



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

**DELIBERAZIONE**  
della  
**GIUNTA COMUNALE**

**N° 65 del 16/06/2021**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE DI TIROCINIO NON CURRICULARE PROMOSSA  
DALLA REGIONE TOSCANA. APPROVAZIONE SCHEMA DI  
CONVENZIONE**

L'anno duemilaventuno, del giorno sedici del mese di Giugno alle ore 09:00, presso il Palazzo Comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita, sotto la presidenza de Il sindaco Cristiano Alderigi, la Giunta Comunale.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il segretario generale Dott. Aniello Striano.

Intervengono i Signori:

<b>Nominativo</b>	<b>Carica</b>	<b>Presenza</b>
<b>ALDERIGI CRISTIANO</b>	Sindaco	SI
<b>TANI FLAVIO</b>	Vice Sindaco	SI
<b>MORELLI ELISA</b>	Assessore	SI
<b>DOVERI GIULIO</b>	Assessore	NO
<b>FERRUCCI BEATRICE</b>	Assessore	SI
<b>RISTORI CHRISTIAN</b>	Assessore	SI

PRESENTI: 5 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

# OGGETTO: ATTIVAZIONE DI TIROCINIO NON CURRICULARE PROMOSSA DALLA REGIONE TOSCANA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

## LA GIUNTA COMUNALE

Ai fini della decisione, la Giunta ha preso preliminarmente atto del parere reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, allegato alla presente deliberazione.

### Decisione

La Giunta del Comune di Calcinaia

1. **Approva** lo schema di convenzione, allegato al presente atto sub lettera A), che disciplina i rapporti tra questo Ente e L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.)- Centro per l'Impiego di Pontedera, con sede operativa in Viale R. Piaggio n. 7 - Cap 56025 - Pontedera e sede legale in Via Vittorio Emanuele I, 64- 50134 Firenze, codice fiscale n. 94277540483, relativamente all'attivazione di tirocini non curricolari, ai sensi della LR n. 32/2002 e successive modifiche e integrazioni e del relativo Regolamento di esecuzione emanato con DPGR n. 47/R/2003 e successive modifiche e integrazioni.
2. **Dà atto** che il tirocinio che sarà attivato non costituisce rapporto di lavoro e che il tirocinante individuato non sarà utilizzato per sostituire i contratti a termine, per sostituire il personale dipendente nei periodi di malattia, maternità o ferie, né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione di questo Ente.
3. **Dà mandato** al Responsabile del Servizio Economico Finanziario di adottare, successivamente alla sottoscrizione della convenzione da parte del Sindaco, tutti gli atti gestionali necessari per dare attuazione al presente provvedimento.

### Motivazione

Alla luce di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 32/2002 e successive modifiche e integrazioni e dal relativo Regolamento di esecuzione emanato con DPGR n. 47/R/2003 e successive modifiche e integrazioni, la Regione Toscana organizza tirocini formativi e di orientamento, allo scopo di realizzare un'integrazione tra il sistema istituzionale e l'impresa, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro da parte dei giovani, con l'obiettivo di fargli acquisire competenze ed approfondire le conoscenze scolastiche.

L'Amministrazione Comunale intende promuovere l'occupazione giovanile, agevolandone le scelte professionali mediante l'attivazione dei tirocini in esame, che non costituiscono rapporto di lavoro, non saranno sostitutivi dei contratti a termine, non saranno utilizzati per ricoprire posti vacanti per assenza per malattia, maternità o ferie, né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione dell'Ente.

Mediante avviso pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito web istituzionale, alla Sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*, alla sezione *Avvisi, Bandi e Gare* e alla sezione *In primo Piano* della pagina iniziale, è stato selezionato il candidato idoneo per lo svolgimento del tirocinio trimestrale, che sarà attivato entro il mese di giugno e sarà eventualmente prorogabile per altri tre mesi dopo la scadenza.

Al tirocinante individuato, sarà corrisposto, su base mensile, un rimborso spese forfettario pari a Euro 500,00 lordi; il presente provvedimento comporta, pertanto, un impegno di spesa da imputare al cap. 01021.03.000286 - TIROCINI ORIENTATIVI - FORMATIVI: RIMBORSO SPESE, che presenta la necessaria disponibilità.

Ai fini dell'attivazione del tirocinio in esame, è necessaria la sottoscrizione della convenzione, che si allega in schema sub lett. A, tra L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.)- Centro

per l'Impiego di Pontedera, soggetto promotore, ed il Comune di Calcinaia, soggetto ospitante, rappresentato legalmente dal Sindaco.

