



**COMUNE DI CALCINAIA**  
*Provincia di Pisa*

**SERVIZIO III - TECNICO**

**DETERMINAZIONE**

**N. 89 DEL 11/03/2022**

**OGGETTO: CONTRIBUTO ANAC AFFIDAMENTO SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE ORDINARIA TRIENNALE IMPIANTI DI  
CLIMATIZZAZIONE - IMPEGNO DI SPESA**



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	89
<b>DATA</b>	11/03/2022

**OGGETTO:**

CONTRIBUTO ANAC AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA TRIENNALE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE - IMPEGNO DI SPESA

## IL RESPONSABILE DELSERVIZIO III - TECNICO

### Decisione

- 1. DA' ATTO** che con determinazione n° 287 del 27.07.2021 è stato affidato il servizio di manutenzione ordinaria triennale degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva della scuola primaria di Fornacette alla G.L Impianti srl con sede in Vicopisano via A.Modigliani n.12 CIG 8819343015;
- 2. DA' ATTO** che per procedere all'affidamento è stato necessario richiedere un CIG (Codice Identificativo di Gara) presso l'ANAC la quale, per le gare sopra 40.000,00 chiede un contributo che varia a seconda dell'importo;
- 3. PROVVEDE** al pagamento del contributo di gara di € 30,00 (di cui alla delibera ANAC n.1174 del 19/12/2018) che verrà effettuato mediante bollettino MAV inviato dall'AVCP, con atto di liquidazione della sottoscritta, con imputazione al cap .01061.03.000750 "Ufficio tecnico: spese pubblicazione e diritti" del P.F. 1.03.02.16.000 del B.P. 2022 approvato.

### Motivazione

Con propria determinazione n. 287 del 27.07.2021 è stata disposta l'aggiudicazione del servizio di manutenzione ordinaria triennale degli impianti di climatizzazione invernale ed estiva della scuola primaria di Fornacette alla G.L Impianti srl con sede in Vicopisano via A.Modigliani n.12. Per procedere all'aggiudicazione è stato necessario richiedere un CIG presso l'ANAC la quale, per le gare sopra 40.000,00 chiede un contributo che varia a seconda dell'importo; L'importo previsto per per questo affidamento è pari a € 30.000.

### Adempimenti a cura dell'ente pubblico

- Il Servizio Economico Finanziario registrerà i movimenti contabili.
- Il Servizio Segreteria Affari Generali invierà il presente atto a tutti gli uffici interessati.
- Il soggetto incaricato della firma digitale provvederà alla pubblicazione all'albo del presente atto.

- La sezione proponente curerà tutti gli altri adempimenti di pubblicazione relativi al presente provvedimento, rispettando tempi e modalità previsti dalla vigente normativa in materia di trasparenza dell'attività della Pubblica Amministrazione.

### **Segnalazioni particolari**

- Responsabile del presente procedimento è la sottoscritta Arch. Cinzia Forsi.
- Il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto contabile da parte del Servizio Economico Finanziario.
- Contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR<sup>1</sup> nei termini stabiliti dalla legge.
- I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi della vigente normativa in materia<sup>2</sup>.

### **Riferimenti normativi**

#### **Generali**

- D.Lgs. n. 267/2000 ad oggetto: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali”;
- D.Lgs. n. 118/2011 ad oggetto: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi”;
- Regolamento UE 2016/679 “Regolamento generale sulla protezione dei dati”;
- Legge 06/12/1971 n.1034 “Istituzione dei Tribunali Amministrativi Regionali”;
- D.Lgs. n. 50/2016 ad oggetto: “Codice dei contratti pubblici”;
- l’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- art. 11 del D.P.R. 04/04/2002, n. 101 ad oggetto: “Regolamento recante criteri e modalità per l’espletamento da parte delle amministrazioni pubbliche di procedure telematiche di acquisto per l’approvvigionamento di beni e servizi”;
- art. 22 del D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017, che ha introdotto modifiche agli articoli 32 e 36 del codice degli appalti ammettendo di semplificare la formalizzazione della scelta dell’affidatario, purchè sia esplicitato nel provvedimento il percorso seguito;
- art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede il principio di rotazione;

#### **Specifici**

- Delibera di Consiglio comunale n. 68 del 09.11.2021, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- Delibera di Consiglio comunale n. 3 del 01/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2020/2022;
- Delibera di Consiglio comunale n. 9 del 01/03/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all’approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024.
- art. 51 del vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi relativo alla predisposizione delle determinazioni da parte dei funzionari a ciò abilitati secondo le disposizioni statutarie.
- Decreto sindacale n. 4 del 01/03/2022 con il quale è stato rinnovato l’incarico di titolare di Posizione Organizzativa del Servizio Tecnico alla sottoscritta per il periodo 01/03/2022-28/02/2023.

Il Responsabile

---

<sup>1</sup> TAR - Tribunale Amministrativo Regionale.

<sup>2</sup> Regolamento UE 2016/679

CINZIA FORSI / ArubaPEC S.p.A.

## TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° ACCERT.	ANNO	PIANO FINANZIARIO	

## TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO	N° IMPEGNO	ANNO	CIG	CUP	PIANO FINANZIARIO
2022	UFFICIO TECNICO: SPESE PUBBLICAZIONI E DIRITTI	01061.03.000750	536	2022			U.1.03.02.1

Il Responsabile  
CINZIA FORSI / Aru