti agli indigenti residenti per l'anno 2019, qualora si manifestino ulteriori esigenze straordinarie che richiedano un tempestivo intervento.
2. **Impegna**, pertanto, la somma complessiva di € 800,00 al capitolo 12041.04.002172 "Servizi sociali- contributi assistenziali ai cittadini" - P.Fin. U.1.04.02.02.999 del PEG relativo al B.P. 2019/2021 che presenta la necessaria disponibilità.
3. **Liquida** la somma in esame mediante anticipazione economale, nel rispetto del vigente regolamento di contabilità, dando atto che la stessa sarà gestita direttamente dalla sottoscritta, dietro segnalazione degli assistenti sociali del servizio sociale territoriale.
4. **Dà atto** che l'erogazione dei singoli contributi sarà disposta nei limiti della previsione contenuta nell'art. 4, comma 1 lett. b) del vigente regolamento di contabilità.

Motivazione

Con determinazione n.100 del 19/03/2019 del responsabile del Servizio Segreteria e Organizzazione è stata, tra l'altro, impegnata la somma di € 5.000,00 per provvedere al pagamento dei sussidi urgenti ai cittadini indigenti, per fronteggiare in tempi celeri situazioni di emergenza.

Nel corso dell'anno 2019 sono state fronteggiate numerose situazioni straordinarie di indigenza che non potevano essere deferite alla commissione sociale per l'urgenza che le caratterizzava. E' necessario provvedere ad integrare la somma da erogare per la gestione diretta dei contributi straordinari e urgenti mediante anticipazione economale per assicurare la gestione di eventuali necessità straordinarie che il servizio sociale territoriale dovesse segnalare.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili e rilascerà il visto della copertura finanziaria della spesa.
- Il Servizio Segreteria invierà il presente atto all'ufficio di Controllo Interno e a tutti gli uffici interessati.
- Il Soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà, se del caso, tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del D. lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- Art. 3 L. 136/2010 e s.m.i., “Tracciabilità dei flussi finanziari”.
- Art. 22 del D. Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell'affidatario, purché sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

Specifici

- Statuto Unione Valdera;
- Regolamento per il sostegno economico a persone e famiglie in stato di bisogno;
- Delibera di Consiglio comunale n. 47 del 30.07.2018, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019 -2021;

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 25.02.2019, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2019/2021;
- Delibera di Consiglio comunale n. 13 del 25.02.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2019 -2021;
- Delibera di Giunta comunale n. 58 del 19.04.2019, esecutiva, con cui è stato approvato il PEG e il Piano della performance anni 2019-2021.
- Decreto sindacale n. 44 del 19/09/2019 con cui la sig.ra Nadia Carpita è stata confermata responsabile del servizio Segreteria Organizzazione.
- Art. 9 del vigente Regolamento per la disciplina dell'area delle posizioni organizzative.
- Art. 51 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 55 del 31/10/2019 che prevede la sostituzione della responsabile del Servizio "Segreteria Organizzazione" con la responsabile della Sezione "Servizi ai cittadini", dott.ssa Serena Biasci, per il periodo 01/11/2019 – 31/12/2019.

Il presente atto è sottoscritto dalla responsabile della Sezione Servizi ai cittadini, dott.ssa Serena Biasci, in qualità di facente funzione del Responsabile del Servizio Segreteria Organizzazione.

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2019	SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CITTADINI	12041.04.002172	1178	2019			U.1.04.02.02.999		800,00

Totale spesa € 800,00

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	499
DATA	05/12/2019

OGGETTO: DETERMINAZIONE N. 100/2019 - INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA.

Visto: si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	BENEFICIARIO	ANNO	IMPEGNO	IMPORTO
2019	SERVIZI SOCIALI - CONTRIBUTI ASSISTENZIALI A CITTADINI	12041.04.002172		2019	1178	800,00

Calcinaia 06/12/2019

Il Responsabile
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.