### **Adempimenti a cura del Comune:**

L'ufficio Segreteria Affari Generali provvede:

- alla pubblicazione all'albo on line del presente atto;
- alla comunicazione dell'adozione del presente atto, contestualmente all'affissione all'albo on line, ai capigruppo consiliari a norma dell'art.125 del D.Lgs. 267/2000.

Il Servizio proponente provvede:

- alla trasmissione di copia del presente provvedimento al Centro per l'Impiego di Pontedera ed allo svolgimento di ogni ulteriore adempimento connesso al presente atto e alla sua attuazione;
- alla pubblicazione, se del caso, del presente provvedimento sul sito del Comune di Calcinaia nella sezione "Amministrazione trasparente" nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. 33/2013 (riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni).

### **Esecutività:**

La Giunta Comunale dichiara la presente deliberazione *immediatamente eseguibile* ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000, al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia dell'azione amministrativa a mezzo di una accelerazione del procedimento.

### **Riferimenti normativi generali:**

- D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- Art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, relativamente all'espressione dei pareri da parte dei responsabili dei servizi (in ordine alla regolarità tecnica ed eventualmente anche in ordine alla regolarità contabile) sulle proposte di deliberazione sottoposte alla Giunta.
- Art. 134 del D.Lgs. 267/2000 relativo alla eseguibilità delle deliberazioni della Giunta.
- D.Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
- Legge Regionale n. 32/2002 e successive modifiche e integrazioni "Testo unico della norma a tiva della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro."
- Regolamento di esecuzione della Legge Regionale n. 32/2002, emanato con DPGR n. 47/R/2003 e successive modifiche e integrazioni.

### **Riferimenti normativi specifici:**

Delibera di Consiglio comunale n. 92 del 27.11.2020, esecutiva, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2021-2023;

Delibera di Consiglio comunale n. 20 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento del D.U.P. 2021/2023;

Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 30.03.2021, esecutiva, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023.

La Giunta Comunale procede quindi alle votazioni della sopra riportata proposta di deliberazione, con il seguente risultato:

1. votazione favorevole unanime sulla proposta di deliberazione;
2. votazione favorevole unanime sulla immediata eseguibilità della deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il sindaco  
Cristiano Alderigi

Il segretario generale  
Dott. Aniello Striano



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

## SERVIZIO II - ECONOMICO FINANZIARIO

Proposta n. 77 del 14/06/2021

**Oggetto :**

ATTIVAZIONE DI TIROCINIO NON CURRICULARE PROMOSSA DALLA  
REGIONE TOSCANA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Calcinaia , li 14/06/2021

Istruttore direttivo  
Assuntina Altruda / ArubaPEC S.p.A.



# COMUNE DI CALCINAIA

*Provincia di Pisa*

Delibera di Giunta 65 del 16/06/2021

**Oggetto :**

Attivazione Di Tirocinio Non Curriculare Promossa Dalla Regione Toscana.  
Approvazione Schema Di Convenzione

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on line del sito istituzionale del Comune in data 18/06/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, compreso il giorno iniziale di affissione.

Calcinaia ,li 18/06/2021

Istruttore direttivo  
Biasi Serena / ArubaPEC S.p.A.

## SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'ATTIVAZIONE DI TIROCINI NON CURRICULARI IN REGIONE TOSCANA

TRA

L'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (A.R.T.I.)- Centro per l'Impiego di Pontedera - con sede operativa in Viale Rinaldo Piaggio n. 7 - Cap 56025 città Pontedera e sede legale in Via Vittorio Emanuele II,64- 50134 Firenze , codice fiscale n. 94277540483 d'ora in poi denominato **"soggetto promotore"**, rappresentato legalmente dalla Dr. Monica Becattelli nata a Poggibonsi (SI), il 11/03/1962 che qui interviene non in nome proprio, ma nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi per il Lavoro di Pisa e Siena <sup>1</sup>

E

Il/La..... con sede legale .....,  
codice fiscale ....., Codice Ateco ..... indirizzo PEC  
..... d'ora in poi denominato **"soggetto ospitante"**, rappresentato/a  
legalmente da .....nato a.....il.....

