



COMUNE DI CALCINAIA
Provincia di Pisa

SERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

N. 524 DEL 11/12/2020

OGGETTO: FORNITURA DI N. 1 PC LENOVO COMPLETO DI MONITOR PER IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA A CARTOIDEI DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE VIA UMBERTO I MILITELLO IN VAL DI CATANIA. IMPEGNO DI SPESA.



COMUNE DI CALCINAIA

Provincia di Pisa

DETERMINAZIONE N.	524
DATA	11/12/2020

OGGETTO:

FORNITURA DI N. 1 PC LENOVO COMPLETO DI MONITOR PER IL SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO. AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA A CARTOIDEE DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE VIA UMBERTO I MILITELLO IN VAL DI CATANIA. IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELSERVIZIO I - SEGRETERIA - AFFARI GENERALI

Decisione

1. Affida, tramite MEPA, alla ditta CARTOIDEE di Cultraro Vasta Giuseppe con sede in via Umberto I, 124A, 95043, Militello in Val di Catania (CT), P.I. 04406950875, la fornitura di n. 1 PC ThinkCentre M75s Lenovo codice 11A9001DIX, per € 538,88 oltre iva e di n. 1 Monitor Desktop Philips 27" codice 272B8QJEB, per € 208,97 oltre iva e, quindi, per un importo totale di € 747,85 (oltre IVA al 22% pari a € 164,53), per complessivi € 912,38, CIG ZB92FB5A11, da destinare alla postazione del servizio Economico Finanziario – sezione Tributi del Comune di Calcinaia.

2. Impegna la spesa relativa all'affidamento disposto per l'importo complessivo di € 912,38 al Cap. 01022.02.002323 - SEGRETERIA AFFARI GENERALI - ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE - P.Fin. U.2.02.01.07.999 del PEG relativo al B.P. 2020/2022, finanziato con alienazioni aree Peep.

3. Liquidà, con apposito atto del responsabile del procedimento, quanto dovuto al soggetto affidatario sopra specificato, dietro presentazione di fattura elettronica (codice univoco **YE5B5H**) e dopo la verifica della regolarità contributiva delle stesse ditte.

4. Dà atto che la presente spesa è esigibile entro la fine dell'esercizio finanziario in corso.

Motivazione

Si rende necessario procedere all'acquisto di n. 1 personal computer, completo di monitor per una postazione della sezione Tributi, per sostituire quello in dotazione alla dipendente del servizio,

ormai obsoleto e non in grado di garantire la funzionalità necessaria per l'espletamento delle esigenze di ufficio.

Tale esigenza è emersa a seguito di ricognizione delle postazioni informatiche del Comune di Calcinai che necessitano di sostituzione/aggiornamento effettuata dall'Ufficio Sistema informativo, innovazione tecnologica e statistica dell'Unione Valdera che gestisce la materia informatica per conto dell'ente. Lo stesso Ufficio ha realizzato una comparazione tra alcuni prodotti presenti sul catalogo elettronico, fornendo indicazioni all'ufficio Segreteria e Innovazione Tecnologica del Comune, come da documentazione agli atti.

L'art. 7 comma 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni Consip e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA); è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti sul MePA da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso ordine diretto d'acquisto.

Sul catalogo on line MePA sono stati individuati i prodotti in oggetto (codice prodotto PC ThinkCentre M75s Lenovo 11A9001DIX; codice prodotto Monitor 27" Philips 272B8QJEB) forniti dalla ditta CARTOIDEE di Cultraro Vasta Giuseppe con sede in via Umberto I, 124A, 95043, Militello in Val di Catania (CT), P.I. 04406950875.

La fornitura complessiva ammonta ad € 912,38 (IVA compresa), importo che risulta congruo, e può essere affidata alla ditta sopra individuata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del nuovo codice degli appalti – D.Lgs. n. 50/2016, che consente alle amministrazioni pubbliche di procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

La ditta in oggetto è a conoscenza del "Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Unione Valdera", approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Valdera n. 121 del 13.12.2013.

La ditta affidataria ha fornito sul portale Mepa la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di ordine generale – art. 80 comma 1, comma 2 e comma 5 lett m) D.Lgs. 50/2016, conservata in atti. In caso di successivo accertamento per difetto del possesso dei requisiti prescritti si applica la risoluzione del contratto e il pagamento, in tal caso, del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico

Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.

Il Servizio Segreteria invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.

Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

Il servizio economico finanziario provvederà all'inventario dei beni mobili, acquisendoli al patrimonio dell'ente.

La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi del d.lgs. 33/2013.

Segnalazioni particolari

Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.

Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR¹ nei termini stabiliti dalla legge.
I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia.

Riferimenti normativi

Generali

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”.
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”.
- Regolamento UE 2016/679 ad oggetto “Regolamento generale sulla protezione dati”.
- D.lgs. n.101/2018 ad oggetto “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679”.
- D.Lgs. 33/2013 ad oggetto:“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.
- Legge 06/12/1971 n.1034 ad oggetto “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”.
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici” e successive modifiche e integrazioni.
- l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016.
- l’art. 7 c. 2 del D.L. 52/2012 convertito con L. 94/2012 che impone agli enti locali di effettuare i propri acquisti ricorrendo alle convenzioni CONSIP e al Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MePA).
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi”.
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito.

Specifici

- Regolamento comunale di contabilità.
- Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi.
- Delibera di Consiglio comunale n. 74 del 24.09.2019, esecutiva ai sensi di legge, relativa all’approvazione del DUP 2020/2022.
- Delibera di Consiglio comunale n. 2 del 07.04.2020, esecutiva ai sensi di legge, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022.
- Delibera di Consiglio comunale n. 6 del 07.04.2020, esecutiva ai sensi di legge, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022.
- Delibera di Giunta comunale n. 48 del 6/05/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG 2020.
- art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 9 del 27/02/2020 con il quale è stato conferito l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Segreteria Affari Generali alla sottoscritta per il periodo 01/03/2020-28/02/2021.

¹ TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.

TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2020	SEGRETERIA AFFARI GENERALI - ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	01022.02.002323	1248	2020	ZB92FB5A11		U.2.02.01.07.999	CARTOIDEE DI CULTRARO VASTA GIUSEPPE	912,38

Totale spesa € 912,38

Istruttore direttivo
Biasci Serena / ArubaPEC S.p.A.