



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 575 DEL 28/12/2022**

**OGGETTO: SOFTWARE DI GESTIONE J-TRIB TARI PER IL SERVIZIO TRIBUTI DEL COMUNE DI CALCINAIA. CANONE ANNUO 2023. IMPEGNO DI SPESA. CIG.Z503948034.**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	575
<b>DATA</b>	28/12/2022

**OGGETTO:**

SOFTWARE DI GESTIONE J-TRIB TARI PER IL SERVIZIO TRIBUTI DEL COMUNE DI CALCINAIA. CANONE ANNUO 2023. IMPEGNO DI SPESA. CIG.Z503948034.

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

### Decisione

- 1. PRENDE ATTO** di quanto disposto con determinazione n.334 del 18.08.2022 avente ad oggetto “Fornitura di software di gestione J-TRIB TARI per il servizio tributi del comune di Calcinaia.”;
- 2. PRENDE ATTO** altresì, che si rende necessario effettuare il pagamento del canone annuo per il 2023 alla società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna, Via del Carpino, 8 - P.I. 02066400405 per l'importo complessivo di € 3.050,00, Iva 22% compresa, di cui € 2.500,00 imponibile e € 550,00 avente Cig. Z503948034;
- 3. IMPEGNA** la somma complessiva di € 3.050,00 al Cap. 01041.03.06200003 – PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI - TARI del B. P. 2022/2024 – Annualità 2023 - che presenta la necessaria disponibilità;
- 4. DISPONE** il pagamento, dietro riscontro della regolarità del servizio richiesto, con atto di liquidazione del sottoscritto in seguito a presentazione di fattura elettronica indirizzata al codice univoco **8TL9YG**.

### Motivazione

Premesso che con determinazione n.334 del 18.08.2022 è stato affidato alla società Maggioli S.p.A. con sede legale in Santarcangelo di Romagna, Via del Carpino, 8 - P.I. 02066400405 la fornitura del software di gestione J-TRIB Tari per il servizio tributi del Comune di Calcinaia;

Considerato, che risulta necessario provvedere ad affidare il canone annuo di manutenzione del software J-TRIB TARI per l'anno 2023;

Considerato che per la tipologia della prestazione di servizio, si tratta di importo inferiore a quarantamila euro, pertanto è possibile procedere con affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

Visto l'art. art. 1, comma 130, della Legge n. 145 del 30/12/2018 (legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale stabilisce che gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 è ammesso l'affidamento diretto anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto che la sopra menzionata società risulta già affidataria dei servizi informatici di questo Ente, pertanto, si ritiene utile affidare il canone annuo J-TRIB per l'anno 2023 per l'importo complessivo di € 3.050,00 da impegnare sul Cap. 01041.03.06200003 – PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI - TARI del B. P. 2022/2024 – Annualità 2023 - che presenta la necessaria disponibilità.

Il presente provvedimento è coerente con la programmazione e attività di questo ente.

### **Adempimenti a cura dell'ente pubblico**

- Il Servizio Finanziario provvederà alla registrazione dei movimenti contabili ed al rilascio del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.
- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione, ai sensi D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii.
- Copia della presente determinazione verrà inviata a cura della Sezione proponente alla società Maggioli S.p.A., al fine della sottoscrizione per accettazione da parte del responsabile esterno nominato e successivamente acquisita al protocollo dell'Ente, in ragione della natura contrattuale ad essa attribuita, ai sensi dell'art. 28, comma 3, del Regolamento UE 2016/679.

### **Segnalazioni particolari**

- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali.

### **Riferimenti normativi Generali**

- Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e ss.mm.ii.;

- D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi” e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. n. 50/2016 ad oggetto “Codice dei contratti pubblici” e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. n. 33/2013 ad oggetto: “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”
- - Art. 9 D.L. 78/2009, convertito nella L. 102/2009, “Tracciabilità dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni”;
- - Art. 3 L. 136/2010 e ss.mm.ii., “Tracciabilità dei flussi finanziari”.

## **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2022/2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 1/3/2022, esecutiva, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
- Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 28.04.2021, esecutiva, con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023;
- Art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie;
- Decreto sindacale n. 4 del 1/3/2022, con il quale è stato rinnovato l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del servizio Economico – Finanziario al sottoscritto, per il periodo 01/03/2022 - 28/02/2023.

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.

**TABELLA ACCERTAMENTI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	DEBITORE	IMPORTO

Totale entrata

**TABELLA IMPEGNI**

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO	CREDITORE	IMPORTO
2023	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO TRIBUTI - TARI	01041.03.06200003	162	2023	Z503948034		U.1.03.02.13.999	MAGGIOLI SPA	3.050,00

Totale spesa € 3.050,00

Il Responsabile  
Marconcini Mauro / ArubaPEC S.p.A.