PREMESSO

- che la Regione Toscana, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tutela il tirocinio non curriculare quale esperienza formativa, orientativa o professionalizzante, non costituente rapporto di lavoro, realizzata presso soggetti pubblici e privati nel territorio regionale, e ne regola le forme e i modi di svolgimento attraverso quanto disposto dalla LR n. 32/2002 e successive modifiche e integrazioni (d'ora in poi denominata **"legge"**) e dal relativo Regolamento di esecuzione emanato con DPGR n. 47/R/2003 e successive modifiche e integrazioni (d'ora in poi denominato **"regolamento"**);
- che la presente convenzione, il cui schema è stato approvato con DD n. 14383 del 6/9/18, è stipulata ai sensi dell'art. 17ter, comma 3, della legge e dell'art. 86 octies, commi 1 e 2, del regolamento;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

### Art. 1 – Oggetto

- Il soggetto ospitante, su proposta del soggetto promotore, si impegna ad ospitare presso le sue strutture n.1. tirocinante nel rispetto dei limiti massimi stabiliti dall'art. 86 nonies del regolamento (vedi appendice normativa alla convenzione).
- Il soggetto promotore, d'intesa con il tutore del soggetto ospitante, definisce gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata e le modalità di svolgimento del tirocinio indicandoli nel Progetto Formativo allegato alla presente convenzione (All. 1).

<sup>1</sup> In relazione allo stesso tirocinio, un soggetto privato non può rivestire contemporaneamente il ruolo di soggetto promotore e di soggetto ospitante.

## Art. 2 – Durata

La presente convenzione ha durata dal ----- al -----

## Art. 3 – Obblighi del soggetto promotore

1. Il soggetto promotore dichiara di far parte della seguente categoria, di cui all'art. 17 ter comma 2 della legge:

centri per l'impiego;

enti bilaterali;

associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;

università, istituti di alta formazione e specializzazione artistica e musicale abilitati al rilascio di titoli accademici aventi valore legale in Italia;

istituti tecnici superiori (ITS);

cooperative iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali e dei consorzi;

soggetti iscritti nell'elenco regionale dei soggetti accreditati allo svolgimento di servizi al lavoro in Toscana nelle province di \_\_\_\_\_ ;

associazioni iscritte nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato;

associazioni rappresentative delle professioni non organizzate, iscritte nell'elenco art 2 comma 7 L 4/2013 che hanno ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica;

Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL);

Enti *in house* del MLPS, di altri ministeri o di ANPAL per programmi di rilevanza nazionali;

2. Il soggetto promotore, in qualità di garante del rispetto della normativa regionale in materia di tirocini e degli obblighi previsti dalla presente convenzione, è tenuto ad osservare quanto previsto dall'art. 17ter, comma 7, della legge e dall'art. 86bis del regolamento e in particolare a:

a) garantire la qualità e l'efficacia dell'esperienza formativa del tirocinante;

b) garantire che il tirocinio si svolga nel rispetto della normativa regionale (legge e regolamento) e degli obblighi previsti nella convenzione;

c) nominare il tutore responsabile delle attività didattico-organizzative scegliendolo fra soggetti dotati di professionalità, capacità ed esperienza adeguate alle funzioni da svolgere;

d) assicurare il tirocinante, direttamente o **X per il tramite del soggetto ospitante**, contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL e per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice, la copertura assicurativa comprenderà anche eventuali attività svolte dal tirocinante fuori dell'azienda previste dal progetto formativo;

e) inviare copia della convenzione e del progetto formativo alla struttura territoriale competente in materia di attività ispettiva del lavoro, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali ovvero, in loro mancanza, agli organismi locali delle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale e, nel caso il soggetto promotore del tirocinio sia diverso dal centro per l'impiego, al centro per l'impiego territorialmente competente.

**Nel caso il soggetto promotore del tirocinio sia un soggetto pubblico, l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro INAIL e per la responsabilità civile verso terzi sono a carico del soggetto ospitante.**



## Art. 4 – Obblighi del soggetto ospitante

1. In relazione a quanto previsto dall'art. 86ter del regolamento, il soggetto ospitante, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46-47 del DPR n.445/2000, dichiara di:

- a) essere in regola con la normativa sulla salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro;
- b) essere in regola con la normativa di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- c) non avere effettuato licenziamenti, nella medesima unità operativa in cui si attiva il tirocinio, per attività equivalenti a quelle del tirocinio nei 36 mesi precedenti l'attivazione del tirocinio, di cui al progetto formativo allegato, fatti salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni provinciali più rappresentative;
- d) non avere in corso procedure di cassa integrazione guadagni ordinaria a zero ore, fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni provinciali più rappresentative, né procedure di cassa integrazione guadagni straordinaria o in deroga, né contratti di solidarietà difensivi per mansioni equivalenti a quelle del tirocinio;
- e) di avere alle proprie dipendenze almeno un dipendente a tempo indeterminato, salvo i casi previsti ai punti 1-2-3-3bis lettera a) comma 1 dell'art. 86 nonies del regolamento (vedi appendice normativa alla convenzione).

2. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) rispettare e a far rispettare il progetto formativo concordato in tutti gli aspetti;
- b) garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, sollevando da qualsiasi onere il soggetto promotore;
- c) segnalare, in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta) ed al soggetto promotore;
- d) consentire al tutore del soggetto promotore di contattare il tirocinante e il tutore del soggetto ospitante per verificare l'andamento del tirocinio e per la stesura della relazione finale;
- e) segnalare al soggetto promotore l'eventuale cessazione anticipata del tirocinio;
- f) assicurare al tirocinante parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti.

3. Il soggetto ospitante è consapevole e dà atto che:

- a) il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro;
- b) il tirocinio non può essere utilizzato per attività per le quali non sia necessario un periodo formativo;
- c) il tirocinante non è utilizzato per sostituire i contratti a termine, per sostituire il personale del soggetto ospitante nei periodi di malattia, maternità o ferie né per ricoprire ruoli necessari all'organizzazione;
- d) il tirocinante non è utilizzato per funzioni che non rispettino gli obiettivi formativi del tirocinio stesso;
- e) non può realizzare più di un tirocinio con il tirocinante indicato nel progetto formativo allegato;
- f) non può ospitare un tirocinante con il quale ha avuto un rapporto di lavoro, una collaborazione o un incarico nei ventiquattro mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
- g) il tirocinante può svolgere il tirocinio una sola volta per ciascun profilo professionale;
- h) può realizzare più tirocini per il medesimo profilo professionale, fatto salvo quanto previsto dall'art. 86nonies del regolamento.

Ai sensi dell'art. 17quater, comma 2 della legge, le lettere e), f) e g) non si applicano se il tirocinante rientra tra una delle categorie di soggetti indicati alla lettera a) e alla lettera b), comma 5, dell'art. 17bis della legge (vedi appendice normativa alla convenzione).

## **Art. 5 – Rimborso spese**

1. Nel rispetto dell'art. 86 quinquies del regolamento, il soggetto ospitante corrisponderà su base **mensile** al tirocinante un rimborso spese forfettario pari a Euro 500,00 mensili lordi (minimo 500,00 euro).

Esclusivamente nel caso di progetti di tirocinio finanziati da soggetti pubblici o da soggetti privati a totale partecipazione pubblica o di progetti di tirocinio di carattere prevalentemente sociale finanziati da soggetti privati, l'importo forfettario a titolo di rimborso spese può essere corrisposto dai soggetti finanziatori, in misura totale o parziale, direttamente al tirocinante, in accordo con il soggetto ospitante.

Se il tirocinio è svolto da un soggetto di cui all'articolo 17 bis, comma 4, lettere a) e b) della legge che percepisce un sostegno al reddito, il rimborso spese non è dovuto, fatti salvi i casi in cui l'importo della suddetta indennità risulti inferiore al rimborso spese forfettario, nel qual caso è corrisposta al tirocinante un'integrazione fino alla concorrenza dell'importo del rimborso spese forfettario.

## **Art. 6 – Tutoraggio**

1. Il soggetto promotore nomina in qualità di tutore responsabile delle attività didattico-organizzative ----- essendo in possesso delle professionalità, capacità ed esperienza adeguate allo svolgimento delle seguenti funzioni previste dall'art. 86sexies del regolamento:

- a) concorrere all'elaborazione del progetto formativo, d'intesa con il tutore di riferimento del soggetto ospitante, individuando gli obiettivi e le competenze che il tirocinante dovrà acquisire;
- b) monitorare l'attuazione del progetto formativo, anche attraverso periodici incontri con il tirocinante.

2. Il soggetto ospitante nomina per ogni tirocinante un tutore responsabile del suo inserimento sul luogo di lavoro, scegliendolo fra i propri dipendenti a tempo indeterminato dotati di esperienza e di capacità coerenti con l'attività prevista dal progetto formativo. In ogni caso, il tutore scelto non potrà affiancare contemporaneamente più di tre tirocinanti. Per i soggetti ospitanti rientranti tra quelli di cui all'art. 86nonies, comma 1, lettera a) del regolamento (vedi appendice normativa alla convenzione), il tutore è il legale rappresentante del soggetto ospitante di cui ai punti 1-2-3 oppure il libero professionista nel caso del soggetto ospitante di cui al punto 3 bis.

Il nominativo del tutore, che dovrà affiancare il tirocinante sul luogo di lavoro per tutto il periodo del tirocinio, dovrà essere indicato nel progetto formativo. In caso di assenza prolungata del tutore, il soggetto ospitante è tenuto a individuare un sostituto dotato di requisiti analoghi a quelli del tutore sostituito.

Il tutore del soggetto ospitante è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- a) coordinare l'attività del tirocinante, fornendogli indicazioni tecnico-operative e costituendone il punto di riferimento per le esigenze di carattere organizzativo e le altre evenienze che si possono verificare durante il tirocinio;
- b) attestare la regolarità dell'attività svolta dal tirocinante;
- c) curare la regolare e puntuale tenuta del registro delle presenze di cui è responsabile;
- d) redigere la relazione finale sull'attività svolta e le competenze acquisite dal tirocinante.

## **Art. 7 – Obblighi e diritti del tirocinante**

1. In base all'art. 86quater comma 1 del regolamento, durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- a) svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari e le regole di comportamento concordati nel progetto stesso e rispettando l'ambiente di lavoro;
- b) seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- c) rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- d) ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti privati, rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- e) ove il rapporto di tirocinio si svolga presso soggetti pubblici, rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare ai fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio;
- f) partecipare agli incontri concordati con il tutore responsabile delle attività didattico-organizzative per monitorare l'attuazione del progetto formativo.

2. Il tirocinante gode di parità di trattamento con i lavoratori nei luoghi di lavoro dove si svolge il periodo di tirocinio per ciò che concerne i servizi offerti dal soggetto ospitante ai propri dipendenti.

3. Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto di eventuali periodi di astensione obbligatoria per maternità. Allo stesso modo non si tiene conto dei periodi di malattia o di impedimenti gravi documentati dal tirocinante che hanno reso impossibile lo svolgimento del tirocinio, se l'assenza è pari o superiore a 30 g. solari.

4. Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta al proprio tutore di riferimento e al tutore delle attività didattico-organizzative.

## **Art. 8 – Relazione finale e libretto formativo**

1. Il soggetto promotore e il soggetto ospitante redigono la relazione finale sull'attività effettivamente svolta e sulle competenze acquisite dal tirocinante;

2. Al termine del tirocinio il soggetto ospitante trasmette la relazione finale ai servizi per l'impiego per la registrazione nel libretto formativo del cittadino.

3. Ai fini della registrazione delle competenze acquisite sul libretto formativo il tirocinante deve avere svolto almeno il 70 per cento delle presenze previste per le attività di tirocinio.

4. Una copia della relazione finale deve essere consegnata dal soggetto ospitante al tirocinante.

## **Art. 9 – Responsabilità per mancato rispetto della convenzione e del progetto formativo**

Ai sensi dell'art. 17quater 2 della legge, la violazione della normativa regionale, con particolare riferimento alle modalità di attivazione e svolgimento dei tirocini, al numero massimo di tirocini attivabili e alle disposizioni sull'ammissibilità e gli obblighi dei soggetti coinvolti nel rapporto di tirocinio può comportare l'interruzione del tirocinio e l'interdizione ad attivarne di nuovi per un periodo da dodici a trentasei mesi.

## **Art. 10 – Trattamento dati personali**

1. Il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano reciprocamente di essere informati e di acconsentire espressamente che i dati personali concernenti i firmatari della presente convenzione, o comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione, vengano trattati esclusivamente per le finalità previste dalla LR n. 32/2002 e sue successive modificazioni e integrazioni in modo lecito, corretto e trasparente nel rispetto del Reg. UE n. 679/2016 sulla protezione dei dati. I contraenti danno atto che i dati raccolti non saranno oggetto di diffusione né comunicazione a terzi, se non per gli obblighi di legge o l'eventuale richiesta delle agevolazioni di cui all'art.17 sexies della LR n. 32/2002. Gli stessi saranno conservati presso i soggetti contraenti in qualità di titolari del loro trattamento.

## **Art. 11 – Rinvio**

1. Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione il soggetto promotore ed il soggetto ospitante fanno riferimento alla LR n. 32/2002, successive modifiche e integrazioni, e al Regolamento emanato con DPGR n. 47/R/2003, successive modifiche e integrazioni, nonché alla legislazione vigente in materia.

Luogo e data

\_\_\_\_\_  
(firma per il soggetto promotore)

\_\_\_\_\_  
(firma per il soggetto ospitante)

## Appendice

### Norme richiamate all'interno dello schema di convenzione

#### **Legge Regionale n. 32 del 26/07/2002**

##### **Art. 17 bis - "Tirocini: tipologie e destinatari"**

1. La Regione, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, tutela il tirocinio non curriculare quale esperienza formativa, orientativa o professionalizzante, non costituente rapporto di lavoro, realizzata presso soggetti pubblici e privati nel territorio regionale.

2. I tirocini non curricolari si distinguono in:

- a) tirocini formativi e di orientamento;
- b) tirocini finalizzati all'inserimento o al reinserimento al lavoro.

3. I tirocini formativi e di orientamento sono finalizzati ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità dei soggetti neo-diplomati, neo-laureati, di coloro che hanno conseguito il certificato di specializzazione tecnica superiore in esito ai percorsi di cui all'art 14 comma, comma 2 lettera a), il diploma di tecnico in esito ai percorsi di cui all'art 14 comma, comma 2 lettera b), o una qualifica professionale in esito ai percorsi di cui all'art 13 bis comma 1 lettera a) entro ventiquattro mesi dal conseguimento del relativo titolo di studio o qualifica.

4. I tirocini finalizzati all'inserimento o al reinserimento al lavoro sono rivolti a:

- a) soggetti in stato di disoccupazione ai sensi dell'articolo 19, comma 1, del decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 (Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183);
- b) lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro o beneficiari dei fondi di solidarietà bilaterali;
- c) lavoratori a rischio di disoccupazione di cui all'articolo 19, comma 4, del d. lgs. 150/2015;
- d) soggetti già occupati che siano in cerca di altra occupazione, nel rispetto dei limiti di orario di cui all'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 8 aprile 2003, n. 66 (Attuazione delle direttive 93/104/CE e 2000/34/CE concernenti taluni aspetti dell'organizzazione dell'orario di lavoro).

5. I tirocini di cui ai commi 3 e 4 possono inoltre essere destinati:

- a) ai soggetti disabili di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- b) ai seguenti soggetti svantaggiati:
  - soggetti svantaggiati, di cui all'articolo 4, comma 1, della legge 8 novembre 1991, n. 381 (Disciplina delle cooperative sociali);
  - persone inserite nei programmi di assistenza e integrazione sociale a favore delle vittime di tratta e grave sfruttamento previsti dall'articolo 13 della legge 11 agosto 2003, n. 228 (Misure contro la tratta di persone) e dall'articolo 18 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 (Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero);
  - vittime di violenza inserite nei percorsi di protezione relativi alla violenza di genere certificati dai servizi sociali del comune di residenza o dai centri antiviolenza o dalle case rifugio di cui all'articolo 5 bis del decreto-legge 14 agosto 2013, n. 93 (Disposizioni urgenti in materia di sicurezza e per il contrasto della violenza di genere, nonché in tema di protezione civile e di commissariamento delle province), convertito, con modificazioni, dalla legge 15 ottobre 2013, n. 119;
  - richiedenti protezione internazionale e titolari di status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" di cui all'articolo 2, comma 1, lettere e) e g), del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25 (Attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato);
  - titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari, di cui all'articolo 5, comma 6, del d.lgs. 286/1998 nel testo vigente prima del decreto legge 4 ottobre del 2018, n°113 (Disposizioni urgenti in materia di protezione internazionale e immigrazione, sicurezza pubblica, nonché misure per la funzionalità del Ministero dell'interno e l'organizzazione e il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata), convertito, con modificazioni, dalla legge 1° dicembre 2018, n. 132);
  - titolari di permesso di soggiorno rilasciato per casi speciali di cui agli articoli 18, 18 bis, 19, comma 2, lettera d bis), 20 bis, 22, comma 12 quater e 42 bis, del d.lgs. 286/1998 e titolari di permesso di protezione speciale di cui all'articolo 32,

comma 3, del d.lgs. 25/2008;

- profughi di cui alla legge 26 dicembre 1981, n. 763 (Normativa organica per i profughi).

6. La Regione favorisce altresì, anche attraverso accordi con le istituzioni scolastiche e le università, lo sviluppo dei tirocini curriculari inclusi nei piani di studio delle università e degli istituti scolastici o previsti all'interno di un percorso di istruzione per realizzare l'alternanza studio e lavoro.

#### **Art. 17 ter - "Modalità di attivazione e di svolgimento dei tirocini non curricolari"**

1. Il tirocinio non curricolare è attivato da un soggetto promotore che è garante della regolarità e qualità dell'esperienza formativa.

2. Sono soggetti promotori:

a) i centri per l'impiego;

b) gli enti bilaterali;

c) le associazioni sindacali dei datori di lavoro e dei lavoratori;

d) le università e gli istituti di alta formazione e specializzazione artistica e musicale abilitati al rilascio di titoli accademici aventi valore legale in Italia;

e) gli istituti tecnici superiori (ITS);

f) le associazioni professionali, iscritte nell'elenco di cui all'articolo 2, comma 7, della legge 14 gennaio 2013, n. 4 (Disposizioni in materia di professioni non organizzate) che hanno ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica, ai sensi della normativa statale e regionale;

g) l'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (ANPAL);

h) gli enti in house del Ministero del lavoro e delle politiche sociali e dell'ANPAL e di altri ministeri per programmi di rilevanza nazionali;

i) le cooperative iscritte all'albo regionale delle cooperative sociali e dei consorzi;

j) i soggetti iscritti nell'elenco regionale dei soggetti accreditati per lo svolgimento di servizi al lavoro ai sensi dell'articolo 20 ter;

k) le associazioni iscritte nel registro regionale delle organizzazioni di volontariato.

2 bis. I tirocini attivati presso soggetti ospitanti con sede al di fuori del territorio regionale possono essere promossi solo dai soggetti indicati al comma 2, lettere a), d) ed e). A tali tirocini si applicano le disposizioni per essi previste nelle linee guida nazionali approvate in Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano il 25 maggio 2017;

3. Il tirocinio è svolto presso un soggetto ospitante, pubblico o privato, che stipula una convenzione con il soggetto promotore per ospitare nella propria sede uno o più tirocinanti. Alla convenzione è allegato un progetto formativo che stabilisce gli obiettivi, le competenze da acquisire, la durata, entro i limiti di cui ai commi 9 e 10, e le modalità di svolgimento del tirocinio.

4. Lo schema- tipo della convenzione di cui al comma 3 è approvato dal dirigente della competente struttura regionale.

5. Un soggetto privato non può rivestire il ruolo, in relazione allo stesso tirocinio, di soggetto promotore e di soggetto ospitante.

6. I tirocini non curricolari sono soggetti alla comunicazione obbligatoria prevista dall'articolo 9 bis comma 2, del decreto- legge 1 ottobre 1996, n. 510 (Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale), convertito, con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608.

7. Il soggetto promotore è tenuto direttamente, o per il tramite del soggetto ospitante attraverso la convenzione di cui al comma 3, ad assicurare il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro (INAIL), oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice. La copertura assicurativa comprende eventuali attività svolte dal tirocinante anche al di fuori dell'azienda, ma rientranti nel progetto formativo. Se il promotore è un soggetto pubblico le spese assicurative del tirocinio sono a carico del soggetto ospitante.

8. Il soggetto promotore nomina un tutore responsabile delle attività didattico- organizzative, che ha la funzione di raccordo tra il soggetto promotore e il soggetto ospitante per monitorare l'attuazione del progetto formativo. Il soggetto ospitante nomina un tutore per ogni tirocinante, che è responsabile del suo inserimento ed affiancamento sul luogo di lavoro per tutta la durata del tirocinio.

9. La durata del tirocinio è diversificata a seconda delle competenze da acquisire e degli obiettivi di apprendimento. In ogni caso non può essere inferiore a due mesi e superiore a sei mesi, proroghe comprese, fatto salvo quanto previsto al

comma 10.

10. La durata massima del tirocinio è:

- a) di dodici mesi, proroghe comprese, per i soggetti laureati e per coloro che hanno conseguito il certificato di specializzazione tecnica superiore o il diploma di tecnico superiore, purché il tirocinio sia attivato entro ventiquattro mesi dal conseguimento del relativo titolo e sia relativo ad un profilo professionale coerente con il titolo di studio;
- b) di ventiquattro mesi, proroghe comprese, per i soggetti disabili di cui all'articolo 17 bis, comma 5, lettera a);
- c) di dodici mesi, proroghe comprese, per i soggetti svantaggiati, di cui all'articolo 17 bis, comma 5, lettera b).

11. Al tirocinante è corrisposto un rimborso spese forfettario da parte del soggetto ospitante nella misura minima stabilita dal regolamento di cui all'articolo 32. Il rimborso spese forfettario può essere corrisposto da soggetti pubblici o privati che finanziano progetti di tirocinio, nei casi e con le modalità previste dal regolamento. Se il tirocinio è svolto dai soggetti di cui all'articolo 17 bis, comma 4, lettere a) e b), percettori di strumenti di sostegno al reddito, il rimborso spese non è dovuto, fatti salvi i casi in cui l'importo della suddetta indennità risulti inferiore al rimborso spese forfettario, nel qual caso è corrisposta al tirocinante un'integrazione fino alla concorrenza dell'importo minimo del rimborso spese a titolo forfettario.

12. Al termine del tirocinio il soggetto promotore e il soggetto ospitante redigono una relazione finale che documentale attività effettivamente svolte e la consegnano al tirocinante. Le competenze acquisite dal tirocinante sono registrate nel libretto formativo del cittadino.

13. Lo schema-tipo della relazione finale di cui al comma 12 è approvato dal dirigente della competente struttura regionale.

### **Regolamento di esecuzione della LR n. 32/2002 emanato con DPGR n. 47/R/2003**

#### **Art. 86 nonies "Numero dei tirocini attivabili dai soggetti ospitanti"**

1. Per i soggetti ospitanti privati, il numero di tirocini contemporaneamente in essere (157), con riferimento all'unità operativa dove è attivato il tirocinio, è proporzionato alle dimensioni dei soggetti stessi, con i seguenti limiti:

a) i soggetti ospitanti senza dipendenti a tempo indeterminato non è consentita l'attivazione di tirocini, salvo che nei seguenti casi, per i quali è consentito un tirocinante:

1) per le aziende artigiane di artigianato artistico e tradizionale operanti nei settori indicati nell'articolo 8 e nell'allegato A del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 7 ottobre 2009, n. 55/R (Regolamento di attuazione della legge regionale 22 ottobre 2008, n. 53 "Norme in materia di artigianato");

2) per gli imprenditori agricoli professionali (IAP) iscritti nella sezione specifica dell'anagrafe regionale delle aziende agricole, ai sensi dell'articolo 5 della legge regionale 27 luglio 2007, n. 45 (Norme in materia di imprenditore e imprenditrice agricoli e di impresa agricola), a condizione che il progetto formativo non abbia ad oggetto le attività di cui alla legge regionale 23 giugno 2003, n. 30 (Disciplina delle attività agrituristiche e delle fattorie didattiche in Toscana);

3) per le imprese "start-up innovative" di cui all'articolo 25, comma 2 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 (Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese), convertito con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, che risultino iscritte nella sezione speciale del registro delle imprese prevista dall'articolo 25, comma 8 del d.l. 179/2012; (158);

4) Per i soggetti ospitanti aderenti alle associazioni professionali, iscritte nell'elenco di cui art.2 comma 7 della legge del 14 gennaio 2013 n 4 (disposizioni in materia di associazioni professionali) che hanno ottenuto il riconoscimento della personalità giuridica ai sensi della normativa statale e regionale;

b) per i soggetti ospitanti che hanno fino a sei dipendenti a tempo indeterminato, è consentito un tirocinante;

c) per i soggetti ospitanti che hanno tra i sette e i diciannove dipendenti a tempo indeterminato, sono consentiti due tirocinanti;

d) per i soggetti ospitanti che hanno venti o più dipendenti a tempo indeterminato, è consentito un numero massimo di tirocinanti non superiore al 10 per cento del personale dipendente a tempo indeterminato, salvo quanto previsto dall'art. 86 decies per i soggetti ospitanti privati "con arrotondamento all'unità superiore".

2. Per i soggetti ospitanti pubblici è consentito un numero massimo di tirocinanti non superiore al 10 per cento del personale dipendente a tempo indeterminato, "con arrotondamento all'unità superiore".

3. Ai fini del computo del numero di dipendenti di cui al comma 1 si applicano le seguenti disposizioni:

a) non sono ricompresi i lavoratori apprendisti;

*b) i soci lavoratori delle società cooperative sono considerati come dipendenti a tempo indeterminato;*  
*3 bis Ai fini del computo del numero massimo di tirocini contemporaneamente attivi non sono considerati i tirocini promossi nei confronti dei soggetti di cui all'art.17 bis comma 5 della legge regionale n32/2002 e i tirocini di inclusione sociale.*